**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE SERVICIO**

**OBJETO DE CONTRATACIÓN: SERVICIO DE INTERNET PARA LAS OFICINAS DE SERECI NACIONAL- ELECCIONES GENERALES 2020**

|  |
| --- |
| 1. **CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL (LOS) SERVICIO(S)**
 |
| 1. **REQUISITOS DEL SERVICIO**
 |
| **Items** | **Características técnicas** |
| 1 | **Servicio de Internet On Line** **Características Técnicas**Se requiere el Servicio de Internet On Line con las siguientes características:* 1. Ancho de Banda: 100 Mbps.
	2. Numero de IP públicos otorgados: 8 IP públicos.
	3. Nodo Final: La empresa proveedora deberá prever en el nodo final, los equipos necesarios de forma que los datos lleguen directamente al dispositivo de borde previsto para el efecto.
	4. Ultima milla La proveedora deberá realizar la conexión del enlace considerando estética y conexión a las correspondientes acometidas de nuestro Centros de Procesamientos de Datos.
	5. Simetría: Relación 1:1
	6. Relación de velocidad: Full Duplex.

Tipo de Conexión: Online |
| 1. **CONDICIONES COMPLEMENTARIAS**
 |
| **Soporte técnico:** Debe proveer números telefónicos, para asistencia técnica y reclamos (24x7).**Costo de instalación de equipos o cableado de red:** El servicio debe incluir la instalación de los equipos o tendido de cableado de red que será ejecutado por la empresa proveedora. |
| 1. **PRESENTACIÓN DE PROPUESTA**
 |
| La propuesta deberá ser entregada en sobre cerrado, debidamente foliada de acuerdo al siguiente formato:**OBJETO DE CONTRATACIÓN:****NOMBRE DEL PROVEEDOR:****TELÉFONO:****FECHA:****El proponente deberá adjuntar a su propuesta la siguiente documentación:*** Fotocopia simple de Número de Identificación Tributaria (activa)
* Fotocopia simple de Registro FUNDEMPRESA (válida)
 |
| 1. **CONDICIONES ADMINISTRATIVAS**
 |
| 1. **FORMALIZACION**
 |
| La contratación se formalizara mediante la suscripción de ORDEN DE SERVICIO. |
| 1. **LUGAR DONDE SE EJECUTARÁ EL SERVICIO**
 |
| El proveedor prestará el servicio de Internet en las oficinas de SERECI La Paz, Plaza Venezuela Av. 16 de julio No 23, Zona Central.  |
| 1. **PLAZO DEL SERVICIO**
 |
| El plazo del servicio será de treinta (30) días calendario a partir de 1 de Octubre de 2020. |
| 1. **INCUMPLIMIENTO**
 |
| En caso de incumplimiento en el plazo de entrega se dejará sin efecto la Orden de Servicio y si el monto es mayor a Bs20.000,00 se registrará el incumplimiento en el SICOES. Para tal efecto, una vez emitido el Informe de Disconformidad la Unidad Solicitante deberá emitir un Informe Técnico al Responsable Proceso de Contratación, el mismo que dejará sin efecto la Orden de Servicio. |
| 1. **RESPONSABLE O COMISIÓN DE RECEPCIÓN**
 |
| El Responsable o Comisión de Recepción será designado por el Responsable del Proceso de Contratación y se encargará de realizar la verificación de la entrega de los servicios contratados, a cuyo efecto realizará las siguientes funciones:* Efectuar la recepción del servicio y dar su conformidad verificando el cumplimiento de las especificaciones técnicas.
* Emitir el informe de conformidad, cuando corresponda.
* Emitir el informe de disconformidad, cuando corresponda.
 |
| 1. **FORMA DE PAGO**
 |
| El pago se realizará de forma única vía SIGEP, previa presentación de Informe de Conformidad (emitido por el responsable o comisión de recepción) y remisión de factura. |