**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**OBJETO DE CONTRATACION: ADQUISICIÓN DE ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS – ELECCIONES SUBNACIONALES 2021**

|  |
| --- |
| 1. **CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL(LOS) BIEN(ES)**
 |
| 1. **REQUISITOS DEL(LOS) BIEN(ES)**
 |
|  | **Características técnicas** |
| **Ítems**  | **Nombre del Item** | **Cantidad** | **Unidad de Medida** | **Precio Unit (Bs.)** | **Precio Total (Bs.)** |
| 1 | CABLE # 12 AWG (c/rollo de 100 m) | 6 | ROLLO | 489,00 |  2.934,00  |
| 2 | CABLE # 10 AWG (c/rollo de 100 m)  | 3 | ROLLO  | 780,00 |  2.340,00  |
| 3 | TABLERO ELÉCTRICO PLÁSTICO, CON RIEL DIN  | 4 | PIEZA | 90,00 |  360,00  |
| 4 | ENCHUFE EN PLACA DOBLE CON TIERRA DE SOBREPONER | 100 | PIEZA | 23,00 |  2.300,00  |
| 5 | CLAVIJAS DE ENERGÍA ELÉCTRICA CON PUNTO A TIERRA 2P+T, NEMA | 50 | PIEZA | 5,00 |  250,00  |
| 6 | PLAFÓN LED RECTANGULAR 48 W VOLTAGE: 190-250V | 10 | PIEZA | 231,00 |  2.310,00  |
| 7 | TUBOS LED 16W, BLANCO FRIO | 50 | PIEZA | 31,00 |  1.550,00  |
| 8 | REFLECTOR LED 200W MAS SENSOR DE MOVIMIENTO  | 6 | PIEZA | 873,00 |  5.238,00  |
| 9 | CORTA PICOS PUESTA TIERRA | 30 | PIEZA | 45,00 |  1.350,00  |
| 10 | CINTA AISLANTE DE DISTINTOS COLORES, 19mm x 18m x 0,18mm (30 Negras, 20 Blancas, 10 Azules, 10 Rojas, 10 Amarillas)  | 80 | PIEZA  | 14,00 |  1.120,00  |
| 11 | TEFLON | 5 | PIEZA | 30,00 |  150,00  |
| 12 | CABLE CANAL DE PISO DE 75X17 mm | 24 | PIEZA | 64,00 |  1.536,00  |
| 13 | CABLE DUCTO 10X20mm (c/paquete de 25 unidades)  | 5 | PAQUETE | 231,00 |  1.155,00  |
| 14 | INTERRUPTORES TÉRMICOS 2X20A | 20 | PIEZA | 135,00 |  2.700,00  |
| 15 | INTERRUPTOR EN PLACA LUZ BLANCO DE SOBREPONER | 5 | PIEZA | 23,00 |  115,00  |
| 16 | LUCES DE EMERGENCIA | 8 | PIEZA | 109,00 |  872,00  |
| 17 | LINTERNAS DE EMERGENCIA TELESCÓPICA | 4 | PIEZA | 45,00 |  180,00  |
| 18 | CABLE DE RED STP CAT 6 (c/rollo de 305 m)  | 5 | ROLLO | 2.263,00 | 11.315,00  |
| 19 | CONECTORES RJ 45 | 400 | PIEZA | 4,00 |  1.600,00  |
| 20 | CAPUCHONES PARA RJ 45 | 400 | PIEZA | 0,70 |  280,00  |
| 21 | ADAPTADORES DE CLAVIJA PUNTA PLANA | 30 | PIEZA | 6,00 |  180,00  |
| 22 | PINES HUECO PARA CABLE MULTIFILAR | 50 | PIEZA | 3,00 |  150,00  |
| **Total** | **39.985,00**  |
| 1. **PRESENTACIÓN DE PROPUESTA**
 |
| La propuesta deberá ser entregada en sobre cerrado de acuerdo al siguiente formato:**OBJETO DE CONTRATACIÓN:****NOMBRE DEL PROVEEDOR:****TELÉFONO:****FECHA:****El proponente deberá adjuntar a su propuesta la siguiente documentación:*** Fotocopia simple de Número de Identificación Tributaria (NIT) y Certificación Electrónica (estado activo)
* Fotocopia simple Registro FUNDEMPRESA (vigente)

(La actividad del NIT y FUNDEMPRESA debe estar asociada al servicio) |
| 1. **CONDICIONES ADMINISTRATIVAS**
 |
| 1. **FORMALIZACIÓN**
 |
| La contratación se formalizará mediante la suscripción de ORDEN DE COMPRA. |
| 1. **LUGAR DE ENTREGA**
 |
| El proveedor (a) hará la entrega en ALMACENES (Av. Aniceto Arce N° 2985 Zona San Jorge en horario establecido por la entidad). |
| 1. **PLAZO DE ENTREGA**
 |
| Hasta Cinco (5) días calendario, computable a partir del día siguiente hábil de la suscripción de la ORDEN DE COMPRA. |
| 1. **GARANTÍAS**
 |
| **Garantía de Proveedor:**Mínimo tres (3) meses, con vigencia computable a partir de la fecha de recepción de los bienes. El proveedor deberá entregar un documento de respaldo. |
| 1. **INCUMPLIMIENTO**
 |
| En caso de incumplimiento en el plazo de entrega se dejará sin efecto la Orden de Compra y si el monto es mayor a Bs 20.000,00 se registrará el incumplimiento en el SICOES. Para tal efecto, una vez emitido el Informe de Disconformidad la Unidad Solicitante deberá emitir un Informe Técnico al Responsable Proceso de Contratación, el mismo que dejará sin efecto la Orden de Compra. |
| 1. **RESPONSABLE O COMISIÓN DE RECEPCIÓN**
 |
| El Responsable o Comisión de Recepción será designado por el Responsable del Proceso de Contratación Directa y se encargará de realizar la verificación de la entrega de los bienes, a cuyo efecto realizará las siguientes funciones:* Efectuar la recepción del bien o bienes y dar su conformidad verificando el cumplimiento de las especificaciones técnicas.
* Emitir el informe de conformidad, cuando corresponda.
* Emitir el informe de disconformidad, cuando corresponda.
 |
| 1. **FORMA DE PAGO**
 |
| El pago se realizará vía SIGEP, previa presentación de Informe de Conformidad (emitido por el responsable o comisión de recepción), nota de ingreso (emitido por la Unidad de Almacenes), nota de entrega o remisión y emisión de factura. |