

**PARTE II
INFORMACIÓN TÉCNICA DE LA CONTRATACIÓN**

1 CONVOCATORIA Y DATOS GENERALES DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

1. DATOS DEL PROCESOS DE CONTRATACIÓN

Entidad Convocante	ORGANO ELECTORAL PLURINACIONAL		
Modalidad de contratación	Apoyo Nacional a la Producción y Empleo - ANPE	Código Interno que la Entidad utiliza para identificar el proceso	ANPE – POA N° 052/2022
CUCE	2 2 - 0 6 7 0 - 0 0 - 1 2 3 0 3 8 5 - 1 - 1	Gestión	2022
Objeto de la contratación	SERVICIO DE TERCEROS - APOYO EN EL DESARROLLO DE COMPONENTES PARA ADMINISTRACIÓN INTEGRAL EN LAS BASES DE DATOS		
Método de Selección y Adjudicación	<input checked="" type="checkbox"/> Precio Evaluado más Bajo <input type="checkbox"/> Calidad Propuesta Técnica y Costo <input type="checkbox"/> Presupuesto Fijo		
Forma de Adjudicación	<input checked="" type="checkbox"/> Por el Total <input type="checkbox"/> Por Ítems <input type="checkbox"/> Por Lotes		
Precio Referencial	Bs49.466,00		
La contratación se formalizará mediante	<input checked="" type="checkbox"/> Contrato <input type="checkbox"/> Orden de Servicio (<i>únicamente para prestación de servicios generales no mayor a quince 15 días calendario</i>)		
Plazo de Prestación del Servicio (días calendario)	El servicio será prestado por el lapso de cinco (5) meses y diecisiete (17) días, computables a partir del día siguiente hábil de la suscripción del CONTRATO .		
Lugar de Prestación del Servicio	El servicio se realizará en oficinas de la DNTIC ubicada en la Av. Aniceto Arce N° 2985 – Zona San Jorge u otros ambientes establecidos por la entidad o brindar el servicio en modo remoto de acuerdo a la necesidad del servicio en días y horarios establecidos en coordinación con el Responsable de Recepción con el fin de alcanzar los objetivos del objeto de contratación		
Garantía de Cumplimiento de Contrato (<i>Suprimir en caso de formalizar con Orden de Servicio</i>)	El proponente adjudicado deberá constituir la garantía del cumplimiento de contrato o solicitar la retención del 7% del monto del contrato, de acuerdo a lo establecido en las Especificaciones Técnicas.		
Señalar con que presupuesto se inicia el proceso de contratación	<input checked="" type="checkbox"/> Presupuesto de la gestión en curso <input type="checkbox"/> Presupuesto de la próxima gestión para servicios generales recurrentes (<i>el proceso llegará hasta la adjudicación y la suscripción del Contrato estará sujeta a la aprobación del presupuesto de la siguiente gestión</i>)		
Organismos Financiadores	#	Nombre del Organismo Financiador (de acuerdo al clasificador vigente)	% de Financiamiento
	1	RECURSOS ESPECIFICOS (20-230)	100

2. INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIÓN (DBC)

Los interesados podrán recabar el Documento Base de Contratación (DBC) en el sitio Web del SICOES y obtener información de la entidad de acuerdo con los siguientes datos:

Domicilio de la Entidad Convocante	Av. Sánchez Lima N° 2482 esq. Pedro Salazar (Plaza Abaroa)		Horario de Atención de la Entidad	8:30 a.m. a 16:30 p.m.
Encargado de atender consultas	<i>Nombre Completo</i> Humberto Javier Telleria Jimenez	<i>Cargo</i> Jefe de Depto. Resp. De Base de Datos	<i>Dependencia</i> Dirección Nacional de Tecnología de la Información y la Comunicación	
Teléfono	2424221 (Int. 9104)	Fax	-	Correo Electrónico humberto.telleria@oep.org.bo
Cuenta Corriente Fiscal para depósito por concepto de Garantía de Seriedad de Propuesta (Fondos en Custodia)	NO CORRESPONDE			

2 CRONOGRAMA DE PLAZOS

De acuerdo con lo establecido en el Artículo 47 de las NB-SABS, los siguientes plazos son de cumplimiento obligatorio:

1. Presentación de propuestas:
 - a) Para contrataciones hasta Bs.200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo cuatro (4) días hábiles;
 - b) Para contrataciones mayores a Bs.200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo ocho (8) días hábiles.
- Ambos computables a partir del día siguiente hábil de la publicación de la convocatoria en el SICOES;
2. Presentación de documentos para la formalización de la contratación, plazo de entrega de documentos no menor a cuatro (4) días hábiles;
 3. Plazo para la presentación del Recurso Administrativo de Impugnación a la Resolución de Adjudicación o de Declaratoria Desierta, en contrataciones mayores a Bs200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS), en cuyo caso el cronograma deberá considerar tres (3) días hábiles computables a partir del día siguiente hábil de la notificación de la Resolución Impugnable.

El incumplimiento a los plazos señalados será considerado como inobservancia a la normativa.

El proceso de contratación de servicios generales, se sujetará al siguiente Cronograma de Plazos:

CRONOGRAMA DE PLAZOS							
ACTIVIDAD	FECHA			HORA		LUGAR	
	Día	Mes	Año	Hora	Min.		
1	Publicación del DBC en el SICOES (*)	10	06	2022	-	-	T.S.E. Av. Sánchez Lima N°2482 esq. Pedro Salazar (Plaza Avaroa)
2	Inspección previa (No es obligatoria)						N/C
3	Consultas Escritas (No es obligatoria)						N/C
4	Reunión Informativa de aclaración (No es obligatoria)						N/C
5	Presentación de Propuestas (fecha límite)	20	06	2022	12	30	Plataforma RUPE.
6	Inicio de Subasta Electrónica	20	06	2022	12	35	
7	Cierre preliminar de Subasta Electrónica	20	06	2022	13	09	
8	Apertura de Propuestas (fecha límite) (**)	20	06	2022	13	20	Apertura de Propuestas Unidad de Contrataciones del T.S.E. Av. Sánchez Lima N°2482 esq. Pedro Salazar (Plaza Avaroa) o a través del enlace: https://oep.webex.com/join?MTID=ma0dc32844d708506c01e91c527ef4e3b
9	Informe de Evaluación y Recomendación de Adjudicación o Declaratoria Desierta (fecha límite)	29	06	2022			
10	Adjudicación o Declaratoria Desierta (fecha límite)	01	07	2022			
11	Notificación de la adjudicación o declaratoria desierta (fecha límite)	05	07	2022			
12	Presentación de documentos para la formalización de la contratación	11	07	2022			
13	Suscripción de Contrato o emisión de la Orden de Servicio	14	07	2022			