



ÓRGANO ELECTORAL PLURINACIONAL
B O L I V I A

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL



de **gestión**
y **rendición pública** de **cuentas**

2023



INFORME DE GESTIÓN Y
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL

Presidente: Oscar Hassenteufel Salazar

Vicepresidente: Francisco Vargas Camacho

Vocales: Tahuichi Tahuichi Quispe

Nancy Gutiérrez Salas

Nelly Arista Quispe

Yajaira San Martín Crespo

Dina Chuquimia Alvarado

INFORME DE GESTIÓN Y
RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS

© Órgano Electoral Plurinacional (OEP)
Tribunal Supremo Electoral (TSE)
Av. Sánchez Lima Nro. 2482, Sopocachi
Teléfono/Fax: 591-2-424221 • 2-422338
www.oep.org.bo

La Paz, Bolivia

Coordinación, diseño y diagramación:
Unidad de Transparencia y Control Social
Servicio Intercultural de Fortalecimiento Democrático
(Sífde).

Distribución gratuita, prohibida su venta.

Impresión: 00000

Depósito legal: 4-1-477-2023 P.O.

Impreso en Bolivia



ÓRGANO ELECTORAL PLURINACIONAL

B O L I V I A

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL



El presidente del Tribunal Supremo Electoral, Oscar Hassenteufel, en la rendición pública de cuentas de la gestión 2022.

Sala Plena del Tribunal Supremo Electoral



Ph.D. Oscar Hassenteufel Salazar
Presidente del Tribunal Supremo Electoral



Lic. Francisco Vargas Camacho
Vicepresidente del Tribunal Supremo Electoral



Lic. Nancy Gutiérrez Salas
Vocal del Tribunal Supremo Electoral



Ph.D. Tahuichi Tahuichi Quispe
Vocal del Tribunal Supremo Electoral



M.Sc. Dina Chuquimia Alvarado
Vocal del Tribunal Supremo Electoral



M.Sc. Yajaira San Martín Crespo
Vocal del Tribunal Supremo Electoral



Abg. Nelly Arista Quispe
Vocal del Tribunal Supremo Electoral

Informe

de **gestión**
y **rendición pública** de **cuentas**

20
23

CONTENIDO

PRESENTACIÓN	11
TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL	13
1. SECRETARÍA DE CÁMARA	15
2. DIRECCIÓN NACIONAL JURÍDICA	21
3. DIRECCIÓN NACIONAL DE DESARROLLO ESTRATÉGICO	27
4. DIRECCIÓN NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	35
5. DIRECCIÓN NACIONAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	41
6. DIRECCIÓN NACIONAL ECONÓMICA FINANCIERA	47
7. DIRECCIÓN NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN	55
8. UNIDAD DE COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	61
9. UNIDAD DE RELACIONES INTERNACIONALES Y PROTOCOLO	67
10. UNIDAD DE GEOGRAFÍA Y LOGÍSTICA ELECTORAL	73
11. UNIDAD TÉCNICA DE FISCALIZACIÓN	79
12. UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL	85
13. UNIDAD DE GÉNERO	93
14. UNIDAD DE ARCHIVO CENTRAL	101
15. SERVICIO INTERCULTURAL DE FORTALECIMIENTO DEMOCRÁTICO	109
16. SERVICIO DE REGISTRO CÍVICO	143
TRIBUNALES ELECTORALES DEPARTAMENTALES	155
17. TRIBUNAL ELECTORAL DEPARTAMENTAL DE CHUQUISACA	157
18. TRIBUNAL ELECTORAL DEPARTAMENTAL DE LA PAZ	167
19. TRIBUNAL ELECTORAL DEPARTAMENTAL DE COCHABAMBA	179
20. TRIBUNAL ELECTORAL DEPARTAMENTAL DE ORURO	193
21. TRIBUNAL ELECTORAL DEPARTAMENTAL DE POTOSÍ	203
22. TRIBUNAL ELECTORAL DEPARTAMENTAL DE TARIJA	213
23. TRIBUNAL ELECTORAL DEPARTAMENTAL DE SANTA CRUZ	223
24. TRIBUNAL ELECTORAL DEPARTAMENTAL DE BENI	233
25. TRIBUNAL ELECTORAL DEPARTAMENTAL DE PANDO	243

PRESENTACIÓN

Concluyó la gestión 2023. Por mandato del artículo 3, parágrafo II de la Ley 018 del Órgano Electoral Plurinacional, corresponde realizar un informe de rendición de cuentas, lo cual supone hacer pública la evaluación de las actividades institucionales cumplidas por este Órgano del poder público durante el periodo concluido.

Por ello, ponemos a consideración de la ciudadanía el Informe de Gestión y Rendición Pública de Cuentas para que la sociedad boliviana, con la sabiduría que le es propia, califique y valore el desempeño del Órgano Electoral.

Durante la gestión 2023 no se tenían previstos procesos electorales nacionales ni subnacionales ordinarios, en cumplimiento del artículo 286, parágrafo II, de la Constitución Política del Estado, se llevaron adelante referendos de conversión a Autonomía Indígena Originario Campesina, de aprobación de cartas orgánicas, elección de autoridades por normas y procedimientos propios, supervisión de asambleas y cabildos. En suma, en la gestión concluida, el Órgano Electoral Plurinacional garantizó a plenitud el ejercicio de las tres formas de democracia, que en conjunto conforman la Democracia Intercultural, con la firme convicción de profundizarla y fortalecerla.

En el ámbito académico, se suscribieron convenios interinstitucionales con distintas universidades del sistema público, con la finalidad de llevar adelante cursos de capacitación y diplomados en Derecho Electoral, Democracia Intercultural, Registro Civil, Sistemas Electorales y otros.

Cabe resaltar que las actividades del Órgano Electoral Plurinacional se desarrollaron sin pausa y con gran eficacia durante la gestión 2023. Ello no habría sido posible sin la participación activa y esforzada del personal de todas las direcciones, unidades y demás áreas del Tribunal Supremo Electoral, de los Tribunales Electorales Departamentales y del Servicio de Registro Cívico. Gracias a todos.

Tribunal Supremo Electoral



Frontis del Tribunal Supremo Electoral.

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL





Servidores públicos de Secretaría de Cámara en el ejercicio de su trabajo.



1

SECRETARÍA DE CÁMARA



Secretario de Cámara verifica libros de registro de adherentes para referendo por iniciativa popular.

1. INFORMACIÓN SOLICITADA POR SALA PLENA

Secretaría de Cámara brindó apoyo y asesoramiento a Sala Plena del Tribunal Supremo Electoral en la ejecución de decisiones administrativas, electorales y jurisdiccionales, lo que se expresa en las siguientes actividades específicas:

1.1. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

Nro.	ACTIVIDAD	CANTIDAD
1.	Actas de Sala Plena	118
2.	Resoluciones administrativas	371
3.	Acuerdos de Sala Plena	1.864
4.	Instructivos de Presidencia	24
5.	Informes	227
6.	Memorandos de viaje	153

Fuente: elaboración propia.

1.2. ACTIVIDADES JURISDICCIONALES

En el marco de las atribuciones referidas a conflictos entre organizaciones políticas, asuntos de Naciones y Pueblos Indígena Originario Campesinos, candidaturas; Secretaría de Cámara, como actividad de asesoramiento a Sala Plena, brindó apoyo en la resolución de diversas causas jurisdiccionales, aspecto que se traduce en resoluciones y autos emitidos por Sala Plena, de acuerdo con el detalle de la siguiente tabla:

Nro.	ACTIVIDAD	CANTIDAD
1.	Resoluciones jurisdiccionales	53
2.	Autos jurisdiccionales	28
3.	Notificaciones personales	292
4.	Providencias	25
5.	Notificaciones por cédula	53

Fuente: elaboración propia.

1.3. GESTIÓN DE CORRESPONDENCIA INTERNA Y EXTERNA A TRAVÉS DE VENTANILLA ÚNICA

Para el cumplimiento de esta operación, Secretaría de Cámara realizó las siguientes actividades durante esta gestión:

Nro.	ACTIVIDAD	CANTIDAD
1.	Notas internas emitidas	48
2.	Notas externas emitidas	2
3.	Hojas de ruta (correspondencia externa)	9.731
4.	Correspondencia local e invitaciones	4.800
5.	Envíos <i>courrier</i>	4.356
6.	Ingresos de facturas y libros de compras	2.327

Fuente: elaboración propia.

1.4. GENERAR PROPUESTAS DE NORMATIVA EN TEMAS ELECTORALES Y JURISDICCIONALES

Secretaría de Cámara elaboró los siguientes proyectos de reglamentos:

- Proyecto de Reglamento para la entrega de Pases de Circulación Vehicular en Procesos Electorales.
- Proyecto de Reglamento para la Elección de Altas Autoridades del Órgano Judicial y del Tribunal Constitucional Plurinacional 2023.

2. GESTIÓN DE ORGANIZACIONES POLÍTICAS

En ejercicio de las atribuciones referidas a la regulación y fiscalización a las organizaciones políticas de alcance nacional, y conforme lo dispuesto en la Ley 1096 de Organizaciones Políticas, Secretaría de Cámara del TSE realizó las siguientes actividades respecto a la gestión de organizaciones políticas de alcance nacional, en temas inherentes al proceso de adecuación de estatutos, renovación de dirigencias y actualización de militancias. La siguiente tabla resume el estado de estos trámites por organización política:

Nro.	ORGANIZACIÓN POLÍTICA	ESTADO DIRIGENCIA	ADECUACIÓN DE ESTATUTOS	ACTUALIZACIÓN DE MILITANCIA
1	MAS-IPSP	No actualizada	Con registro en el TSE	Concluido
2	UN	Vigente	Con registro en el TSE	Concluido
3	UCS	No actualizada	Con registro en el TSE	Concluido
4	MTS	No actualizada	Con registro en el TSE	Concluido
5	ADN	No actualizada	Sin registro	En curso

Nro.	ORGANIZACIÓN POLÍTICA	ESTADO DIRIGENCIA	ADECUACIÓN DE ESTATUTOS	ACTUALIZACIÓN DE MILITANCIA
6	MNR	No actualizada	Sin registro	Concluida
7	FPV	No actualizada	Sin registro	Solicitud rechazada
8	FRI	Vigente	Con registro en el TSE	Concluida
9	DEMOCRATAS	Vigente	Con registro en el TSE	Concluido
10	PAN-BOL	Vigente	Sin registro	Concluido
11	PDC	No actualizada	Sin registro	En proceso

Fuente: elaboración propia.

3. ACTIVIDADES DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Se brinda un servicio a la ciudadanía mediante la otorgación de distintas certificaciones, actividad que se traduce en la siguiente tabla:

Nro.	ACTIVIDAD	CANTIDAD
1	Certificados de militancia	4.872
2	Otros certificados	525

Fuente: elaboración propia.

4. ADMINISTRACIÓN DEL TRIBUNAL ELECTORAL DEPARTAMENTAL DE BENI¹

A raíz de lo determinado en la Resolución N° 71/2021, emitida por la Sala Constitucional Primera del Tribunal Departamental de Justicia de Beni, la Sala Plena del Tribunal Supremo Electoral asume las atribuciones del Tribunal Electoral Departamental (TED) de Beni mediante Resolución TSE-RSP-ADM N° 0222/2021, de 22 de julio de 2021. En ese contexto, en administración del TED Beni se realizó la siguiente documentación.

Nro.	ACTIVIDAD	CANTIDAD
1	Actas de Sala Plena TED Beni	13
2	Resoluciones administrativas	24

Fuente: elaboración propia.



Jóvenes tramitan su certificado de no militancia.

¹ Véase también Tribunal Electoral Departamental de Beni.



Autoridades del Órgano Electoral emiten un pronunciamiento en el municipio de Porongo (Santa Cruz).

2

DIRECCIÓN NACIONAL JURÍDICA





Mesas técnicas de autoridades y servidores públicos en el Taller Nacional del OEP.

1. INFORMACIÓN CUANTITATIVA

El reporte de actividades realizadas por la Dirección Nacional Jurídica (DNJ) incluye datos cuantitativos sobre la cantidad de contratos proyectados y suscritos, informes emitidos, reglamentos elaborados y propuestos, respuestas emitidas a consultas, memoriales elaborados, respuestas a requerimientos fiscales y a órdenes judiciales, informes sobre comodato de inmuebles al TSE, TED y Serecí, cantidad de convenios interinstitucionales, seguimiento de investigaciones ante la Fiscalía, cantidad de procesos coactivos, laborales y penales.

Nro.	INFORMACIÓN	DATOS
1	Contratos de adquisición de bienes	8
2	Contratos de consultoría individual de línea	78
3	Contratos de consultoría por producto	6
4	Informes emitidos	371
5	Reglamentos elaborados y propuestos	5
6	Respuestas emitidas a consultas	49
7	Memoriales elaborados	80
8	Respuestas a requerimientos fiscales	25
9	Respuestas a órdenes judiciales	8
10	Informes sobre comodato de inmuebles al TSE, TED y Serecí	1

Nro.	INFORMACIÓN	DATOS
11	Nro. de convenios interinstitucionales.	28
12	Nro. de seguimiento de investigaciones ante la Fiscalía.	Diario
13	Nro. de procesos coactivos	9
14	Nro. de procesos laborales	1
15	Nro. de procesos penales	22

Fuente: elaboración propia.

2. INFORMACIÓN CUALITATIVA

Durante el desarrollo de las actividades tanto electorales como rutinarias del TSE en la gestión 2023, la DNJ realizó acciones en el campo jurídico que, sin ser parte del Plan Operativo Anual (POA) o Plan Operativo Electoral (POE), fueron asumidas e implementadas con la visión de consolidar el cumplimiento del objetivo institucional de la entidad. Estas actividades se constituyeron en una innovación en el normal desarrollo de funciones de la institución y establecieron un precedente para el desarrollo de funciones de la DNJ, las más relevantes se detallan a continuación:

Operación SIP:

Asesoramiento legal en procesos de contratación de bienes y servicios, materiales y procesos administrativos al TSE.

2.1. Contrataciones

Las consultas formuladas a la DNJ versaban sobre los alcances de las NBSABS contenidas en el Decreto Supremo 0181 y su mejor aplicación a casos concretos. Al respecto, la DNJ informó a Sala Plena que la interpretación de los Documentos Base de Contratación (DBC) y de otros insumos debe ser integral, es decir, no concentrarse solo en un punto del proceso de contratación, sino en su totalidad. De ello deriva también la responsabilidad que tienen las unidades solicitantes sobre la elaboración de especificaciones técnicas y que debe considerar criterios objetivos, razonables y congruentes con el servicio o bien requerido, así como con el precio referencial estimado.

Operación SIP:

Asesoramiento jurídico especializado al TSE en la resolución de asuntos consmtitucionales, electorales, administrativos, penales, civiles, laborales, coactivos y otros.

2.2. Electoral

Entre los aportes más relevantes, la DNJ emitió criterio sobre el porcentaje de adherentes para los procesos de iniciativa popular para la reforma de la Constitución Política del Estado (CPE), la definición de competencia en conocimiento de denuncias sobre infracciones de militantes y dirigentes de organizaciones políticas, y sobre la gestión compartida de procesos junto a organizaciones políticas.

2.3. Registro Civil

La DNJ emitió criterio legal, entre otros, respecto a la solicitud de cambio de categoría de “padre/madre” en registros de identidad de personas por “Progenitor A/Progenitor B”, sobre la aplicación del parágrafo VII del artículo 9 de la Ley 807, y sobre la interpretación de causales de exclusión y parágrafo III del artículo 11 y parágrafo IV del artículo 7 del Reglamento para la Elección de Oficiales de Registro Civil.

2.4. Constitucional

Entre las solicitudes de criterio legal atendidas por la DNJ en materia constitucional, una de las más relevantes y requeridas fue respecto a la aplicación de temporalidad de la norma respecto a los requisitos para la constitución de partidos políticos y agrupaciones ciudadanas, contenidos en el artículo 13 de la Ley 1096.

2.5. Administrativo

A requerimiento de los TED, que manifestaron no contar con vehículos de transporte que les permitan atender los requerimientos de asistencia electoral en las áreas rurales, se realizaron actividades de coordinación, análisis y redacción con las reparticiones pertinentes del Órgano Ejecutivo para el análisis y emisión del Decreto Supremo 5025, de 20 de septiembre de 2023, y el Decreto Supremo 5044, de 18 de octubre de 2023, ambos de autorización de compra de vehículos para funciones institucionales en los TED.

Operación SIP:

Asesoramiento y patrocinio legal en procesos judiciales al TSE.

2.6. Gestión legal

Se iniciaron las gestiones ante la autoridad jurisdiccional pertinente con la presentación de una demanda de usucapión para regular el derecho propietario de dos vehículos a nombre del Órgano Electoral Plurinacional (OEP).

2.7. Análisis legal

Entre otros, se emitieron criterios sobre el alcance de los horarios continuo, discontinuo y de invierno en el contexto de las labores de la entidad en año electoral, sobre la obligatoriedad de aplicar los formularios de tolerancia para docentes, estudiantes de instituciones superiores, universitarios o estudiantes de posgrado. Se brindaron capacitaciones a nivel nacional respecto al régimen de responsabilidad por la función pública y se proyectaron propuestas de decreto supremo para el mejor desarrollo de las actividades del OEP durante las Elecciones Judiciales.

El detalle de estas actividades puede ser consultado a través del código QR preparado por la Responsable de Transparencia y Control Social, adjunto al presente reporte.



Mojeño Trinitario emite su voto en urnas de palma en la elección del Gobierno Autónomo Indígena Originario del Territorio Indígena Multiétnico (TIM).



Servidores públicos de la Dirección Nacional de Desarrollo Estratégico en trabajo de coordinación.

A photograph of two men in a meeting. The man in the foreground is wearing a dark jacket over a blue and white checkered shirt, looking down at a notebook on a table. The man in the background is wearing a light-colored checkered shirt and glasses, looking towards the camera. The background features horizontal blinds.

3

**DIRECCIÓN NACIONAL DE
DESARROLLO
ESTRATÉGICO**



Reunión del equipo de la Dirección Nacional de Desarrollo Estratégico.

La Dirección Nacional de Desarrollo Estratégico (DNDE) se constituye en una unidad administrativa transversal para todo el OEP, por lo que realiza actividades recurrentes en el marco de las disposiciones legales que regulan el funcionamiento de la institución.

Además de lo señalado, la DNDE es responsable de la implementación y mantenimiento del Sistema de Gestión de la Calidad, aprobado mediante Resolución TSE-RSP-ADM N° 217/2021, de 8 de julio de 2021.

1. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL PEI 2021-2025

ACTIVIDADES	RESULTADOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Realizar el proceso de seguimiento integral 2021-2023 del Plan Estratégico Institucional 2021-2025 del OEP	Informe de seguimiento y evaluación de medio término 2021-2023 del Plan Estratégico Institucional 2021-2025 del OEP, elaborado y presentado a Sala Plena del TSE	Nota TSE-DNDE N° 285/2023, de 20 de octubre de 2023. Resolución TSE-RSP-ADM N° 335/2023, de 24 de octubre de 2023

ACTIVIDADES	RESULTADOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Efectuar el proceso de evaluación de medio término 2021-2023 del Plan Estratégico Institucional 2021-2025 del OEP	Informe de seguimiento y evaluación de medio término 2021-2023 del Plan Estratégico Institucional 2021-2025 del OEP, elaborado y presentado a Sala Plena del TSE	Nota TSE-DNDE N° 285/2023, de 20 de octubre de 2023. Se aprobó mediante Resolución TSE-RSP-ADM N° 335/2023, de 24 de octubre de 2023

Fuente: elaboración propia.

Resultados:

- Se ha elaborado el Plan Operativo Anual 2023 y del Plan Operativo Anual y Anteproyecto de Presupuesto 2024 del OEP, en el marco de los lineamientos establecidos por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas.
- Se ha realizado nueve seguimientos mensuales, uno trimestral y uno semestral al Plan Operativo Anual 2023, a través del Sistema Integrado de Planificación.
- Se ha realizado el seguimiento y evaluación de medio término del Plan Estratégico Institucional del OEP 2021-2025, en el marco de los lineamientos metodológicos establecidos por el Ministerio de Planificación del Desarrollo como órgano rector.

2. SISTEMA DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA

ACTIVIDADES	RESULTADOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Compilación y complementación del Manual del Procesos y Procedimientos, en el marco del SOA.	Manual de Procesos y Procedimientos MAN-PLA-SOA-02, que contiene 142 procedimientos (87 administrativos y 55 electorales)	Informe Técnico TSE-DNDE N°137/2023, de 13 noviembre de 2023.

Fuente: elaboración propia

Resultados:

- Se ha elaborado y remitido mediante Informe Técnico TSE-DNDE N° 137/2023, de 13 noviembre de 2023, a Sala Plena del TSE, el Manual de Procesos y Procedimientos del TSE “MAN-PLA-SOA-02” para su conocimiento, consideración y aprobación.

3. SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD ELECTORAL

ACTIVIDADES	RESULTADOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Elaboración de nuevos procesos y procedimientos	34 nuevos procesos y procedimientos elaborados (DNDE, Serecí nacional, DNA, SC, Serecí departamental)	Informes técnicos; FOR-GDC-GID-18 actas de reunión; correos electrónicos; clúster SGCE-DNDE; CD Anexo a informe
Actualización de Procesos y Procedimientos	17 procesos y procedimientos actualizados (DNDE, Serecí nacional, UA, DNA, DNEF, TED, SC, DNPE, Serecí departamental)	Informes técnicos; FOR-GDC-GID-18 actas de reunión; correos electrónicos; REGED https://reged.oep.org.bo ; Clúster SGCE-DNDE; CD Anexo a informe

ACTIVIDADES	RESULTADOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Actualización de información documentada propia del SGCE	3 documentos actualizados al 10/11/2023: 1. Lista de Información Documentada Interna, 2. Lista de Información Documentada Externa, 3. Matriz de Procesos N1 y N2	REGED https://reged.oep.org.bo ; Clúster SGCE-DNDE; CD Anexo a informe
Publicación de información documentada en el REGED	Se ha publicado en el REGED la siguiente información documentada: - 16 documentos de DNTIC - 1 instructivo de Presidencia - 1 documento general Sífde - 17 documentos de DNDE - 4 documentos de Serecí Nacional - 15 documentos de DNA - 19 documentos de DNEF - 14 documentos de UA - 2 documentos DNPE	Repositorio de Gestión Documental- REGED https://reged.oep.org.bo
Elaboración de matrices de riesgos y oportunidades de gestión 2023	7 matrices de riesgos y oportunidades de mejora publicadas en el REGED 3 Matrices elaboradas, en revisión para aprobación	Matrices de riesgos y oportunidades de mejora FOR-04(PRO-PLA-PPE-01) y FOR-PLA-PPE-05 firmada y publicadas en el REGED; CD Anexo a informe
Seguimientos a las acciones correctivas de no conformidades del SGCE	Seguimiento a las acciones correctivas de la gestión 2022 del SGCE, (Resultado: de 115 acciones correctivas, 94 cumplidas, 17 no cumplidas y 4 en plazo)	Matriz de seguimiento "FOR-02(PRO-GDC-ACR-03) seguimiento a las acciones correctivas al 31/10/2023" (Clúster SGCE); CD Anexo a informe
Seguimiento a oportunidades de mejora del SGCE	Seguimiento a los planes de acción para abordar riesgos y oportunidades de la gestión 2022. (Resultado: de 94 acciones, 52 ejecutadas, 1 observada, 4 reprogramadas, 17 en plazo, 19 no ejecutadas y 1 desestimada)	Matriz de seguimiento "FOR-05(PRO-PLA-PPE-01) Plan de Acción para Abordar Riesgos y Oportunidades al 31/10/2023" (Clúster SGCE); CD Anexo a informe
Seguimiento a planes de acción para abordar riesgos y oportunidades del SGCE	Seguimiento a los planes de acción para abordar riesgos y oportunidades de la gestión 2022. (Resultado: de 87 acciones, 53 se encuentran ejecutadas, 21 observadas, 3 reprogramadas, 2 en plazo y 8 no ejecutadas).	Matriz de seguimiento "FOR-05(PRO-PLA-PPE-01) Plan de Acción para Abordar Riesgos y Oportunidades al 31/10/2023" (Clúster SGCE); FOR-GDC-GID-18 actas de reunión

ACTIVIDADES	RESULTADOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Asistencias técnicas sobre: gestión de información documentada, mapa de procesos, elaboración del PDS, actualización de procesos y procedimientos, elaboración de matrices de riesgos, seguimiento a hallazgos, auditorías del SGCE	75 asistencias técnicas (DNDE, DNA, DNTIC, Serecí nacional, UTCS, DNPE, DNEF, UGLE, DNJ, TED Tarija, Serecí Tarija, UTF, UPRI, Sifde, SC, TED La Paz, Serecí La Paz)	FOR-GDC-GID-18 Actas de Reuniones (DNDE, DNA, DNTIC, Serecí nacional, UTCS, DNPE, DNEF, UGLE, DNJ, TED Tarija, Serecí Tarija, UTF, UPRI, Sifde, SC, TED La Paz, Serecí La Paz); CD Anexo a informe
Capacitaciones e inducción sobre el Sistema de Gestión de la Calidad Electoral y Repositorio documental (REGED)	7 capacitaciones e inducciones (DNA, DNDE, Sifde, DNPE, UCE, TED Tarija y La Paz)	FOR-GDC-GID-18 Actas de Reunión (DNA, DNDE, Sifde, DNPE, UCE, TED Tarija y La Paz); CD Anexo a informe
Preparación para la auditoría interna del SGCE 2023	2 procedimientos y fichas técnicas "Auditorías Internas de Sistemas de Gestión" actualizados 10 formatos actualizados para la realización de la auditoría interna 1 programa de auditoría SGCE 2023 1 selección del equipo evaluador SGCE 2023	REGED: https://reged.oep.org.bo ; Clúster SGCE-DNDE
Otras actividades del SGCE	Asistencia técnica para la elaboración de 3 planes de desarrollo del servicio electoral (Cossalt R.L., Judiciales, Cotel RL)	REGED: https://reged.oep.org.bo ; Clúster SGCE-DNDE; FOR-GDC-GID-18 actas de reunión; CD Anexo a informe
	Actualización de 2 matrices de partes interesadas FOR-03(PRO-PLA-PPE-01) y matriz de cuestiones internas y externas FOR-02(PRO-PLA-PPE-01) del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, actualizado a octubre 2023	2 matrices riesgos y planes de acción y nota 291/2023; CD Anexo a informe
Otras actividades del SGCE	Se elaboró el Reglamento Gestión de Información Documentada de Sistemas de Gestión del OEP_V.1	Informe técnico 046/2023 de fecha 20/04/2023; CD Anexo a informe
Realizar el seguimiento a la ejecución de las líneas de acción de ámbito electoral del OEP	Seguimiento a la ejecución de las líneas de acción de ámbito electoral del OEP, realizado de manera trimestral en la gestión 2023	Informes de seguimiento a la ejecución de las líneas de acción de ámbito electoral del OEP (enero a septiembre 2023)

Fuente: elaboración propia

Resultados:

- Se cuenta con un Sistema de Gestión de la Calidad Electoral basado en la Norma ISO 54001:2019, consolidado en la gestión 2023, en el TSE, en los TED de Tarija y Santa Cruz, y en los Serecí de Tarija y Santa Cruz.
- Se ha actualizado y se administra el Repositorio para la Gestión Documental – REGED, que alberga aproximadamente 1.725 documentos entre procedimientos, diagramas de flujo, fichas técnicas, formatos, manuales, registros propios del SGCE; los cuales se encuentran disponibles para consulta y uso de todos los servidores públicos del OEP. El link de ingreso es: <https://reged.oep.org.bo> (intrainstitucional).
- El Sistema de Gestión de la Calidad Electoral basado en la Norma ISO 54001:2019, del OEP, cuenta con una certificación internacional emitida por el organismo de certificación AENOR PERÚ. La validez de la certificación se encuentra vigente desde marzo de 2023 a marzo de 2026, según certificado N° CE-0001/2023, siempre y cuando se cumplan los requisitos de la norma ISO mencionada.
- La información documentada del SGCE fue aplicada en los procesos de Elección de Consejeras y Consejeros de Administración y Vigilancia de la Cooperativa de Servicios Públicos de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario Tarija Cosaalt RL y en la elaboración del Plan de Desarrollo del Servicio Electoral para la Elección de Altas Autoridades del Órgano Judicial y del Tribunal Constitucional Plurinacional.
- Se realizó el seguimiento a la ejecución de las líneas de acción de ámbito electoral del OEP, en el marco de los objetivos de la calidad del Sistema de Gestión de Calidad Electoral del OEP.



Servidores públicos de la Dirección Nacional Estratégico en el trabajo cotidiano.



Tarija: escrutinio de la Elección de Consejeros de Administración y Vigilancia de Cossalt RL.

4

DIRECCIÓN NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES





Reunión del equipo de la Dirección Nacional de Procesos Electorales.

Las acciones desarrolladas durante la gestión 2023 por la Dirección Nacional de Procesos Electorales (DNPE) se articularon al cumplimiento de sus objetivos estratégicos de mediano plazo.

Por una parte, en acciones de corto plazo POA 2023 vinculadas con procesos electorales, referendos y revocatorias de mandato, enmarcadas en el Sistema de Gestión de la Calidad Electoral, se alcanzó los siguientes resultados:

1. Elaboración del Plan de Desarrollo de Servicio Electoral (PDSE) de Elecciones Judiciales y del Tribunal Constitucional 2023-2024 (pendiente de ejecutarse una vez se reinicie la preselección en la Asamblea Legislativa Plurinacional).
2. Planificación y seguimiento de procesos eleccionarios en cooperativas de servicios públicos:
 - a. Elección de Consejeras y Consejeros de Administración y Vigilancia de la Cooperativa de Telecomunicaciones La Paz RL (Cotel RL), realizada el 9 de abril de 2023.
 - b. Elección de Consejeras y Consejeros de Administración y Vigilancia de la Cooperativa de Servicios Públicos de Agua Potable y Alcantarillado Tarija (Cosaalt RL), realizada el 13 de agosto de 2023.
3. Directrices y lineamientos de procesos de revocatorio de mandato para alcaldes de Santa Cruz de la Sierra y San José de Chiquitos, del departamento de Santa Cruz.

Por otra parte, se tienen resultados en la consolidación del Sistema Integral de Planificación de Procesos Electorales, integrado al Sistema de Gestión de Calidad Electoral, en dos líneas de acción institucional:

- 1. Fortalecimiento de la planificación electoral, que ha tenido un avance físico de 91 %, acumulado a octubre de 2023.
- 2. Fortalecimiento de la logística y material electoral con un avance físico de 55 %, acumulado a octubre 2023.

El avance logrado se debe a que la DNPE priorizó actividades relativas al PDSE de Elección de Altas Autoridades del Órgano Judicial y del Tribunal Constitucional Plurinacional 2023-2024, y a los compromisos asumidos por el TSE con la administración de procesos eleccionarios en cooperativas de servicios públicos en el presente año electoral.

Actualmente, a estos procesos corresponden 10 procedimientos enmarcados en el Sistema de Gestión de la Calidad Electoral, que se ajustan y actualizan en el marco de la mejora continua. A continuación se presenta el estado de los mismos:

Nro.	CÓDIGO	PROCEDIMIENTO	SITUACIÓN
1	PRO-PLA-PPE-01	Planificación de procesos electorales	Aprobado implementado desde 2022
2	PRO-PLA-CEL-03	Calendario electoral	Elaborado e implementado desde 2022
3	PRO-PLA-CEC-04	Calendario electoral para administración de procesos electorales de cooperativas de servicios públicos	Elaborado e implementado desde 2022
4	PRO-SEG-SPE-01	Procedimiento de seguimiento a procesos electorales	Elaborado e implementado desde 2022. En proceso de actualización
5	PRO-MAT-PLE-01	Planificación de la logística electoral	Protocolo de cadena de custodia, para socialización.
6	PRO-MAT-ADM-02	Adquisición producción del material electoral	En actualización 2023
7	PRO-MAT-ENV-03	Envío del material electoral	En actualización 2023
8	PRO-MAT-PME-04	Producción de la maleta electoral y bolsa de recinto	En actualización 2023
9	PRO-MAT-DME-05	Distribución de la maleta electoral y bolsa de recinto	En actualización 2023
10	PRO-MAT-PLC-07	Planificación de la logística electoral (para la administración de elecciones en cooperativas de servicios públicos)	En elaboración 2023

Fuente: elaboración propia.

En síntesis, en la gestión 2023 —con la salvedad derivada de la incertidumbre en cuanto a la realización de Elecciones Judiciales por factores externos al OEP, dos veces interrumpida y en suspenso hasta el presente— la DNPE logró los resultados programados y se cumplieron las metas previstas en el POA al tercer trimestre de la presente gestión, tanto con tareas de planificación en la elaboración del PDSE para Elecciones Judiciales y las efectuadas a nivel de cooperativas de servicios públicos, así como en tareas de consolidación del sistema integral de planificación de procesos electorales, con la mejora continua de los procesos y procedimientos.



Verificación de las listas del Padrón Electoral.



A photograph of a person from behind, wearing a grey t-shirt and a headset, sitting at a desk and looking at a computer monitor. The monitor displays a code editor with green and black text. The background shows a window and a glass partition.

5

**DIRECCIÓN NACIONAL DE
TECNOLOGÍA DE
LA INFORMACIÓN
Y COMUNICACIÓN**



Puesta en cero para la Elección de la Cooperativa de Teléfonos Automáticos de La Paz (Cotel RL).

1. INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA

Para mantener el funcionamiento apropiado de la infraestructura tecnológica se realizó la actualización, supervisión y operación de los servidores, sistemas de almacenamiento, entorno de virtualización de servidores y servicios institucionales internos, atendiendo el 100 % de los requerimientos recibidos.

En lo que corresponde a seguridad, se renovó la suscripción de la herramienta de antivirus institucional. Complementariamente, se gestionó la adquisición de certificados SSL para el dominio oep.org.bo y se mantuvo el servicio de firewall de aplicaciones web denominado “CloudFlare”.

De forma complementaria, se mantuvieron funcionales y operativas las 41 cámaras de seguridad y cuatro dispositivos de almacenamiento que en su conjunto permiten disponer de grabaciones de video de las dependencias de San Jorge, Plaza Abaroa, Archivo Central y del Instituto para la Democracia Intercultural (IDI).

2. REDES Y COMUNICACIONES

Principales actividades realizadas durante la gestión:

- Potenciamiento y actualización de red de CORE, con la migración de la serie FortiGate 101F a la 601E, que actualmente soporta la infraestructura de servicios.

- Ampliación de la cobertura de la red nacional, con la inclusión de enlaces de comunicación VPN-MPLS a regionales San Buenaventura, Colquechaca, Padilla y San Ignacio de Velasco, donde anteriormente se accedía con servicios satelitales.
- Mantenimiento de MDF del centro de datos principal (San Jorge) y secundario (plaza Abaroa).
- Aplicación y uso de tecnologías orientadas a la alta disponibilidad en la transmisión de datos (SDWAN) y seguridad (plataforma PKI, encriptación, entre otros) para la transmisión de datos de los procesos electorales Cotel RL 2023 y Cosaalt RL 2023, en la planificación, implementación, gestión y control de las redes confinadas dedicadas para la consolidación oficial de resultados de cómputo, en el marco de la ISO 27001:2013.
- Adquisición de centrales telefónicas con tecnología abierta para su implementación a nivel nacional, en reemplazo de equipamiento obsoleto.

3. SOPORTE TÉCNICO

En la presente gestión se atendieron todas las solicitudes de soporte técnico, desde la instalación y configuración de los equipos de computación existentes, impresoras y revisión técnica de equipamiento electrónico, tanto para los servidores públicos nuevos y los que cambiaron de equipos de computación, todos ellos oportunamente. La totalidad de atenciones suman 663 casos.

4. INFRAESTRUCTURA ELÉCTRICA Y CLIMATIZACIÓN

En la presente gestión se realizaron las convocatorias públicas para la renovación de ocho equipos de aire acondicionado de precisión y antiincendios, ambas convocatorias fueron declaradas desiertas.

Por otra parte, se realizaron las tareas de control y monitoreo continuo de los equipos de infraestructura eléctrica y climatización de forma diaria, semanal y mensual, con la finalidad de garantizar su correcto funcionamiento de acuerdo con los parámetros y variables establecidos, logrando mantener un funcionamiento apropiado sin interrupción alguna.

5. SISTEMAS ELECTORALES

En lo que va de la gestión se llevaron adelante dos procesos electorales:

1. Elección de Autoridades de los Consejos de Administración y Vigilancia de la Cooperativa de Telecomunicaciones La Paz R.L.- Cotel RL por el TED La Paz.
2. Proceso electoral Elección de Autoridades de los Consejos de Administración y Vigilancia de la Cooperativa de Servicios Públicos de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario Tarija Cosaalt RL por el TED Tarija.

En ambos casos se utilizaron los sistemas electorales: Sistema de Consulta Yo Participo, Sistema de Ubicación de Franjas, Sistema de Sorteo de Jurados Electorales, Sistema de Monitoreo Electoral, Sistema de Generación de Material Electoral, Sistema de Producción de Maleta Electoral y Bolsa de Recinto, páginas interna y externa de resultados y el Sistema de Consolidación Oficial de Resultados de Cómputo (SCORC).

Finalmente, con miras a disponer de un Sistema Integrado Electoral acorde a las necesidades actuales, que se adecúe a los conceptos de modernidad y seguridad tecnológica y en aplicación del PISLEA institucional, a la fecha se desarrollaron los módulos de sorteo de jurados electorales, generación de material (el acta de sufragio está en fase análisis), proceso electoral (características del proceso electoral) y módulo de pases vehiculares.

6. OTROS SISTEMAS

En lo que respecta al Sistema Registro Civil Biométrico, se atendieron los requerimientos del Serecí nacional, realizando 14 mantenimientos correctivos (uno de Cancillería en prueba), 11 mantenimientos evolutivos (uno de Cancillería en prueba).

Por otra parte, se desarrollaron servicios web para la interoperabilidad con las instituciones que tienen un convenio firmado con el TSE. A la fecha, se iniciaron las pruebas con Dirnoplú. Se inició el servicio de interoperabilidad en producción con Aduana, Segip.

De forma complementaria se realizaron ajustes a los otros sistemas requeridos por la entidad: Sistema de Almacenes SIGA, Sistema de Hemeroteca, Sistema Intranet, Sistema de Reclutamiento de Personal y el nuevo Sistema de Correspondencia

7. BASE DE DATOS

Durante la gestión 2023, cada primer fin de semana del mes en curso se realiza el mantenimiento de las bases de datos de RUBIO (14 bases de datos), copias de respaldo y actualización del servidor de réplica, con el fin de mantener la *performance* de funcionamiento de las bases de datos y mantener una atención apropiada a la ciudadanía.

En lo que respecta al Padrón de Militantes, a la fecha se realizaron 18 procesos de las organizaciones políticas como obtención de personalidad jurídica, actualización de militancia y cancelación de personalidad jurídica, en aplicación del Reglamento de Otorgación y Registro de Personalidad Jurídica y Actualización de Militancias de Organizaciones Políticas. De forma complementaria, se atendieron 16 solicitudes de Padrones de Militancia.

Por otra parte, se ejecutan las acciones necesarias para la disposición de la digitalización de partidas de militantes que se registran en los libros dispuestos en dependencias de archivo central.

Finalmente, se capacitó a delegados de tres partidos políticos con la finalidad de que puedan hacer el uso correcto del Sistema de Registro de Militantes (Siremi) y el Sistema de Registro Biométrico de Militantes (Siremib).

8. SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

En la presente gestión se ejecutaron los procedimientos establecidos en el alcance del Sistema de Gestión del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI) en los procesos electorales de Cotel RL 2023 y Cosaalt RL 2023, aplicando los procesos N2 definidos en el marco del SGSI. Como resultado de la Auditoría de Seguimiento I realizada por la entidad certificadora, la institución mantiene vigente la Certificación ISO 27001:2013 obtenida en la gestión 2021 y se encuentra ultimando detalles para afrontar la Auditoría de Seguimiento II.

Complementariamente, se capacitó a 246 servidores públicos en lo que corresponde a políticas, a 82 en procedimientos y a 104 en Gestión de la Seguridad de la Información.



Reunión de coordinación de la Dirección Nacional Económica Financiera.

6

**DIRECCIÓN NACIONAL
ECONÓMICA
FINANCIERA**





Servidoras públicas en trabajo de equipo.

Durante la gestión 2023, la Dirección Nacional Económica Financiera (DNEF) desarrolló sus actividades, tanto de funcionamiento como electorales, atendiendo los requerimientos de todas las unidades organizacionales del OEP, para la óptima ejecución presupuestaria y logro de resultados de la Dirección.

Los estados financieros del OEP reflejan información institucional consolidada de las 19 direcciones administrativas conformadas por el TSE, TED y Serecí.

Las transacciones financieras que se generan en las diferentes direcciones administrativas son originadas principalmente por la contratación de bienes y servicios en atención a la Programación de Operaciones Anual, permitiendo el desarrollo de las actividades y los objetivos de la entidad; asimismo, se generan transacciones y registros patrimoniales que son procesados durante la gestión fiscal y reflejados en los estados financieros, información que permite conocer la situación patrimonial de la institución para la toma de decisiones por parte de las autoridades del OEP.

Se realiza el control y evaluación de las recaudaciones por ventas del material valorado del Registro Civil, certificaciones del Padrón Electoral y del Padrón de Militantes, garantizando la liquidez de recursos, para el funcionamiento de las unidades ejecutoras, a través de la programación del Plan Anual de Cuotas de Caja (PACC), lo que permite contar con disponibilidad para atender oportunamente los requerimientos de gastos que se generan durante la gestión.

1. LOGROS Y RESULTADOS

En la presente gestión, la DNEF asesoró, coordinó y gestionó las actividades programadas a nivel nacional del TSE, los TED y los Serecí, tanto en actividades recurrentes y de funcionamiento, coadyuvando a la obtención de resultados satisfactorios en beneficio del OEP, dando cumplimiento al mandato que por ley corresponde, en el marco de sus competencias y funciones. Los resultados alcanzados son los siguientes:

- Formulación del anteproyecto de presupuesto del OEP gestión 2024, con asesoramiento técnico a las unidades organizacionales, revisión y consolidación (SIP y Sigep), conforme a normativa vigente.
- Se gestionó la aprobación del presupuesto para poder llevar adelante la Elección de Altas Autoridades del Órgano Judicial y del Tribunal Constitucional Plurinacional en la gestión 2023.
- Devolución de saldos no ejecutados a los municipios de La Guardia, San Javier, San Ignacio de Velasco y Lagunillas.
- Presentación de los estados financieros 2022 al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, y a la Contraloría General del Estado, con el informe de confiabilidad emitido por la Unidad de Auditoría Interna del TSE, en el plazo establecido.
- Actualización de los procedimientos internos de modificaciones presupuestarias y pago, reembolso y descargo de viáticos y pasajes terrestres.
- Reuniones de coordinación y talleres de capacitación con las unidades ejecutoras del OEP a nivel nacional.
- Registro presupuestario, financiero y patrimonial de los hechos económicos suscitados en la entidad, así como el cumplimiento oportuno y eficiente de las obligaciones contraídas por la adquisición de bienes y servicios del TSE, control y seguimiento de los recursos asignados al personal, consistencia de los saldos que reflejan las cuentas contables.

2. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA OEP

2.1. Ejecución de recursos

El presupuesto de recursos del OEP está compuesto por tres fuentes de financiamiento: 1) Fuente 20 “Recursos Específicos”, que representa el 61 % del presupuesto vigente, con una ejecución del 30 % (Bs 96.633.675.-), 2) Fuente 41 “Transferencias TGN”, con una participación del 39 % en el presupuesto vigente y una ejecución del 6 % (Bs 12.648.779.-), 3) Fuente 42 “Transferencias de Recursos Específicos”, con una participación del 0,02 % y una ejecución del 0 %.

Al 31 de octubre de 2023, la ejecución presupuestaria de recursos ascendió a Bs 109.282.454.- (ciento nueve millones doscientos ochenta y dos mil cuatrocientos cincuenta y cuatro 00/100 bolivianos), equivalente al 21 % del presupuesto vigente de recursos, de acuerdo al siguiente resumen:

Ejecución presupuestaria de recursos por fuente de financiamiento
Del 1 de enero al 31 de octubre de 2023
(Expresado en bolivianos)

Fte	Org	Descripción	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	Ejecución	% Ejecución	% Partici. Pto. Vig.
20	Recursos Específicos		320.182.757	-	320.182.757	96.633.675	30 %	61 %
20	230	Recursos Específicos- Otros Recursos Específicos	320.182.757	-	320.182.757	96.633.675	30 %	61 %
41	Transferencias TGN		18.998.175	183.600.589	202.598.764	12.648.779	6 %	39 %
41	111	Transferencias TGN- Tesoro General de la Nación	18.998.175	183.000.000	201.998.175	12.648.779	6 %	39 %
	113	Transferencias TGN- Coparticipación Tributaria	-	600.589	600.589	-	0 %	0,11 %
42	Transferencias de Recursos Específicos		-	82.218	82.218	-	0 %	0,02 %
42	210	Recursos Específicos de los Gobiernos Autónomos Municipales e Indígena Originario	-	82.218	82.218	-	0 %	0,02 %
Total			339.180.932	183.682.807	522.863.739	109.282.454	21 %	100 %

Fuente: Sistema de Gestión Pública (Sigep).

2.2. Ejecución de gastos

El presupuesto aprobado para el OEP en la gestión 2023 fue de Bs 339.180.932.- (trescientos treinta y nueve millones ciento ochenta mil novecientos treinta y dos 00/100 bolivianos) para gastos de funcionamiento.

Adicionalmente, se incluyeron recursos del Tesoro General de la Nación (TGN) a favor del OEP por Bs 183.000.000.- (ciento ochenta y tres millones 00/100 de bolivianos), para la realización de las Elecciones Judiciales 2023. Así como la inscripción de saldos de caja y bancos por Bs 682.807.- (seiscientos ochenta y dos mil ochocientos siete 00/100 bolivianos) para la devolución de saldos no ejecutados a los gobiernos autónomos municipales de La Guardia y San Javier, por la elección de Alcalde; San Ignacio de Velasco, por el Referendo de Carta Orgánica; y a Lagunillas, por el Referendo de Conversión a AIOC.

Por consiguiente, al 31 de octubre de 2023 el presupuesto vigente del OEP ascendió a Bs 522.863.739.- (quinientos veintidós millones ochocientos sesenta y tres mil setecientos treinta y nueve 00/100 bolivianos).

Al 31 de octubre de 2023, la ejecución presupuestaria de gastos fue de Bs 135.534.359.- (ciento treinta y cinco millones quinientos treinta y cuatro mil trescientos cincuenta y nueve 00/100 bolivianos), equivalente al 26 %, de acuerdo al siguiente resumen:

Ejecución presupuestaria de gastos
Del 1 de enero al 31 de octubre de 2023
(Expresado en bolivianos)

OEP	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	Ejecución	% Eje.	% Partic. Pto. Vig.
TSE	281.787.985	55.008.876	336.796.861	98.522.670	29 %	64 %
Gasto de Funcionamiento	281.787.985	837.267	282.625.252	97.839.864	35 %	54 %
Gasto Electoral	-	54.171.609	54.171.609	682.807	1 %	10 %
SERECI	31.957.665	20.562.319	52.519.984	24.059.526	46 %	10 %
Gasto de Funcionamiento	31.957.665	1.575.193	33.532.858	24.059.526	72 %	6 %
Gasto Electoral	-	18.987.126	18.987.126	-	0 %	4 %
TED	25.435.282	108.111.612	133.546.894	12.952.162	10 %	26 %
Gasto de Funcionamiento	25.435.282	-2.412.460	23.022.822	12.952.162	56 %	4 %
Gasto Electoral	-	110.524.072	110.524.072	-	0 %	21 %
Total	339.180.932	183.682.807	522.863.739	135.534.359	26 %	100 %

Fuente: Sistema de Gestión Pública (Sigep).



Autoridades del OEP y de la UGRAM en el Taller del Padrón Electoral Biométrico.



Autoridades del OEP en la entrega de credenciales a Autoridades Indígena Originara Campesina del TIM.



Autoridades del OEP en el Encuentro Contra el Acoso y Violencia Política hacia las Mujeres en Cochabamba.



Director a.i. de la Dirección Nacional de Administración, en reunión de coordinación.

7

DIRECCIÓN NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN





Atención a proveedores y servidores públicos del OEP.

El presupuesto asignado para la presente gestión en la DA: 01 “Tribunal Supremo Electoral”; UE: 25 “Dirección Nacional de Administración”, en el Grupo 10000 “Servicios Personales”, para el TSE (excepto Serec La Paz) y los TED (excepto TED La Paz) es:

**Ejecución del presupuesto
(Importe Expresado en bolivianos)**

FUENTE DE FINANCIAMIENTO	PRESUPUESTO GESTION 2023		PRESUPUESTO EJECUTADO AL 31/10/2023	
	IMPORTE	%	IMPORTE	%
TRANSFERENCIAS TGN (41_111)	11.401.353,00	10,52	9.379.905,77	82,27
RECURSOS ESPECIFICOS (20-230)	97.008.373,00	89,48	70.618.469,62	72,80
TOTAL PRESUPUESTO	108.409.726,00	100	79.998.375,39	73,79

Fuente: elaboración propia.

Al 31 de octubre se procesaron 130 planillas de sueldos y salarios en el ADP – SIGEP (Módulo de Administración de Personal del Sistema de Gestión Pública), al de acuerdo al siguiente detalle:

Planillas procesadas al 31 de octubre de 2023

DETALLE	CANTIDAD
Haberes al Personal Permanente	73 Planillas
Asignaciones Familiares	26 Planillas
Honorarios por Servicios de Consultoría Individual de Línea	31 Planillas
TOTAL	130 Planillas

Fuente: elaboración propia.

La Resolución Ministerial Nro. 289 de 31 de mayo de 2023 emitida por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, aprueba la Escala Salarial del OEP. La distribución en cantidad de ítems en la planilla presupuestaria es la siguiente:

Cantidad de ítems distribuidos por unidad organizacional

UBICACIÓN	CANTIDAD DE ÍTEMS
Tribunal Supremo Electoral	232
Tribunal Supremo Electoral- Exterior	21
SERECI Chuquisaca	44
SERECI La Paz	122
SERECI Cochabamba	60
SERECI Oruro	40
SERECI Potosí	57
SERECI Tarija	44
SERECI Santa Cruz	80
SERECI Beni	40
SERECI Pando	20
TED Chuquisaca	28
TED La Paz	29
TED Cochabamba	28
TED Oruro	28
TED Potosí	28
TED Tarija	28
TED Santa Cruz	29
TED Beni	28
TED Pando	27
TOTAL	1013

Fuente: elaboración propia.

En la presente gestión, el OEP cubrió el 92 % de su planilla presupuestaria y tan solo el 8 % corresponde a ítems en acefalía; es decir, 933 personas designadas de 1.013 ítems.

La importancia que representa la distribución de género para la institución se refleja en la composición de ésta en su planilla presupuestaria, conformada por 431 mujeres y 502 hombres.

Se ejecutaron procesos de contratación únicamente en el marco de las Normas Básicas del Sistema de Administración de Bienes y Servicios, con un total de 292 procesos en las diferentes modalidades de contratación.

UNIDAD SOLICITANTE	ANPE	DIRECTA	EXCEPCION	LICITACION	MENOR	TOTAL
DNA	3	4		1	38	46
DNDE					11	11
DNEF					8	8
DNJ	1				2	3
DNPE					9	9
DNTIC	33	1		3	39	76
SC	2				15	17
SERECI	9			1	26	36
SIFDE	2	19	2		36	59
UCE					7	7
UG					4	4
UGLE	2				1	3
UPRI					9	9
UTCS	1				2	3
UTF					1	1
TOTAL	53	24	2	5	208	292

Fuente: elaboración propia.

Mediante convocatorias públicas, y por comparación de precios, se optimizaron los recursos estatales al adquirir bienes o contratar servicios por importes menores a los precios de referencia, como se evidencia a continuación:

MODALIDAD	PRECIO REFERENCIAL	IMPORTE ADJUDICADO
ANPE	10.301.274,39	7.211.315,79
DIRECTA	1.107.624,37	1106526,37
EXCEPCION	18.800,00	18800
MENOR	4.546.908,00	3964262,66
TOTAL	15.974.606,76	12.300.904,82

Fuente: elaboración propia.

Durante la gestión 2023 se efectuaron registros de ingreso definitivo a bienes que fueron adquiridos por las diferentes unidades organizacionales del TSE. La siguiente tabla registra la cantidad y valor de los mismos, descritos por grupo contable.

TIPOS DE ACTIVOS	Nº	COSTO TOTAL
Activos Intangibles	25	474.977,00
Equipos de Comunicación	446	845.086,24
Equipos de Oficina y Muebles	48	170.449,00
Equipos de Computación	25	942.606,00
Otra Maquinaria y Equipo	4	92.750,00
TOTAL	548	2.525.868,24

Fuente: elaboración propia.



Medios de comunicación participan en una conferencia de prensa brindada por el Presidente y Vicepresidente del TSE.



8

**UNIDAD DE
COMUNICACIÓN
ESTRATÉGICA**



Periodistas en conferencia del Vicepresidente del TSE.

La Unidad de Comunicación Estratégica (UCE) cumple distintas funciones y procesos en el TSE, entre los que destacan:

- Planificación, ejecución y seguimiento de la comunicación interna y externa.
- Emisión de alerta temprana.
- Convocatoria a conferencias de prensa.
- Elaboración de notas de prensa.
- Monitoreo informativo.

Dentro las acciones de corto plazo con las que se vincula el PEI está la de “implementar procesos en materia administrativa, legal y tecnológica utilizando la planificación y los recursos económicos y humanos institucionales para el logro de los objetivos”.

La UCE depende organizacionalmente de Sala Plena y se constituye en una unidad transversal, por lo que respalda y coordina con las distintas direcciones y unidades del TSE.

1. PLANIFICACIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA

En coordinación con otras dependencias se ejecutan actividades comunicacionales para difundir o encarar campañas y planes que fortalezcan el desarrollo y posicionamiento de la imagen institucional, con el fin de promover la credibilidad del TSE ante la opinión pública.

Asimismo, se elaboran propuestas para las autoridades electorales de atención a la prensa y documentos informativos que sirven de soporte para los medios de comunicación.

En ese sentido, también se diseña y elaboran materiales promocionales que son distribuidos a representantes de organizaciones políticas, prensa y miembros de la sociedad civil en los talleres que se organizan.

2. MONITOREO INFORMATIVO DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y ALERTA TEMPRANA

El monitoreo a medios de comunicación se lleva a cabo de manera permanente para conocer oportunamente la información que genera la prensa respecto al TSE y sus respectivas unidades organizacionales; además de la información que sea de interés institucional para retransmitirla a las autoridades y directores con el fin de que estén al tanto de los distintos acontecimientos coyunturales.

En esta gestión se establecieron mecanismos de coordinación con el Servicio Intercultural de Fortalecimiento Democrático (Sifde) para unificar el monitoreo de medios de comunicación, con el propósito de compartir información sustancial y abarcar una mayor cantidad de fuentes de noticias.

Cuando se identifica información u opiniones que desacrediten o perjudiquen la integridad institucional del TSE o de sus autoridades, la UCE alerta de forma temprana para que las autoridades electorales puedan tomar decisiones oportunas y generar respuestas pertinentes. El monitoreo se realiza diariamente y se hace seguimiento a medios impresos, agencias de información, medios televisivos, radiales y de redes sociales. El informe de monitoreo se remite por medios digitales a las autoridades y directores.

Mes	Cantidad de reportes
Enero	18
Febrero	17
Marzo	20
Abril	18
Mayo	25
Junio	18
Julio	20
Agosto	18
Septiembre	20
Octubre	20
Noviembre	12
Total	206

Fuente: elaboración propia.

3. REDACCIÓN DE NOTAS DE PRENSA

Hasta la emisión del presente informe, en la gestión 2023 la UCE elaboró 136 notas de prensa difundidas en el periódico digital Fuente Directa (<https://fuentedirecta.oep.org.bo/>) y por las distintas redes sociales institucionales. Las notas de prensa tienen por objeto comunicar, desde la fuente de origen, acontecimientos y hechos de relevancia ante la opinión pública respecto a las diversas actividades del TSE, además del trabajo que realizan las

distintas unidades organizacionales que forman parte de la institución. Las notas de prensa son compartidas a medios de comunicación locales, nacionales, internacionales y productores independientes.

Mes	Cantidad
Enero	10
Febrero	12
Marzo	27
Abril	22
Mayo	12
Junio	8
Julio	9
Agosto	10
Septiembre	11
Octubre	10
Noviembre	5
Total	136

Fuente: elaboración propia.

4. ORGANIZACIÓN DE CONFERENCIAS DE PRENSA

Por instrucción de Sala Plena, o a requerimiento de algún Vocal, se organizan conferencias de prensa mediante convocatorias expresas y generales para que asistan periodistas de los distintos medios de comunicación; la UCE redacta notas de prensa con la información más relevante difundida en la conferencia. Asimismo, se generan productos audiovisuales para difundir dicho material a la prensa y a la opinión pública en general. Hasta el 16 de noviembre de 2022 se convocó a la prensa para un total de XX conferencias.

5. COORDINACIÓN Y GESTIÓN DE ENTREVISTAS

A solitud de la prensa se gestionan entrevistas con las autoridades del TSE para tratar temas de coyuntura institucional o acontecimientos emergentes de interés social. Estos espacios son de importancia, ya que permiten mantener a la ciudadanía informada constantemente sobre los diversos tópicos que son inherentes al trabajo que desarrolla el TSE.

El Presidente del TSE es el vocero acreditado para referirse a temas de carácter institucional y que emanen de Sala Plena; sin embargo, de acuerdo a la temática y el interés periodístico, los vocales también son convocados por los medios de comunicación para que informen acerca de asuntos relacionadas a la gestión electoral. Durante la gestión se coordinaron también *tours* de medios para las autoridades electorales.



Inauguración del Taller Internacional sobre Tecnología y Procedimiento de Registro Biométrico.

UNIDAD DE RELACIONES INTERNACIONALES Y PROTOCOLO





Conferencia de prensa brindada por las autoridades del TSE.

1. TALLER INTERNACIONAL SOBRE TECNOLOGÍA Y PROCEDIMIENTOS DE REGISTRO BIOMÉTRICO

Los días 13 y 14 de abril de 2023 se llevó adelante el Taller Internacional sobre Tecnología y Procedimientos de Registro Biométrico, con la participación de cuatro expertos internacionales. De Argentina: Martín Hails, director general de Planeamiento y Logística Documental del Registro Nacional de las Personas; y Flavio Ramón Brocca, director general de Tecnología e Innovación en Identidad del Registro Nacional de las Personas. De Colombia: Daniel Enrique Parada Gómez, director nacional de Identificación de la Registraduría Nacional del Estado Civil. De México: Gregorio Matadamas Gómez, subdirector de Depuración de la Dirección de Operaciones del Centro de Cómputo y Resguardo Documental del Instituto Nacional Electoral de México.

Asimismo, el evento contó con la participación de directores, docentes y representantes de las universidades públicas del país.

El taller permitió conocer las experiencias de Argentina, Colombia y México sobre la implementación de la tecnología biométrica en el sistema de registro de las personas en cada uno de los países invitados.

Como parte del programa, también se realizó una visita guiada al centro de datos del TSE.

El evento concluyó con la conformación del Comité de Acompañamiento Técnico para la Implementación de la Actualización de la Plataforma de Registro Biométrico en Bolivia.

2. TRAMITACIÓN DE PASAPORTES OFICIALES

Se realizaron los trámites correspondientes de pasaportes oficiales para la vocal del TSE, Dra. Nelly Arista Quispe; además para la presidenta del TED Oruro, Lic. Zelma Janett López Mamani; del TED Santa Cruz, Dra. María Cristina Claros Castro; del TED Cochabamba, Lic. Ruth Pontejo; y para el presidente del TED Potosí, Dr. Rodolfo Vera Moreira.

3. VIAJES INTERNACIONALES

Durante la gestión 2023, el Presidente, Vicepresidente y vocales del TSE participaron en los siguientes procesos electorales, encuentros internacionales, conferencias, intercambio de experiencias entre organismos electorales y otros realizados en diferentes países de América y Europa:

- Elecciones Seccionales y Elección de Consejeras y Consejeros del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social 2023 (31 de enero al 7 de febrero 2023 en Quito-Ecuador). Los ecuatorianos eligieron prefectos/as y viceprefectos/as, alcaldes/alcaldesas, concejales urbanos y rurales y vocales de las Juntas Parroquiales Rurales y consejeros/as del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social para el período 2023-2027.
- XI Foro Global sobre la Democracia Directa Moderna (27 de febrero al 4 de marzo 2023 en Ciudad de México-México).
- Intercambio de experiencias y cooperación técnica entre las entidades electorales de México (Instituto Nacional Electoral) y de Bolivia (Tribunal Supremo Electoral) (27 de febrero al 3 de marzo de 2023 en Ciudad de México-México).
- Este intercambio se llevó adelante en el marco del convenio de cooperación con el Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD).

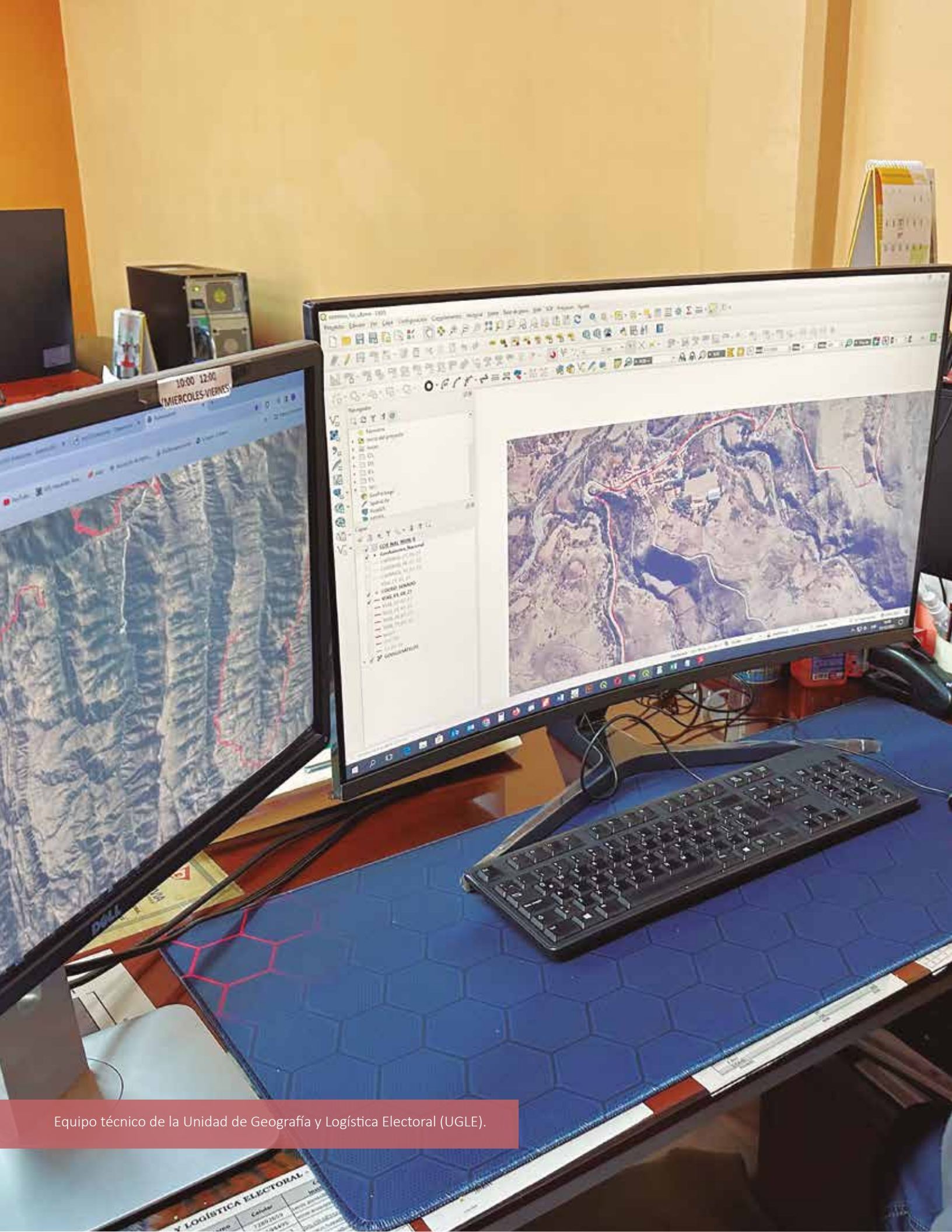
3.1. Observación electoral internacional

- Elecciones Generales y Departamentales de Presidente y Vicepresidente de la República, Senadores y Diputados, Gobernadores y Miembros de Juntas Departamentales 2023 (26 de abril al 1 de mayo en Asunción-Paraguay). Participaron autoridades electorales como observadores internacionales de la misión electoral de la Unión Interamericana de Organismos Electorales (Uniore) y de la Asociación Mundial de Organismos Electorales (A-WEB), con el apoyo del PNUD.
- Elecciones Generales y de Diputados al Parlamento Centroamericano 2023 de Guatemala (22 al 26 de junio de 2023 en Ciudad de Guatemala-Guatemala). Participaron autoridades electorales como observadores internacionales electorales de la Uniore y de la Asociación Mundial de Organismos Electorales (A-WEB), con el apoyo del PNUD.
- Elecciones Generales de España (19 al 26 de julio de 2023 Madrid-España). El viaje se realizó en el marco de cooperación con el PNUD, haciendo viable el intercambio de experiencias entre ambos países.
- Elecciones Primarias Abiertas, Simultáneas y Obligatorias en Argentina (10 al 14 de agosto de 2023 en Buenos Aires-Argentina).
- Segunda Elección para Presidente y Vicepresidente de la República de Guatemala (17 al 21 de agosto de 2023-Ciudad de Guatemala-Guatemala). Participaron autoridades electorales en el marco del Programa de Observadoras Electorales Internacionales de la Asociación de Magistradas Electorales de las Américas (AMEA).
- Elecciones Presidenciales, Legislativas Anticipadas 2023 y Consultas Populares: Yasuní y Chocó Andino en Ecuador (18 al 22 de agosto de 2023 en Quito-Ecuador). Participaron autoridades electorales en calidad de observadores electorales internacionales de la Uniore y en el marco de cooperación con el PNUD, el

objetivo principal del viaje fue comentar la cooperación interinstitucional entre el TSE y el Consejo Nacional Electoral de Ecuador.

- De acuerdo al PNUD, uno de los beneficios clave de este intercambio propuesto para el TSE de Bolivia fue la oportunidad de recibir capacitación en la implementación de sistemas de conteo rápido de votos utilizando muestras estadísticas. El Consejo Nacional Electoral de Ecuador utilizó con éxito este método durante varios años y adaptarlo a la realidad boliviana permitiría su implementación en el contexto electoral del país.
- XVI Conferencia de la Unioire, cuyo tema fue el “Papel central de la información en los procesos electorales” (13 al 16 de septiembre de 2023 en Ciudad de Panamá-Panamá).
- XVI Reunión Interamericana de Autoridades Electorales (RAE) (del 24 al 27 de septiembre de 2023 en Ottawa-Canadá). El evento contó con paneles que estuvieron precedidos por una presentación de expertas y expertos que permitió a las autoridades compartir sus conocimientos y desafíos con respecto a cada tema, fomentando una discusión sustantiva entre las y los delegados. Los temas que se abordaron durante esta reunión son resistiendo la erosión democrática, inteligencia artificial en contextos electorales, las y los observadoras electorales como defensores de derechos humanos, el surgimiento de grupos de observación electoral “en la sombra” y modelos efectivos para la regulación, transparencia y supervisión del financiamiento político. Los organizadores también ofrecieron un taller que buscó fortalecer la capacidad de las autoridades electorales en el aprendizaje y aplicación efectiva de principios de mediación durante conflictos electorales.
- Curso Internacional Especializado Gestión Electoral: Tradiciones e Innovaciones (1 al 6 de octubre en Moscú-Rusia). El programa incluyó una serie de conferencias y debates sobre el proceso y el sistema electoral de la Federación Rusa. Durante la semana que duró el curso, los participantes aprendieron sobre el sistema electoral ruso, su historia y los marcos normativos y tecnológicos que llevó el proceso de gestión electoral a otro nivel.
- Segunda vuelta electoral de las Elecciones Presidenciales y Legislativas Anticipadas 2023 y la repetición de las Elecciones de Assembleístas Nacionales y del Exterior en las Circunscripciones Especiales del Exterior (11 al 18 de octubre de 2023 en Quito-Ecuador). Participaron autoridades electorales como parte de la misión de observación electoral de la Unioire.
- Elecciones Generales de Argentina (19 al 23 de octubre de 2023 en Buenos Aires-Argentina).
- Elecciones Territoriales 2023 para elegir gobernadores, alcaldes y miembros de las Asambleas Departamentales, Concejos Municipales y Juntas Administradoras Locales (25 al 31 de octubre de 2023 en Bogotá-Colombia).

Mediante invitación cursada, las autoridades electorales participaron, en calidad de observadores electorales internacionales, en la misión de observación electoral de la Unioire y de la AMEA.



Equipo técnico de la Unidad de Geografía y Logística Electoral (UGLE).

10

UNIDAD DE GEOGRAFÍA Y LOGÍSTICA ELECTORAL





Taller organizado por la UGLE.

1. ACTIVIDADES REALIZADAS

En la gestión 2023 la Unidad de Geografía y Logística Electoral (UGLE) del TSE ejecutó actividades en función al POA 2023, de donde se destaca:

- a)** Actualizaciones de 1 de noviembre de 2023, coberturas de Entidades Territoriales Autónomas (ETA).
- b)** Actualización de información georreferenciada de localidades en los ámbitos nacional y exterior.
- c)** Correcto funcionamiento del geoportal de Geografía Electoral.
- d)** Revisión de solicitudes de creación, traslado, supresión y ajustes de asientos electorales, en consecuencia, en algunos casos se efectuó el trabajo de campo respectivo en coordinación con los TED.
- e)** Análisis, verificación y valoración técnica de los informes técnicos, y de la documentación de respaldo enviada por los TED.
- f)** Actualización y sistematización de la base de datos de geografía electoral de los recintos electorales a nivel nacional.
- g)** Actualización de la cartografía distritos y zonas municipales a nivel nacional.

- h)** Para la actualización de rutas electorales se realizó la propuesta del reglamento de rutas electorales.
- i)** En coordinación con los TED Santa Cruz, La Paz, Tarija y Pando se trabajó en la reorganización y reclasificación de los recintos mixtos (185), de acuerdo al protocolo técnico preparado por la UGLE del TSE. Asimismo, se acompañó y colaboró en el trabajo de campo para la socialización y determinación de los acuerdos de ajuste de los mencionados recintos mixtos.
- j)** Los días 16 y 17 de noviembre se llevó a cabo el Taller Nacional de Geografía Electoral, cuyas conclusiones más relevantes son:
- Los departamentos de Tarija y Pando enviarán hasta fin de año la reclasificación de asientos/recintos mixtos.
 - De acuerdo al protocolo de reorganización de recintos electorales mixtos y una vez recibida la información de los cuatro departamentos, la UGLE del TSE enviará el informe consolidado a Sala Plena para su aprobación.
 - Se debe concluir con la recopilación y depuración de la información de distritos y zonas municipales por parte de los TED hasta el 31 de julio de 2024, sosteniendo reuniones con autoridades municipales.

2. RESULTADOS ALCANZADOS

De acuerdo a las actividades ejecutadas, los resultados más relevantes son los siguientes:

- a)** Se entregó la base de datos de Geografía Electoral al Serecí nacional y publicación de mapas electorales para las Elecciones Judiciales 2023.
- b)** Se realizó el mantenimiento en el portal de Geografía y Logística Electoral (<https://geografia.oep.org.bo/portal/home/>).
- c)** Se realizó la capacitación a los TED para el manejo de la aplicación de introducción de información a la base de datos de Geografía Electoral (SIGEO), <http://10.100.15.53/>
- d)** Se reorganizó recintos mixtos, de uninominal/especial a uninominal o a especial en los departamentos de La Paz (33 recintos) y Santa Cruz (123 recintos).
- e)** Fueron revisadas las solicitudes de creación, traslado y supresión de asientos electorales. A partir del análisis, verificación y valoración de los informes técnicos y de la documentación de respaldo enviada por los TED, se cuenta con la siguiente tabla de resumen por departamento:

Departamento	Asientos nuevos	Cambio de pertenencia de municipio	Actualización de área (rural a urbana)	Ajuste de nombre
Chuquisaca	8	1	42	0
La Paz	47	1	58	11
Cochabamba	16	0	57	17
Oruro	2	0	12	4
Potosí	3	0	23	26
Tarija	0	0	11	2
Santa Cruz	5	0	67	4
Beni	3	0	5	2
Pando	0	0	9	7
TOTALES	84	2	284	73

Fuente: elaboración propia.

- f) Se realizó la actualización y sistematización de la base de datos de geografía electoral de los recintos electorales a nivel nacional, con los siguientes resultados:

Departamento	Recintos nuevos	Cambio de distrito	Cambio de zona	Cambio de nombre
Chuquisaca	13	0	0	25
La Paz	80	5	25	308
Cochabamba	27	0	0	16
Oruro	21	0	1	13
Potosí	4	5	42	116
Tarija	4	0	0	20
Santa Cruz	30	0	1	21
Beni	10	0	0	18
Pando	0	0	0	1
TOTALES	189	10	69	538

Fuente: elaboración propia.



Reunión de coordinación entre UGLE del TSE y del TED Santa Cruz.



Unidad Técnica de Fiscalización participa en el Taller de Transparencia y Organizaciones Políticas.

11

UNIDAD TÉCNICA DE FISCALIZACIÓN





Servidora pública verifica documentación.

El objetivo de la Unidad Técnica de Fiscalización (UTF) es fiscalizar los estados financieros de las organizaciones políticas a través del análisis, revisión y verificación de la información y documentación económica financiera presentada ante el TSE o los TED para la emisión de los informes correspondientes.

La fiscalización a organizaciones políticas es de cumplimiento obligatorio para partidos políticos, agrupaciones ciudadanas departamentales, municipales y regionales, y las organizaciones de las Naciones y Pueblos Indígena Originario Campesinos, además de las alianzas políticas que emergen de la unión circunstancial de las organizaciones políticas señaladas y reconocidas por el OEP. En ese entendido, para la gestión 2023 se cuenta con 166 organizaciones políticas reconocidas y registradas por el TSE.

En la gestión 2023, la UTF emitió un total 229 informes distribuidos de la siguiente manera: 92 informes preliminares, 40 informes complementarios, 70 informes finales, 24 informes de fiscalización, un informe de apertura y dos informes de cierre, los que corresponden al proceso de fiscalización del origen y manejo de los recursos económicos de las organizaciones políticas, así como al proceso de fiscalización de rendición de cuentas del proceso de elección extraordinaria de Alcaldesa o Alcalde 2022 en los municipios de La Guardia y San Javier.

En cumplimiento del Reglamento de Procedimiento para la Cancelación de Personalidad Jurídica y Gradación de Sanciones, aprobado por Resolución TSE-RSP-ADM N° 0132/2022, de 30 de marzo de 2022, modificado por Resolución TSE-RSP-ADM N° 0253/2022, de 30 de junio de 2022, la UTF emitió informes para que a través del TSE o

de los TED se emita la resolución expresa de amonestación grave a las organizaciones políticas que presentaron estados financieros sin movimiento económico o hayan presentado estados financieros sin la documentación de respaldo suficiente y competente, emitiéndose hasta la fecha 25 resoluciones expresas de amonestación grave, con advertencia sobre las consecuencias de una posible reincidencia o incumplimiento.

Los informes emitidos permitieron exponer recomendaciones que se encuentran respaldadas en la Ley 1096 de Organizaciones Políticas, de 1 de septiembre de 2018, y el Reglamento de Fiscalización a Organizaciones Políticas aprobado por Resolución TSE-RSP-ADM N° 0232/2019, de 24 de mayo de 2019, con el propósito de que sean consideradas por los militantes y miembros de las organizaciones políticas para que en la siguiente gestión sean subsanados y/o corregidos.

En cumplimiento del Reglamento de Fiscalización a Organizaciones Políticas, aprobado mediante Resolución RSP-TSE-ADM N°232/2019, de 24 de mayo de 2019, el artículo 120 (Informe de ampliación de plazo) establece que: “...el Tribunal Supremo Electoral concederá un plazo máximo de veinte (20) días hábiles adicionales a partir de la notificación con el informe de ampliación de plazo emitido por la Unidad Técnica de Fiscalización”, durante la gestión 2023, a raíz de la solicitud formal remitida por escrito producto de la notificación con el informe preliminar, diferentes organizaciones políticas solicitaron a la UTF se otorgue la ampliación de plazo para la presentación de sus descargos por el origen y manejo de los recursos económicos, por la rendición de cuentas de la campaña electoral y para otros temas relacionados con la actividad propia de la UTF.

Al respecto, y con la finalidad de que estas organizaciones políticas presenten sus descargos, así como para que se informen las actividades de la UTF, se emitieron 41 informes de gestión con respuesta a las organizaciones políticas, no existiendo a la fecha alguna solicitud que se encuentre pendiente de respuesta.

Conforme lo panificado, se ejecutaron eventos de capacitación sobre el contenido del Reglamento de Fiscalización a Organizaciones Políticas, Reglamento de Procedimiento para la Cancelación de Personalidad Jurídica y Gradación de Sanciones, elaboración y presentación de la información financiera correspondiente a la generación de ingresos y ejecución de gastos, llegándose a capacitar a más de 185 personas, con un grado de satisfacción del 84,92 %. Mediante estas capacitaciones las organizaciones políticas recibieron aclaraciones sobre la adecuada presentación de información financiera, así como del procedimiento de cancelación de personería jurídica acorde con lo establecido en la normativa vigente.

Para la ejecución de las actividades programadas por la UTF para la gestión 2023, se contó con un presupuesto total de Bs 54.941,00, de los cuales hasta el 31 de octubre de 2023 se ejecutaron Bs 38.865,00, equivalente al 71 % de ejecución del importe programado.

Partida		Importe presupuesto vigente Bs	Importe certificado Bs	Saldo Bs	% Ejecutado
22110	Pasajes al interior del país.	20.391,00	15.733,00	4.658,00	77 %
22210	Viáticos por viajes al interior del país.	18.550,00	8.932,00	9.618,00	48 %
43120	Equipos de computación	16.000,00	14.200,00	1.800,00	89 %
TOTAL		54.941,00	38.865,00	16.076,00	71 %

Fuente: DNEF, Ejecución Presupuestaria al 31 de octubre de 2023.



Servidoras públicas de la Unidad Técnica de Fiscalización participan en la Feria de la Democracia Intercultural 2023.



OEP
ORGANISMO ELECTORAL PLURIPARTIDARIO
BOLIVIA

Unidad de Transparencia
y Control Social
**PROMOCIÓN Y
DIFUSIÓN DE VALORES EN
EL TRABAJO DE LA OEP**



www.oep.gob.bo
transparencia
@TSEBolivia
Tribunal Supremo

Trabajo de coordinación del equipo de la Unidad de Transparencia y Control Social.

12

UNIDAD DE
**TRANSPARENCIA
Y CONTROL SOCIAL**





Taller de la Unidad de Transparencia y Control Social en Santa Cruz de la Sierra.

La Unidad de Transparencia y Control Social (UTCS) tiene como objetivo la prevención y lucha contra la corrupción, para ello formula lineamientos y mecanismos que coadyuven a fortalecer la participación e integración con el control social. Promueve y garantiza la rendición pública de cuentas como un canal de información para la ciudadanía en general, donde todas las unidades organizacionales del OEP brinden un informe de todas las acciones planificadas y ejecutadas durante la gestión 2023 con un enfoque de resultados.

La UTCS tiene como ámbito de acción, entre otros, la participación dentro del proceso electoral, apoyando en la socialización y fomentando la corresponsabilidad ciudadana con acciones de respuesta inmediata.

En el marco del artículo 5, numeral 1 de la Ley 974 de Unidades de Transparencia y Lucha contra la Corrupción, se define a las mismas como:

...toda instancia con recursos humanos suficientes, responsable de gestionar las denuncias por actos de corrupción y llevar adelante las políticas de transparencia y lucha contra la corrupción, independientemente de su estructura y nivel jerárquico, de acuerdo a lo establecido en la presente ley.

Asimismo, la Ley 018 del Órgano Electoral Plurinacional, en su artículo 23, numeral 4, establece como una de sus obligaciones: “Garantizar el manejo responsable y transparente de los recursos bajo su administración, asegurando el acceso pleno a la información de la gestión para fines de participación y control social”.

1. TAREAS ESTRATÉGICO-OPERATIVAS

Esta Unidad tiene las siguientes tareas estratégico-operativas:

- Promover proyectos de normativa relacionada a la lucha contra la corrupción, promoción de la ética institucional, acceso a la información pública; cultura del buen trato y la transparencia.
- Atender denuncias por posibles actos de corrupción.
- Organizar y coadyuvar en los procesos de rendición pública de cuentas.
- Abrir y promover mecanismos de acceso a la información pública no clasificada.
- Atender denuncias por faltas a la ética institucional y vulneración a la normativa administrativa y normativa externa, cuando corresponda.
- Gestionar la otorgación de información de carácter público, así como la publicación y actualización de la información institucional en los medios correspondientes, referente a transparencia, lucha contra la corrupción y control social.
- Realizar solicitudes de información y/o documentación, a servidores públicos o personal dependiente, además de otras entidades, para la gestión de denuncias, en el marco de la normativa nacional vigente.
- Desarrollar un monitoreo constante de la página web del OEP, como de los TED para verificar el acceso libre e irrestricto de la información sobre convocatorias para bienes y servicios, guías de trámites y plazos de presentación.

2. ACCIONES DE MEDIANO Y CORTO PLAZO CON LAS QUE SE VINCULA EL PEI 2021-2025 DEL OEP

Para la ejecución de los objetivos estratégicos institucionales establecidos se identificó estrategias institucionales que orienten y articulen las acciones estratégicas de la institución (acciones de mediano plazo, según las Normas Básicas del Sistema de Programa de Operaciones) y que proporcionen una base para la toma de decisiones efectivas, a razón de lo cual la UTCS se vincula con las siguientes acciones:

Acciones de mediano plazo PEI 2021-2025
Acción 4. Fortalecer la gestión institucional, a través de acciones técnicas, administrativas, destinadas a consolidar la gestión por resultados en el Órgano Electoral Plurinacional.
Acciones de corto plazo 2023
Acción 5. Fortalecer la gestión institucional en materia legal, administrativa, tecnológica y financiera, utilizando los recursos y la planificación como herramientas para lograr una gestión institucional eficiente.

3. POLÍTICA INSTITUCIONAL DE TRANSPARENCIA DEL OEP

La UTCS, tras una labor de gabinete combinada con la experiencia profesional y trabajo empírico, elaboró una propuesta de política institucional denominada Prevención, Intervención y Lucha Contra la Corrupción, con mecanismos adecuados para la protección del patrimonio estatal, el uso óptimo y designación de recursos económicos, humanos y materiales para evitar la impunidad en posibles hechos de corrupción, con el objetivo de favorecer la imagen institucional y generar bienestar social, procurar para tal fin un trabajo colectivo con organizaciones sociales y población en general, estableciendo medidas efectivas e inmediatas de lucha contra la corrupción. La política institucional de transparencia del OEP contempla acciones de prevención ante posibles hechos de corrupción para hacer efectiva la operatividad, misma que se encuentra dividida en cuatro ejes:

- Eje 1: ética y fortalecimiento de la transparencia institucional

- Eje 2: transparencia electoral
- Eje 3: participación ciudadana y control social
- Eje 4: acceso a la información

3.1. Acciones para el fortalecimiento de la transparencia y ética institucional

POA 2023

Durante la gestión 2022, en la fase preliminar de diseño y planificación de la formulación del POA y anteproyecto del presupuesto para el 2023, considerando las tareas operativas a efectuarse por parte de la UTCS, se determinó la tarea de “socializar el Código de Ética y sensibilizar la probidad y ética del OEP”.

3.1.1. Código de ética del OEP

El Código de Ética del OEP tiene por objeto establecer un conjunto de normas al que las y los servidores públicos deberán sujetar su conducta funcionaria, a fin de lograr los principios y el objeto que persigue el marco jurídico nacional, de manera que se puedan plasmar objetivamente directrices relacionadas con honestidad, responsabilidad, respeto, equidad, transparencia, integridad y lealtad en el ejercicio de sus funciones. El Código de Ética fue aprobado a través de la Resolución TSE-RSP-ADM N° 034/2023, de fecha 2 de febrero de 2023, por medio del cual se instruye a la UTCS “realizar todas las acciones necesarias para la suscripción de la declaración del Pacto de Integridad por parte de los servidores públicos del Órgano Electoral Plurinacional”.

Asimismo, asigna “la responsabilidad de la promoción de la ética, a la Unidad de Transparencia y Control Social del Tribunal Supremo Electoral, quien será la instancia responsable de velar por la socialización y el cumplimiento de las disposiciones establecidas en el Código de Ética del OEP”, y la suscripción del pacto de integridad como tarea operativa de compromiso.

Las actividades de la UTCS responden a una coordinación previa con el Ministerio de Trabajo y Previsión Social y el Viceministerio de Transparencia Institucional, ya que el Ministerio de Trabajo y Previsión Social, a través del Viceministerio de Empleo, Servicio Civil y Cooperativas, constituyó el ente responsable de la compatibilización del Código de Ética del OEP, de acuerdo a lineamientos establecidos.

A su vez, el Viceministerio de Transparencia Institucional, como responsable de la prevención y lucha contra la corrupción en el sector público, exhorta a las unidades de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción a realizar la promoción de la ética en la atención y administración de los servicios públicos a su cargo de acuerdo a lo establecido en la Ley 974, artículo 10.

Con el fin de optimizar los recursos financieros, la UTCS conformó comisiones de trabajo para el cumplimiento de tareas recurrentes, con ese fin se establecieron las siguientes actividades secundarias a ser llevadas a cabo en cada departamento:

- Revisión de buzones (UTCS) sobre quejas y/o sugerencias ingresadas al TED y Serecí.
- Verificación y revisión de material existente en el TED y Serecí sobre promoción de canales de comunicación ciudadana para denuncias y quejas con la UTCS.
- Lineamientos básicos sobre la rendición pública de cuentas 2023.
- Reunión de coordinación respecto a procesos de contratación.
- Seguimiento de casos (denuncias sobre presuntos hechos de corrupción o faltas a la ética existentes en el TED y Serecí).
- Recolección de información respecto a veracidad de títulos académicos del personal del TED y Serecí.

Foto 2

Personal de la DNEF del TSE después del Taller de Socialización del Código de Ética del OEP y Promoción de la Ética Institucional.

3.2. Participación ciudadana y control social

Entre los aspectos más relevantes e innovadores, la Convención de las Naciones Unidas contra la Corrupción plantea mecanismos de interacción como ser la *corresponsabilidad*, cuyo fundamento recae en la noción de democracia participativa: los ciudadanos, varones y mujeres, ya no solamente exigen al Estado el cumplimiento de sus obligaciones frente a sus derechos, sino que también participan en deberes respecto a la gestión pública. Ya que lo público es un campo compartido, la responsabilidad por su gestión deja de ser exclusiva del Estado, dando paso a la corresponsabilidad. Este término involucra a la sociedad, empezando por el ciudadano más indiferente hasta el ciudadano participativo y comprometido, dentro de la espiral positiva de lucha contra la corrupción.

La transparencia en el OEP depende del acceso a la información, la rendición pública de cuentas y, sobre todo, de la participación ciudadana y el control social.

3.3. Actividades en el marco del control social

3.3.1. Santa Cruz

En una primera instancia se solicitó al personal del Sifde del TED Santa Cruz información relacionada al control social departamental, con el fin de efectuar una reunión de acercamiento para la detección de necesidades y demandas. Por tal motivo, en fecha 29 de junio de 2023 se efectuó la reunión con representantes de control social, donde se realizaron las siguientes actividades:

- Recolección de información.
- Sensibilización respecto a la rendición pública de cuentas del OEP 2023 (medio término).
- Principio de corresponsabilidad.
- Plenaria y conclusiones de la reunión.

3.3.2. La Paz

• Corresponsabilidad Ciudadana dentro del Control Social

El 23 de noviembre de 2023 se realizó la Conferencia sobre la Corresponsabilidad Ciudadana dentro del Control Social, llevada a cabo en el paraninfo de la Universidad Mayor de San Andrés y en el salón de eventos del Hotel Rey Palace, que fue dirigida a autoridades electorales, autoridades universitarias, Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo, representantes del Organismo de Participación y Control Social de Bolivia.

4. ACTIVIDADES TÉCNICO-OPERATIVAS DE LA UTCS

Durante la gestión 2023, la UTCS atendió denuncias y quejas vinculadas a servicios prestados por las distintas áreas del OEP. De igual forma, realizó otras actividades como ser: participación en calidad de veedores en procesos de contratación del TSE, capacitación a servidores públicos a nivel nacional, atención a consultas ciudadanas efectuadas mediante llamadas a líneas institucionales, atención de denuncias a nivel nacional e internacional, atención de denuncias internas vinculadas a vulneración a la ética institucional (maltrato y acoso laboral).

Respecto a los procesos de contratación, en la gestión 2023 la UTCS participó como veedor en 55 aperturas de contrataciones del TSE, en respuesta a la solicitud de la Sección de Contrataciones dependiente de la Dirección Nacional de Administración.

5. ATENCIÓN A DENUNCIAS INGRESADAS A LA UTCS

Respecto las denuncias ingresadas a la UTCS, durante la gestión 2023 se brindó atención respecto a los siguientes temas:

DENUNCIAS CASOS ATENDIDOS UTCS	
EN CURSO	12
CERRADOS	13
TOTAL	25

QUEJAS CASOS ATENDIDOS UTCS	
INGRESADAS VÍA TELÉFONO WHATSAPP	70
INGRESADAS VÍA BUZÓN SERECÍ	236
TOTAL	306

TIPOLOGÍA DE DENUNCIAS ATENDIDAS POR LA UTCS	
IRREGULARIDADES EN PROCESOS DE CONTRATACIÓN	1
IRREGULARIDADES TRÁMITES SERECÍ	11
MALTRATO Y ACOSO LABORAL	6
FALTA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	3
IRREGULARIDADES EN SERVICIOS DEL OEP	3
OTROS	1
TOTAL	25

Fuente: elaboración propia UTCS, debiendo tomar en cuenta que los datos expuestos tienen corte el 30 de noviembre de 2023

Del trabajo realizado por la UTCS se destaca que la mayoría de denuncias aceptadas por la UTCS fueron concluidas exitosamente de acuerdo a la normativa vigente, teniendo un porcentaje mínimo de denuncias en proceso de seguimiento e investigación.



Taller Contra el Acoso y la Violencia Política hacia las Mujeres, organizado por la Unidad de Género del TSE.

13

UNIDAD DE GÉNERO





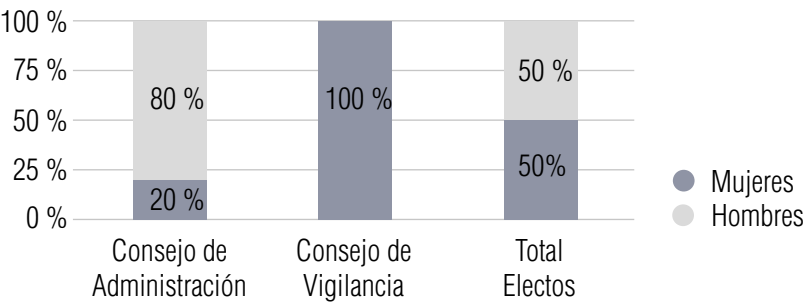
Participantes del Taller Contra el Acoso y la Violencia Política hacia las Mujeres en la ciudad de Cochabamba.

El TSE, en cumplimiento de las leyes 018 y 026, asume y promueve la equidad de género e igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres para el ejercicio de sus derechos, individuales y colectivos. Por su parte, la Ley 243 establece que el OEP “es responsable de definir políticas y estrategias interculturales de educación democrática con equidad de género que garanticen el ejercicio de los derechos políticos de las personas, en particular de las mujeres y la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres” (Art.10. I).

1. PARTICIPACIÓN Y REPRESENTACIÓN POLÍTICA DE LAS MUJERES

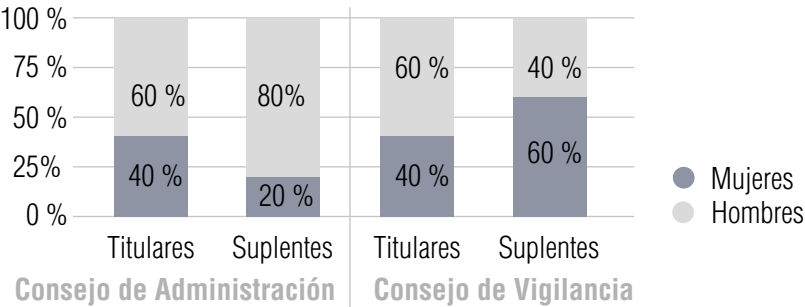
El OEP, a través del TSE y los TED, como encargado de la verificación del cumplimiento de la paridad y alternancia en los procesos electorales, acompaña diversos procesos electorales, como ser la elección de consejeros de Cotel RL y Cosalt RL, así como la elección según normas y procedimientos propios de las autoridades del Gobierno Autónomo Indígena del Territorio Indígena Multiétnico (TIM), en los cuales se obtuvo los siguientes resultados:

Distribución porcentual por sexo de autoridades electas de los consejos de Administración y Vigilancia de Cotel RL



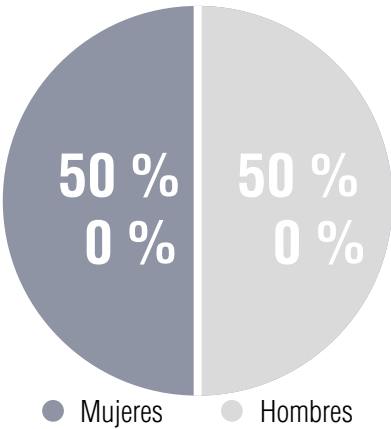
Fuente: elaboración propia con base en listas oficiales publicadas por el TED La Paz.

Distribución porcentual por sexo de las autoridades electas titulares y suplentes de Cosaalt RL



Fuente: elaboración propia con base en listas oficiales publicadas por el TED Tarija.

Distribución porcentual por sexo de autoridades electas del Gobierno Autónomo Indígena del TIM



Fuente: elaboración propia con base en datos del Observatorio de Paridad Democrática.

Más allá del cumplimiento normativo, el TSE controló que las medidas de acción positiva sean acatadas en los diferentes procesos electorales, ya que se debe reconocer la importancia de la presencia de mujeres en los espacios de toma de decisión política, tanto de la democracia representativa como de la democracia comunitaria.

2. ACOSO Y VIOLENCIA POLÍTICA CONTRA LAS MUJERES

La Unidad de Género, a través del Observatorio de Paridad Democrática, entre el 1 de enero y el 17 de noviembre de 2023 realizó seguimiento a los casos de renunciaciones y denuncias por acoso y violencia política registrados por el TSE y los TED. De tal forma que en el marco del Reglamento de Recepción de Renunciaciones y Denuncias por Acoso y Violencia Política de Mujeres Candidatas, Electas o en Función Político-Pública, durante la gestión 2023 se obtuvo los siguientes datos:

Renunciaciones y denuncias por acoso y violencia política hacia las mujeres, registradas por el TSE y los TED 2023

Departamento	Renunciaciones	Denuncias	Total
Chuquisaca	3	2	5
La Paz	1	11	12
Cochabamba	1	11	12
Oruro	6	0	6
Potosí	2	5	7
Tarija	0	0	0
Santa Cruz	1	7	8
Beni	1	1	2
Pando	3	0	3
Total	18	37	55

Fuente: elaboración propia con base en datos del Observatorio de Paridad Democrática.

Se observa que hasta el 17 de noviembre la Unidad de Género, a través del Observatorio de Paridad Democrática, realizó el seguimiento a 55 casos, de los cuales 37 fueron registrados como denuncias, entendida como “una declaración formal acerca de la comisión de una conducta contraria al Derecho”; y 18 como renunciaciones, definidas como “el acto jurídico unilateral por el cual una persona manifiesta su voluntad de discontinuar permanente o temporalmente el goce de un derecho o de extinguir un vínculo jurídico”.

3. DEMOCRACIA INTERNA Y RÉGIMEN DE DESPATRIARCALIZACIÓN

La construcción de la democracia paritaria necesita que las organizaciones políticas apliquen los principios de paridad, igualdad de oportunidades y equidad de género en su organización interna y trabajo con la militancia. Es así que desde el TSE se emitió el Instructivo TSE: PRES: DN-SIFDE-UG N° 15/2023, que establece las líneas de acción sobre las políticas de género, paridad y despatriarcalización en el marco de la Ley 243 y la Ley 1096.

Asimismo, se publicó el Boletín Nro. 3, donde se analiza y visualiza los avances de las adecuaciones de los estatutos de las organizaciones políticas a la Ley 1096. En tal sentido, de 11 partidos políticos seis lograron realizar sus adecuaciones.

4. EJERCICIO DE CIUDADANÍA Y DERECHOS POLÍTICOS DE LAS MUJERES

Durante la gestión 2023, la Unidad de Género realizó acciones afirmativas, convenios, diálogos y conversatorios con diversos actores como asambleístas, concejalas, vocales departamentales, organizaciones políticas, organizaciones de las NPIOC, notarios de fe pública, entre otras organizaciones de la sociedad civil.

4.1. Diálogos, talleres, conversatorios e intercambio de saberes promovidos y realizados desde la Unidad de Género

El ejercicio efectivo de los derechos ciudadanos y los derechos políticos de las mujeres y hombres es la base para la construcción de la democracia paritaria e intercultural. El OEP trabaja en la promoción y fomento del ejercicio

de la ciudadanía a través de acciones concretas que parten desde el derecho a tener un nombre, una identidad, hasta la organización de procesos de elección particulares de organizaciones e instituciones y procesos de capacitación, sensibilización, prevención y formación, para el fortalecimiento del ejercicio pleno de los derechos políticos de las mujeres. En ese entendido, durante la gestión 2023 se realizaron las siguientes acciones:

Diálogos, talleres, conversatorios e intercambio de saberes promovidos y realizados desde la Unidad de Género

Nro.	Departamento	Actividad	Mujeres	Hombres
1	Nueve departamentos 08/03/2023	Avances y desafíos en torno al ejercicio de los derechos políticos de las mujeres en el Estado plurinacional de Bolivia.	238	51
2	La Paz 13/03/2023	Conferencia de prensa: Firma de convenios marco entre el Tribunal Supremo Electoral, la Coordinadora de la Mujer y la Asociación de Concejalas y Alcaldesas de Bolivia.	32	18
3	La Paz 29/05/2023	Diálogo y capacitación para la participación política intercultural y paritaria de jóvenes líderes de partidos políticos.	45	15
4	Cochabamba 29/06/2023	Segundo encuentro nacional “Buenas prácticas y lecciones aprendidas en la prevención del acoso y la violencia política contra mujeres en ejercicio de la función político- pública”.	48	15
5	La Paz 09/08/2023	Lanzamiento de la revista sobre democracia y género <i>Tejedoras</i> (4). <i>Mujeres en las democracias y la despatriarcalización</i> .	42	19
6	La Paz 11/10/2023	Dialogo “Hilando la historia de la democracia desde la participación política de las mujeres”.	65	6
7	La Paz 16/10/2023	Encuentro internacional “Avances en la implementación del régimen de despatriarcalización al interior de las organizaciones políticas en Bolivia”.	74	34
8	Santa Cruz 15/11/2023	Diálogo de saberes sobre los derechos políticos y la participación paritaria de las mujeres en la democracia comunitaria.	35	20
9	Santa Cruz 15/11/2023	Presentación de la revista <i>Tejedoras</i> (4) en Santa Cruz de la Sierra	42	19
10	Total		621	197

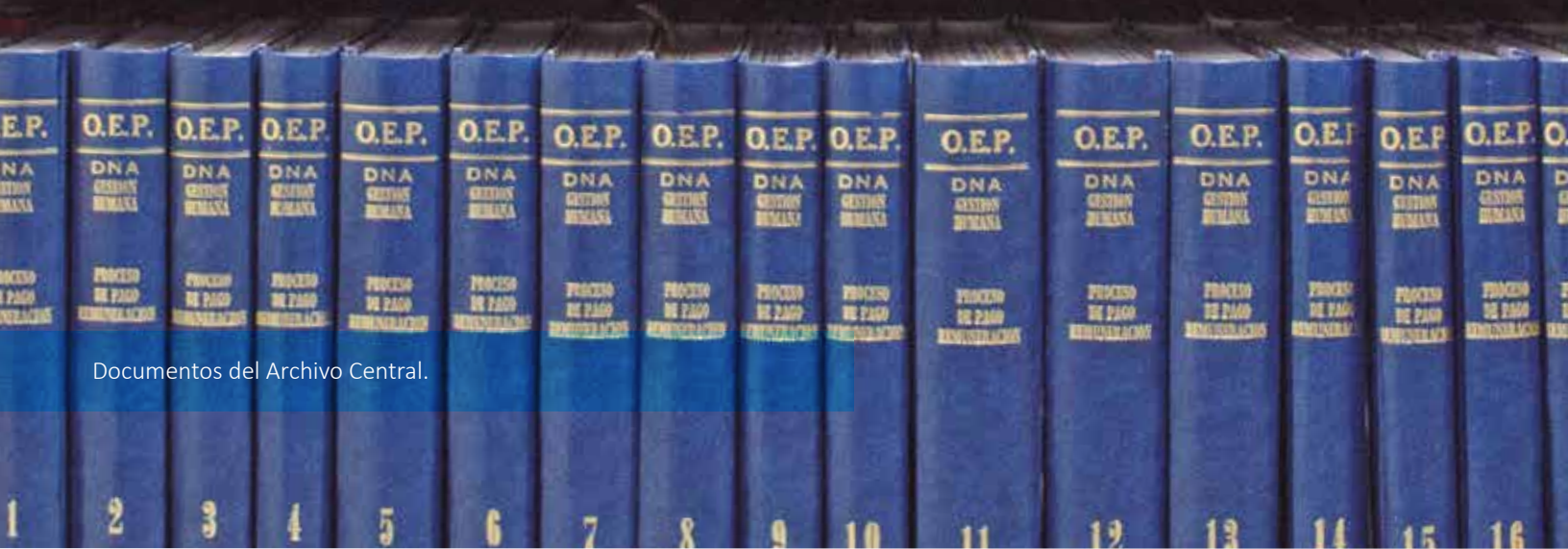
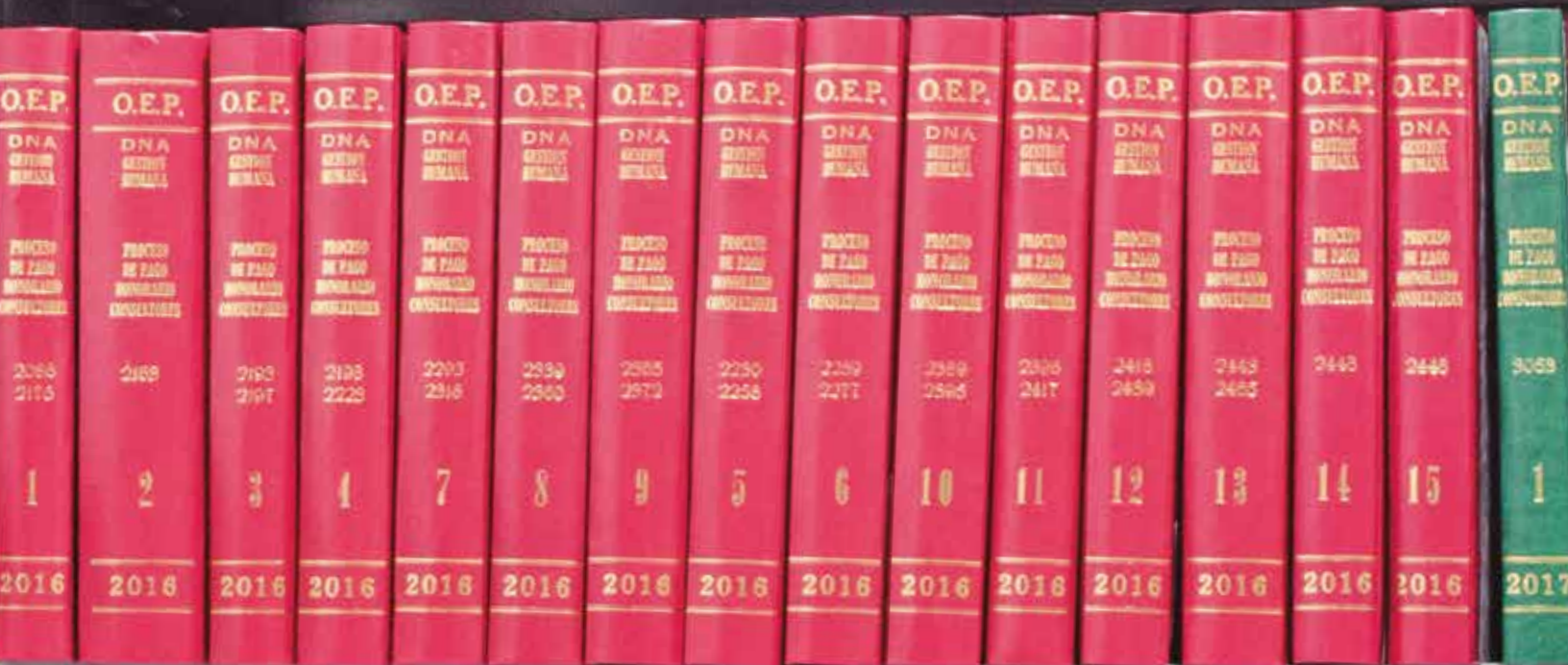
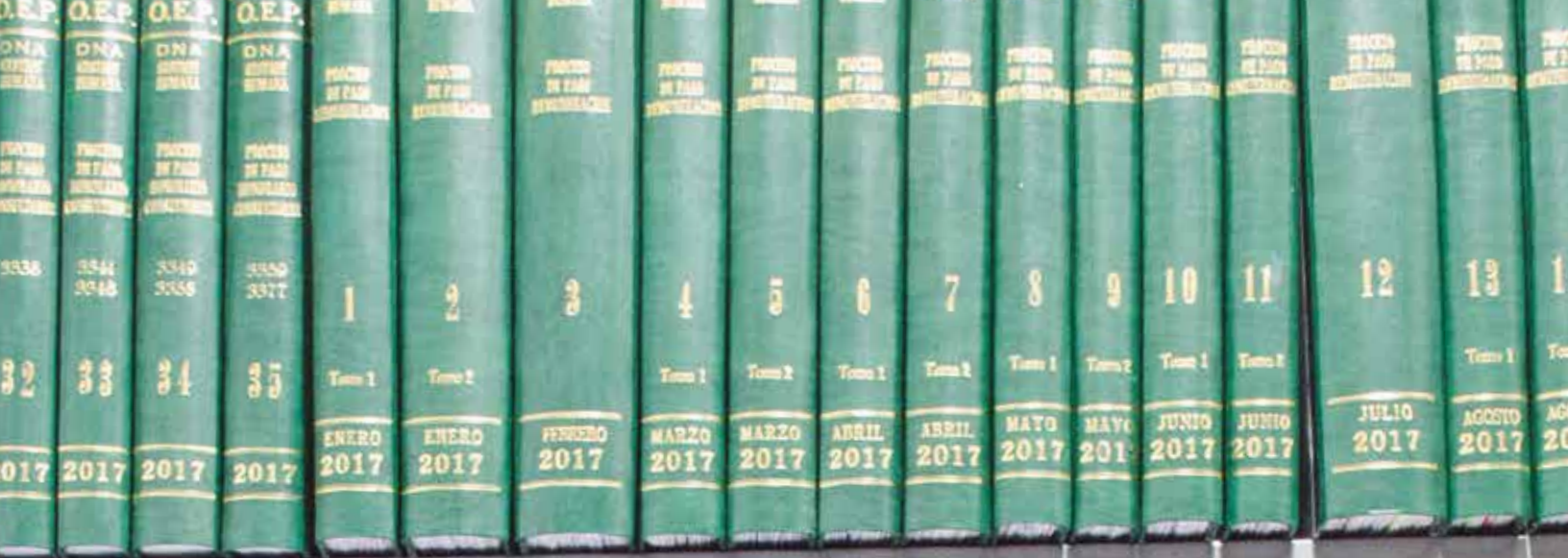
Fuente: Unidad de Género del TSE.



Sala Plena del TSE en conferencia de prensa.



Vocales del TSE participan en el Taller Nacional Contra el Acoso y la Violencia Política hacia las Mujeres en Cochabamba.





14

UNIDAD DE ARCHIVO CENTRAL



Visita de estudiantes al Centro de Documentación del TSE.

Para la gestión 2023, la Unidad de Archivo Central (UAC) programó en su POA dos operaciones y tareas:

- I. Gestión documental de la memoria institucional del OEP, en las tareas de: clasificación, ordenación y acondicionamiento de los libros de registro de militancia de los partidos políticos Frente Revolucionario de Izquierda (FRI), Movimiento Nacionalista Revolucionario (MNR), Movimiento Tercer Sistema (MTS), Soberanía y Libertad (Sol.Bo), Unidad Nacional (UN). También se hizo su clasificación, descripción, codificación y acondicionamiento de documentos en cajas de archivo de la Dirección Nacional de Tecnología de la Información y Comunicación (DNTIC) gestiones 2011-2018, y la Dirección Nacional Económica Financiera (DNEF) gestiones 2011-2018.
- II. Servicio de consulta y acceso a la documentación de usuarios internos del OEP, en la tarea de atención de solicitudes de servicio de consulta de documentos.

1. DESARROLLO

1.1. Actividades realizadas y resultados obtenidos

- a) En primera instancia se procedió a la clasificación, organización y acondicionamiento de 8.521 libros de registro de militancia en 61 cajas de archivo debidamente identificadas de: Frente Revolucionario de Izquierda (FRI), Movimiento Nacionalista Revolucionario (MNR), Movimiento de Tercer Sistema (MTS), Soberanía y Libertad (Sol.Bo) y Unidad Nacional (UN) (ver tabla 1 e Imagen 1).

Tabla 1

Libros de militancia de partidos políticos	Año de registro	Cantidad unidades libros	Cantidad de cajas
FRI	2018	806	6
MNR		728	5
MTS		3.542	24
SOL.BO		2.332	18
UN		1.113	8
TOTALES	2018	8.521 libros	61 cajas de archivo

Fuente: informes de actividades de TSE-UAC.

- b) Se procedió al desarrollo de la clasificación, ordenación, descripción, codificación y acondicionamiento en cajas de archivo las series documentales de las secciones documentales de: DNTIC 2011-2017 fase 3, DNEF 2011-2018 en el marco de las normativas de archivo y procesos procedimientos de archivo de la ISO/TS 54001:2019, con el siguiente resultado (ver tabla 2 e imagen 2).

Tabla 2

Unidades administrativas	Fechas extremas	Cantidad de unidades documentales organizadas	Metros lineales	Cantidad de cajas
Dirección Nacional de Tecnología de la Información y Comunicación (DNTIC) gestiones 2011-2018- 3 fase	2008-2017	333	12.75	32
Dirección Nacional Económica Financiera (DNEF) 2011-2018	2011-2018	307	10.74	37
TOTALES	2008-2018	640 unidades documentales	23,49 metros lineales	69 cajas de archivo

Fuente: informes de actividades de TSE-UAC y FOR-ACH-GDC-03 de descripción de series documentales.

Las dos secciones documentales cuantifican un total de 640 unidades documentales con un volumen de 23,49 metros lineales, acondicionadas en 69 cajas de archivo.

- c) En cuanto al servicio de consulta de documentos, se atendió las solicitudes de acceso a la información desde el 1 de enero al 31 de octubre, se cuantifica el total de **1.817** documentos prestados y/o consultados por las diferentes áreas funcionales del TSE y los TED (ver tabla 3, gráficos 1 y 2).

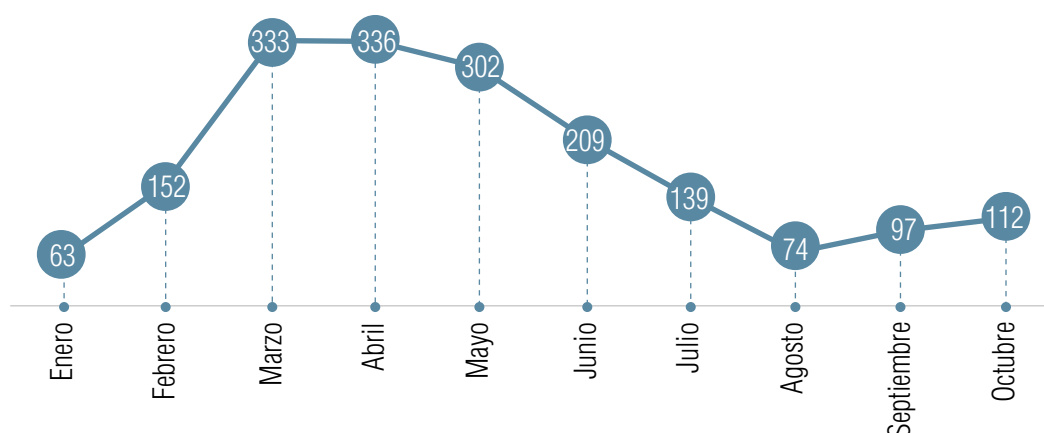
Tabla 3
Servicio de consulta y/o préstamo de documentos por mes

Nº	Mes	Cantidad de consulta y/o préstamo
1	Enero	63
2	Febrero	152
3	Marzo	333
4	Abril	336
5	Mayo	302
6	Junio	209

Nro.	Mes	Cantidad de consulta y/o préstamo
7	Julio	139
8	Agosto	74
9	Septiembre	97
10	Octubre	112
TOTAL		1.817

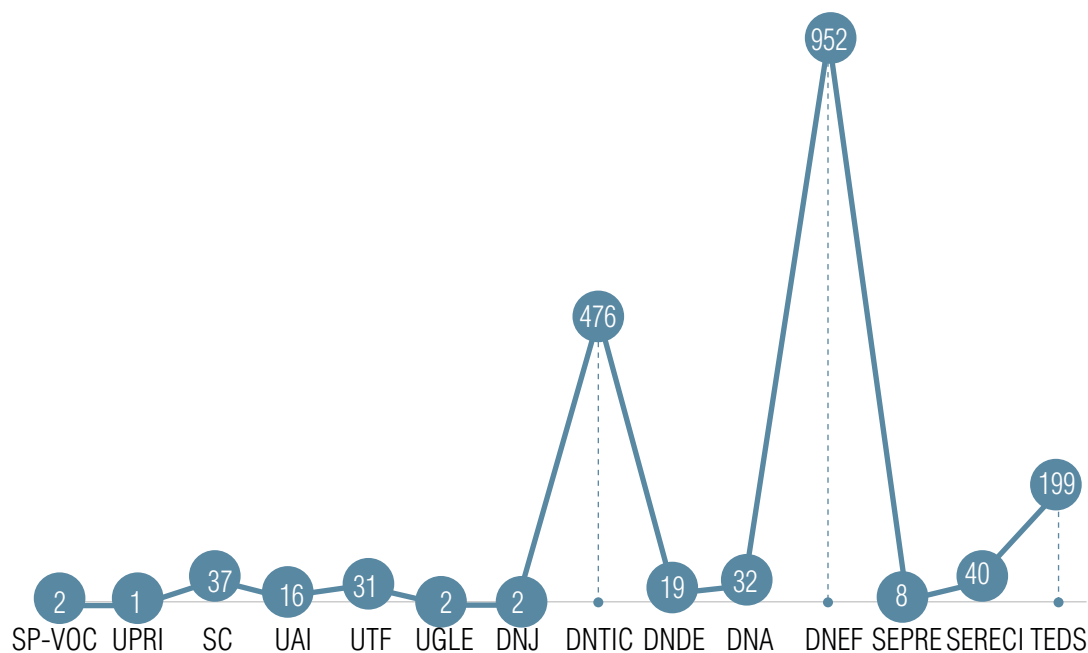
Fuente: informes de actividades de TSE-UAC y FOR-ACH-SCD-01 y 02 de registro de consulta de documentos.

Gráfico 1
Cantidad de consulta y/o préstamo



Fuente: informes de actividades de TSE-UAC y FOR-ACH-SCD-01 y 02 de registro de consulta de documentos.

Gráfico 2
Comportamiento de servicio de consulta y/o préstamo de documentos por áreas funcionales del TSE y TED



Fuente: informes de actividades de TSE-UAC y FOR-ACH-SCD-01 y 02 de registro de consulta de documentos.

d) En el marco de la ISO/TS 54001:2019 del Sistema de Gestión de la Calidad Electoral (SGCE), la UAC actualizó tres procedimientos N2 en la gestión 2023.

Tabla 4

PROCESO N1	PROCESO N2
4.10 Archivo Central	4.10.1 Gestión documental en el archivo central del TSE y TED
	4.10.2 Organización e identificación de series documentales en archivos de gestión del TSE
	4.10.5 Servicio de consulta de documentos

Fuente: circular TSE-PRES-UAC N° 01/2023.

Las mismas fueron publicadas en Repositorio de Gestión Documental (REGED) <https://reged.oep.org.bo/>, carpeta 4.10 ARCHIVO.

Actividades no programadas

- En el marco del PACI-2023 organizado por la DNA – Gestión Humana, se realizó la capacitación en Gestión Documental y Legislación Archivística al personal de TSE y Serecí nacional y departamentales.
- Se actualizó tres procedimientos del Archivo Central, publicados en REGED, socializados a través de la circular TSE-PRES-UAC N° 01/2023.
- Se presentó el informe conjunto TSE-DNDE-UAC N° 088/2023, referente a la propuesta de solución – infraestructura de la UAC del TSE.
- En el marco del Manual de Organizaciones y Funciones, la UAC del TSE brindó asesoría y capacitación a los responsables de Archivos de los TED Oruro, Tarija, Pando y consultores encargados del manejo de la documentación de la Unidad de Geografía y Logística Electoral (UGLE).
- En atención a la nota TSE-DNTIC N° 0254/2023, de fecha 28 de abril de 2023, referente a la digitalización de libros de militancia de partidos políticos, planificada por DNTIC, se trasladó a las dependencias de San Jorge un total de 41.027 libros en coordinación con DNTIC y DNA Servicios Generales.



Mesa multipartidaria relizada en la ciudad de Sucre.



Autoridades del TSE reinauguran las instalaciones del Serecí Santa Cruz.



Taller nacional del Servicio Intercultural de Fortalecimiento Democrático (Sifde).

15

**SERVICIO INTERCULTURAL DE
FORTALECIMIENTO
DEMOCRÁTICO**





Estatuyentes de la Autonomía Originaria de Challa participan en la aprobación de su Estatuto Autonómico.

El Servicio Intercultural de Fortalecimiento Democrático (Sifde) es responsable de promover la democracia intercultural en el país y lo hace a través de la implementación de planes de educación ciudadana, campañas de información y comunicación, investigaciones y promoción de la deliberación pública, así como la supervisión, acompañamiento y observación a procesos democráticos.

En la gestión 2023, el Sifde ha implementado una serie de acciones que responden a dos objetivos fundamentales establecidos en el Plan Estratégico Institucional del OEP para el periodo (2021-2025): El primero está relacionado a elaborar y ejecutar acciones institucionales para garantizar la gestión transparente e imparcial de procesos de democracia intercultural. Y el segundo a implementar acciones para garantizar el derecho al sufragio y el fortalecimiento de los sistemas democráticos y cultura democrática Intercultural.

En ese marco, se detallan los proyectos implementados en el Sifde en la gestión 2023.

1. EDUCACIÓN Y CAPACITACIÓN EN DEMOCRACIA INTERCULTURAL

El Sifde ejecuta el programa de educación ciudadana en democracia intercultural, que es implementado a través de los siguientes proyectos:

1.1. Proyecto conformación de gobiernos estudiantiles en el Sistema Educativo Plurinacional

La conformación de gobiernos estudiantiles es parte del ejercicio democrático de niños, niñas, adolescentes y jóvenes que integran el sistema educativo plurinacional (SEP). En tal sentido, el Sifde implementa un plan para fortalecer los conocimientos y el ejercicio democrático en la elección de los representantes estudiantiles, de tal manera que esta práctica forme jóvenes que practiquen los valores de la democracia intercultural y la ciudadanía intercultural.

Entre enero y octubre de 2023, el Sifde capacitó en democracia intercultural a **145.232** personas entre directores, técnicos, maestros y estudiantes de unidades educativas fiscales, particulares y de convenio. Lo que permitió que en **4.163** unidades educativas se conformen gobiernos estudiantiles a través del ejercicio de una de las formas de la democracia intercultural. El resultado de esta práctica democrática fue que en **668** colegios optaron por el ejercicio de los mecanismos de la democracia directa y participativa, en **884** se inclinaron por la democracia comunitaria, mientras que **2.611** decidieron por el ejercicio de la democracia representativa, con una participación total de **744.771** estudiantes.

Tabla 1
Conformación de gobiernos estudiantiles y formas de democracia

Departamento	Unidad educativa	Formas de democracia ejercida		
		Directa y participativa	Comunitaria	Representativa
Chuquisaca	833	0	456	377
La Paz	281	141	20	120
Cochabamba	42	1	2	39
Oruro	253	0	9	244
Potosí	1317	0	344	972
Tarija	136	2	1	134
Santa Cruz	806	464	27	315
Beni	351	0	6	345
Pando	144	60	18	65
Total	4.163	668	884	2.611

Fuente: elaboración propia Sección de Educación y Capacitación con datos de reportes de los TED.



Imagen 1: Elección de gobiernos estudiantiles UE Juana Azurduy de Padilla, Distrito Educativo Sucre Chuquisaca

Asimismo, en coordinación con el Ministerio de Educación, la Confederación de Estudiantes de Secundaria (CES) y Unicef, se revisó el reglamento de la conformación de los gobiernos estudiantiles para su implementación a partir de la gestión 2024 donde también se programa el día oficial de elecciones de representantes estudiantiles que será el último viernes del mes de abril.

Por otro lado, para profundizar el proyecto de fortalecimiento de la democracia intercultural en el SEP, en coordinación con el Ministerio de Educación se logró incorporar en los planes y programas curriculares, contenidos sobre las tres formas de democracia intercultural.

1.2. Proyecto fortalecimiento de la democracia intercultural en las Escuelas Superiores de Formación de Maestros y sus unidades académicas

El proyecto fue coordinado con la Dirección General de las Escuelas Superiores de Formación de Maestros (ESFM) del Ministerio de Educación, con el objetivo de fortalecer la democracia intercultural en las ESFM, a través de procesos de educación y capacitación para el desarrollo y consolidación de una cultura democrática intercultural en el sistema educativo. El curso estuvo destinado a estudiantes de 5to año de las 27 escuelas superiores de formación de maestras y maestros.

Tabla 2
Capacitación a estudiantes de las ESFM

Departamento	Total de capacitados
Chuquisaca	195
La Paz	647
Cochabamba	335
Oruro	242
Potosí	241
Tarija	157
Santa Cruz	475
Beni	183
Pando	156
Total	2631

Fuente: elaboración propia Sección de Educación y Capacitación con datos de reportes de los TED.

1.3. Proyecto: Fortalecimiento de la democracia intercultural en los servidores públicos

Con el objetivo de promover la democracia intercultural en los servidores públicos, el TSE a través de la Sección de Educación y Capacitación ha implementado procesos de capacitaciones con los siguientes resultados:

Tabla 3
Capacitaciones a servidores públicos del TSE y TED

Temáticas	Participantes
Metodologías del proceso de capacitación a distancia	365
Las normas electorales y el reglamento del voto asistido para personas con discapacidad en los procesos electorales	150

Fuente: elaboración propia con datos de la plataforma Demodiversidad-TSE.

1.4. Otros procesos de capacitación a distintos actores y sociedad civil

- **Diálogo sobre racismo y toda forma de discriminación y la participación política intercultural y paritaria de jóvenes líderes de partidos políticos**

Se desarrolló el evento “Diálogo sobre racismo y toda forma de discriminación y la participación política intercultural y paritaria de jóvenes líderes de partidos políticos”. Este espacio contó con la participación de 57 jóvenes, representantes de organizaciones de juventudes, funcionarios del TSE, TED, Serecí y Ministerio de culturas.

- **Curso de capacitación en modalidad virtual “Democracia Intercultural y Prevención del acoso y violencia política hacia las mujeres”**

Este curso fue organizado con la Dirección del Notariado Plurinacional (Dirnopl), en el que participaron alrededor de 885 servidores públicos, de acuerdo al detalle de la tabla número 4.

Tabla 4
Datos de participantes en la capacitación

Instituciones	Participantes
1. Autoridades electorales TSE	7
2. Dirección Nacional Sifde y Unidad de Género	4
3. Secretarías de Cámara del OEP	20
4. Dirección del Notariado Plurinacional	4
5. Notarios de fe pública	850
Total	885

Fuente: elaboración propia Sección de Educación y Capacitación (Sifde).

- **Seminario Internacional: Los Organismos Electorales y el Estado de la Democracia en América Latina**



Imagen 2. Seminario Internacional: Los organismos electorales y el estado de la democracia en América Latina

Entre el 14 y 15 de septiembre de 2023, en el marco a la alianza interinstitucional entre la Escuela Electoral y de Gobernabilidad del Jurado Nacional de Elecciones (JNE) Perú, el Instituto de la Democracia del Consejo Nacional Electoral (CNE) de Ecuador y el Instituto para la Democracia Intercultural (IDI) del Sifde del Tribunal Supremo Electoral de Bolivia, se organizó y realizó el seminario internacional “Los Organismos Electorales y el Estado de la Democracia en América Latina”.

Este evento tuvo como objetivo establecer un espacio académico para el intercambio de conocimientos y experiencias en cuatro aspectos esenciales de la

democracia latinoamericana, participaron académicos y especialistas de diversos países de la región. El mismo, contó con el registro de más de 12.000 participantes a nivel regional.

- Seminario Régimen de Despatriarcalización al interior de las Organizaciones Políticas

El 7 de diciembre de 2023 se realizó el Seminario Régimen de Despatriarcalización al Interior de las Organizaciones Políticas, dirigido a las y los inscritos en los cursos Democracia Intercultural y Paritaria y Democracia interna en organizaciones políticas y a estudiantes de los diplomados implementados desde el TSE. En el evento participaron 202 personas.

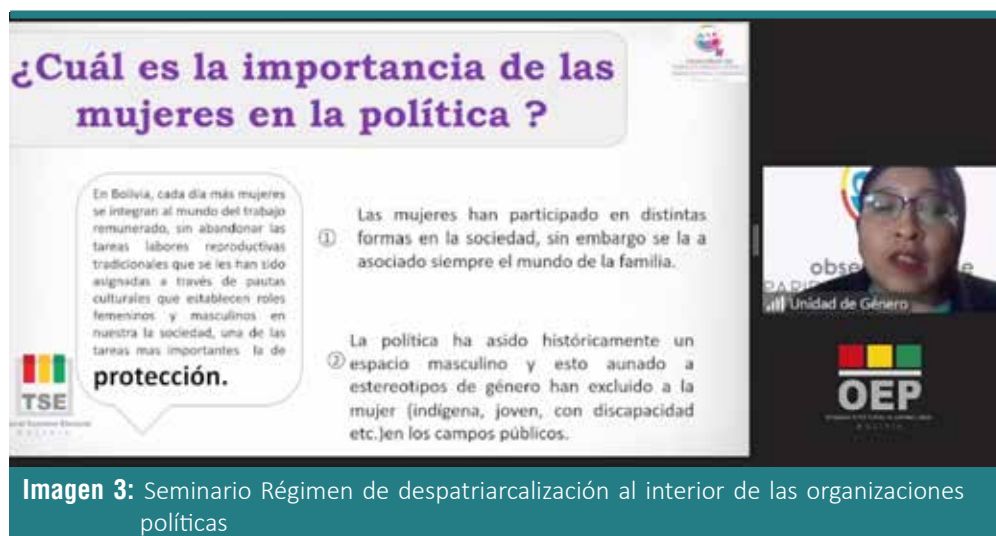


Imagen 3: Seminario Régimen de despatriarcalización al interior de las organizaciones políticas

1.5. Olimpiadas de la Democracia Intercultural

El Tribunal Supremo Electoral, en coordinación con el Ministerio de Educación y el apoyo del PNUD, organizó las olimpiadas de la democracia intercultural con la finalidad de promover los conocimientos y prácticas de la democracia intercultural entre los estudiantes de secundaria del país. Este evento inició en el mes de julio y finalizó el 20 de octubre 2023; en la competencia se inscribieron **1.489** equipos conformados por cuatro estudiantes, es decir, **5.956** estudiantes entre mujeres y hombres que participaron en las olimpiadas de la democracia intercultural 2023, de los cuales nueve equipos clasificaron a las semifinales y tres disputaron la final realizada en los estudios de ATB de la ciudad de La Paz y transmitida en directo por la Red ATB, Facebook Live del TSE, TED, Unitel y ATB.

Tabla 5
Ganadores de las Olimpiadas

Departamento	Unidad educativa	Ganadores
Cochabamba	Eusebio Tudela Tapia II	Primer lugar
Potosí- Pocoata	Collana Tuica	Segundo Lugar
Santa Cruz	Francisco Hurtado Pedraza	Tercer lugar

Fuente: elaboración propia Sección de Educación y Capacitación (Sifde).



Imagen 4: Foto de la gran final de la Olimpiadas de la Democracia Intercultural 2023 (tercera versión).

Como parte de la estrategia de difusión se organizó el concurso de barras virtuales, lo que permitió ampliar el número de reacciones y el alcance de difusión, por lo que se concluye que más de 137.000 personas siguieron el concurso. Para este proceso se realizó una campaña de promoción de las semifinales con los siguientes resultados.

Tabla 6
Resumen de estadísticas transmisiones en vivo

Nro.	Medio de comunicación	Alcance	Reacciones
1	Semifinal 1	29.288	6.000
2	Semifinal 2	31.702	8.654
3	Semifinal 3	37.842	13.387
4	Final	38.385	7.613
TOTAL		137.217	35.654

Fuente: elaboración propia Sección de Comunicación e Información con base a los reportes de la página institucional en Facebook.

1.6. Presentación del proyecto: Fortalecimiento de la democracia intercultural en la educación superior y sistema universitario

El 31 de octubre se presentó de forma oficial el proyecto para universidades públicas, privadas e institutos técnico tecnológicos en coordinación con la Universidad Mayor de San Andrés. Este proyecto tiene por objetivo fortalecer las prácticas de la democracia intercultural en la educación superior universitaria del Sistema Educativo Plurinacional de Bolivia, mediante los procesos de educación y capacitación desarrollados en un contexto de interacción y extensión universitaria para la consolidación de la cultura democrática intercultural, pensando en la democracia como forma de convivencia y forma de gobierno. El evento contó con la participación de 334 asistentes entre ellos autoridades, docentes y estudiantes del TSE y de la UMSA.

1.7. Capacitación permanente a notarias y notarios electorales

Se desarrolló la capacitación permanente a notarias y notarios electorales en los nueve departamentos del país, los resultados del proceso de capacitación se muestran en la tabla número 7.

Tabla 7
Inscritos al curso permanente de notarios electorales modalidades presencial y virtual

Departamento	Cantidad de paralelos	Cantidad de notarios capacitados	Observación
Chuquisaca	6	81	-
La Paz	11	113	En proceso de capacitación
Cochabamba	20	100	En proceso de capacitación
Oruro	5	162	-
Potosí	17	152	-
Tarija	5	84	En proceso de capacitación
Santa Cruz	6	134	-
Beni	8	43	-
Pando	1	23	-
Total	79	892	-

Fuente: elaboración propia Sección de Educación y Capacitación – Sifde /Plataforma Demodiversidad

1.8. Publicaciones educativas

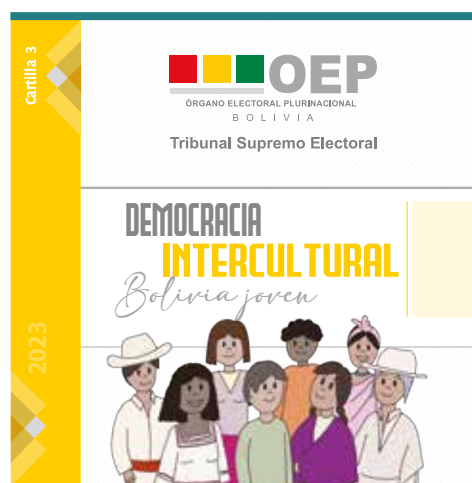


Imagen 5: Foto de publicación de la cartilla 3, Democracia intercultural Bolivia Joven.



Imagen 6: Foto del Boletín 1/2023, Conformación de gobiernos estudiantiles.

Con el objetivo de promocionar la educación intercultural y reforzar la capacitación presencial que se brinda a diferentes actores se publicaron e imprimieron 8.500 cartillas sobre “Democracia intercultural Bolivia Joven” y 10.000 ejemplares del Boletín 1/2023 sobre la conformación de gobiernos estudiantiles.

1.9. Procesos de formación en Democracia Intercultural

Desde el Instituto para la Democracia Intercultural, durante 2023, se implementaron tres diplomados en convenio con universidades del sistema público nacional. El Diplomado en Derecho Electoral, que en su segunda versión tiene como objetivo generar un espacio de reflexión, análisis y formación sobre el sistema de representación política, el régimen de procesos electorales y la jurisdicción electoral, se implementó nuevamente con la Universidad Mayor, Real y Pontificia de San Francisco Xavier de Chuquisaca con un total de 35 estudiantes inscritos.

El Diplomado en Democracia Comunitaria cuya finalidad se centra en establecer un espacio de reflexión, análisis y formación sobre las formas, mecanismos y gestión de la democracia comunitaria, buscando generar elementos antropológicos, normativos y procedimentales para una adecuada comprensión del ejercicio de las democracias comunitarias en el Estado. El mismo inició con 24 estudiantes y se ejecuta conjuntamente la Universidad Pública de El Alto.

Finalmente, el Diplomado en Registro Civil y Electoral implementado con la Universidad Mayor de San Andrés que se desarrolla con 75 estudiantes con el propósito de formar profesionales con capacidad de análisis y conocimientos normativos, teóricos y prácticos sobre la institucionalidad y gestión del sistema de registro civil y

electoral, buscando fortalecer el ejercicio de los derechos políticos y civiles, y la cultura democrática y registral en el Estado Plurinacional de Bolivia.

Tabla 8
Procesos de formación académica

Nro.	Nombre del diplomado	Universidad	Nro. Inscripciones	Estado
1	Diplomado en Derecho Electoral (segunda versión)	Universidad Mayor, Real y Pontificia de San Francisco Xavier	35	En implementación
2	Diplomado en Democracia Comunitaria	Universidad Pública de El Alto	24	En implementación
3	Diplomado en Registro Civil y Electoral	Universidad Mayor de San Andrés	75	En implementación

Fuente: elaboración propia IDI, con base en los registros de personas inscritas.

1.10. Convenios para fortalecer la educación especializada

Con la finalidad de vigorizar el accionar institucional para el cumplimiento de las atribuciones relacionadas al fortalecimiento de la democracia intercultural, se establecieron convenios de cooperación interinstitucional con universidades del sistema público y privado: Universidad Mayor, Real y Pontificia de San Francisco Xavier, Universidad Privada San Francisco de Asís, Universidad Mayor de San Andrés, Universidad Técnica de Oruro, Universidad Mayor de San Simón y Universidad Indígena Boliviana Comunitaria Intercultural Productiva Quechua “Casimiro Huanca”.

Tabla 9.
Convenios de cooperación establecidos

Nro.	Instancia	Depto.	Tipo de convenio	Fecha de Suscripción	Vigencia
1	Universidad San Francisco Xavier	Chuquisaca	Cooperación	05/05/2023	31/12/2024
2	Universidad Mayor, Real y Pontificia de San Francisco Xavier	La Paz	Cooperación	19/07/2023	18/07/2026
3	Universidad Mayor de San Andrés	La Paz	Específico	03/08/2023	31/12/2024
4	Universidad Técnica de Oruro	Oruro	Marco	15/11/2023	14/11/2028
5	*Universidad Mayor de San Simón	Cochabamba	Marco	Diciembre 2023	Diciembre 2025
6	*Universidad Indígena Boliviana Comunitaria Intercultural Productiva Quechua “Casimiro Huanca”	Cochabamba	Marco	Diciembre 2023	Diciembre 2025

Fuente: elaboración propia IDI, con base en los convenios suscritos

2. Análisis e Investigación Intercultural

2.1. Indicadores de la Democracia Intercultural

El Sifde impulsó la realización de un estudio cualitativo de percepción ciudadana sobre el ejercicio de la democracia intercultural en el que participaron organizaciones de la sociedad civil, analistas, metodólogos, expertos en la temática y personal técnico del Sifde. El estudio permitió consolidar una propuesta que contiene tres ejes fundamentales, 12 variables, 24 indicadores y 74 dimensiones, que serán aplicados a través de una encuesta nacional en 2024, como se muestra en la tabla 10.

Tabla 10
Indicadores de seguimiento al ejercicio de la democracia intercultural

Ejes	Variables	Indicadores	Dimensiones
1: Fundamentos de la democracia intercultural	5	10	37
2: Funcionamiento de los tres tipos de democracia	3	8	23
3: Interacción y complementación entre las tres democracias	4	6	14
Total	12	24	74

Fuente: elaboración propia Sección Análisis e Investigación



Imagen 7: Foto portada la revista *Andamios* (12)

2.2. Andamios 12

En la gestión 2023 se publicó la revista *Andamios 12* que como tema principal de análisis expuso los “*Principios ideológicos y democratización interna de las organizaciones políticas: Premisas y oportunidades*”. En este número se analiza la situación y desafíos de los partidos políticos, el papel de las agrupaciones políticas y los escaños políticos de las naciones y pueblos indígena originario campesinos (NPIOC). Su presentación se realizó en el marco de la Feria Internacional del Libro en agosto 2023. Se imprimieron 1.000 ejemplares que fueron distribuidos entre el público interesado, centros de documentación y bibliotecas, entre otros.

2.3. Informe sobre la construcción de la democracia intercultural en el Estado Plurinacional de Bolivia (2009 – 2022)

El *Informe* tiene como objetivo mostrar el ejercicio de las tres formas



Imagen 8: Foto portada la Informe sobre la construcción de la democracia intercultural

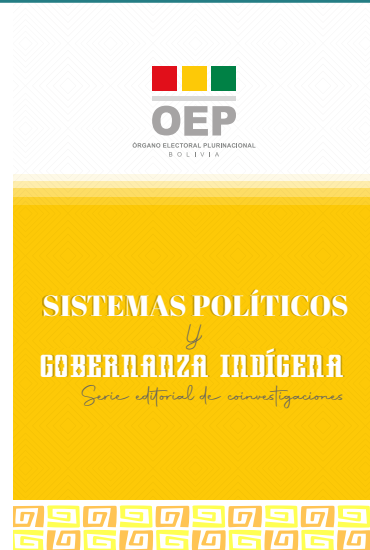


Imagen 9: Foto portada estudio sistemas políticos y gobernanza indígena

el resultado de un trabajo colectivo que surge en respuesta a la demanda ciudadana de analizar, estudiar y comprender el ejercicio de las formas democráticas, así como, de la organización y el funcionamiento del OEP. El documento fue publicado, en formato digital, en esta gestión y se prevé su impresión y presentación el siguiente año.

2.4. Serie editorial: sistemas políticos y gobernanza indígena

Con el propósito de reforzar la línea de análisis y reflexión sobre democracia comunitaria se generó una nueva serie editorial denominada *sistemas políticos y gobernanza indígena* que, bajo la modalidad de cuadernos de trabajo, presenta documentos descriptivos para la generación de conocimientos a través del diálogo y la investigación descolonizadora por la que

son parte activa del proceso de indagación las y los integrantes de las NPIOC y sus autoridades. El primer número de la serie presenta las siguientes coinvestigaciones: i) Sistema político y gobierno propio de la Marka Pampa Aullagas (Oruro); ii) Reconstrucción comunitaria de las prácticas políticas en los sistemas políticos de gobernanza de la Nación Yampara (Chuquisaca); y iii) Mecanismos del ejercicio político del Pueblo Indígena Mositén (La Paz). Su publicación y presentación está prevista para la gestión 2024.

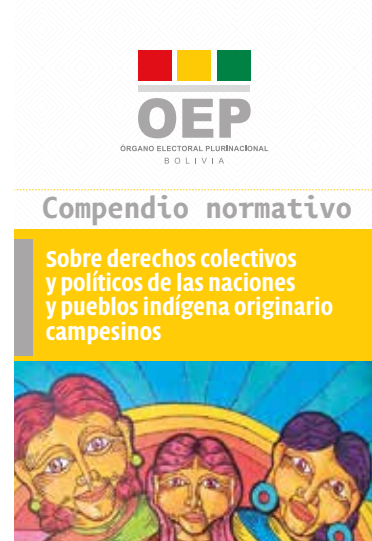


Imagen 10: Foto portada compendio normativo NPIOC

2.5. Compendio normativo sobre derechos colectivos y políticos de las naciones y pueblos indígena originario campesinos

Con el objetivo de contar con un compendio especializado que concentre normativa relacionada a los derechos colectivos y políticos de las NPIOC, se elaboró el *Compendio normativo sobre derechos colectivos y políticos de las Naciones y Pueblos Indígena Originario Campesinos*, que incluye los tratados y convenios internacionales ratificados por el Estado boliviano y la normativa nacional referida a la incorporación, ejercicio y respeto de los derechos colectivos establecidos en el artículo 30 de la Constitución Política del Estado.

2.6. Centro de Documentación del Tribunal Supremo Electoral

El Centro de Documentación (Cedoc) tiene actualizado su catálogo de libros que puede ser consultado por vía online o presencial. En la presente gestión y de acuerdo a la planificación dentro del POA de funcionamiento, se adquirieron alrededor de 62 libros actualizados especializados en

temáticas sobre democracia, sistemas políticos, sistemas electorales, comunicación política, derecho electoral, ciencia política, sociología política, entre otros que ingresaron al acervo cultural del Cedoc.

2.7. Atlas Electoral Bolivia

Con el objetivo de proporcionar información actualizada, el OEP puso en línea información estadística sobre los diferentes procesos electorales que administra, cuyos resultados se encuentran en el portal institucional: <https://ataselectoral.oep.org.bo/#/>. Para la gestión 2023 se actualizó la data electoral sobre los dos procesos extraordinarios de elección de Alcaldes en los municipios de La Guardia y San Javier; y los referendos de aprobación de la Carta Orgánica Municipal de San Ignacio de Velasco y la conversión a AIOC del municipio de Lagunillas, todos en el departamento de Santa Cruz.

3. COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA PARA LA PROMOCIÓN DE LA DEMOCRACIA INTERCULTURAL

La comunicación y la información pública son fundamentales para garantizar el derecho de acceso a la información, la transparencia institucional y para promover el ejercicio de la democracia intercultural, bajo estas premisas el Sifde mantiene actualizado una serie canales de comunicación con información de relevancia institucional y de servicio ciudadano.

3.1. Portal web institucional

En el marco de la transparencia y el derecho a la información, en el portal web institucional <<https://www.oep.org.bo>> se publicó un total de 1.390 documentos (tabla 11), lo que permitió que durante los primeros 10 meses de 2023 el portal web institucional reciba la visita de **157.818** usuarios y que se inicien **1.138.025** sesiones.

Tabla 11
Cantidad de contenidos publicados por tipo

Nro.	Publicación/Descripción	Cantidad
1	Noticias	534
2	Normativa	19
3	Informes de Auditoría Interna	9
4	Publicación de Informes de Fiscalización	247
5	Páginas web creadas	42
6	Servicio de Registro Cívico	125
7	Organizaciones políticas	24
8	Imágenes	170
9	Contrataciones	92
10	Documentos varios	119
11	Videos en Youtube	9
Total		1.390

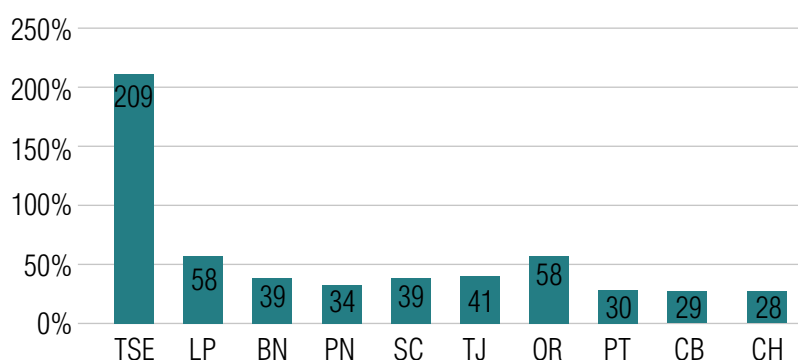
Fuente: elaboración Sección de Comunicación e Información con datos de <https://www.oep.org.bo>

Asimismo con el objetivo de promocionar un servicio de información directo y preciso sobre los trámites que se desarrollan en el TSE, en la presente gestión se creó una página con todos los requisitos, procedimientos, plazos y otros de los servicios que brinda la entidad electoral.

3.2. Periódico digital Fuente Directa

El periódico digital Fuente Directa está concebido como un servicio de información pública. En este caso, brinda información institucional de primera mano, con actualidad noticiosa generada por el TSE, los Tribunales Electorales Departamentales, el Serecí y el Sifde. De tal forma que los medios de comunicación o agencias de noticias pueden usar sus contenidos gratuitamente, mientras se cite la fuente. Entre el 1 de enero y el 31 octubre de 2023 se publicaron 565 notas, en el gráfico 1 se detallan las publicaciones por mes.

Gráfico 1
Notas de prensa elaboradas y difundidas

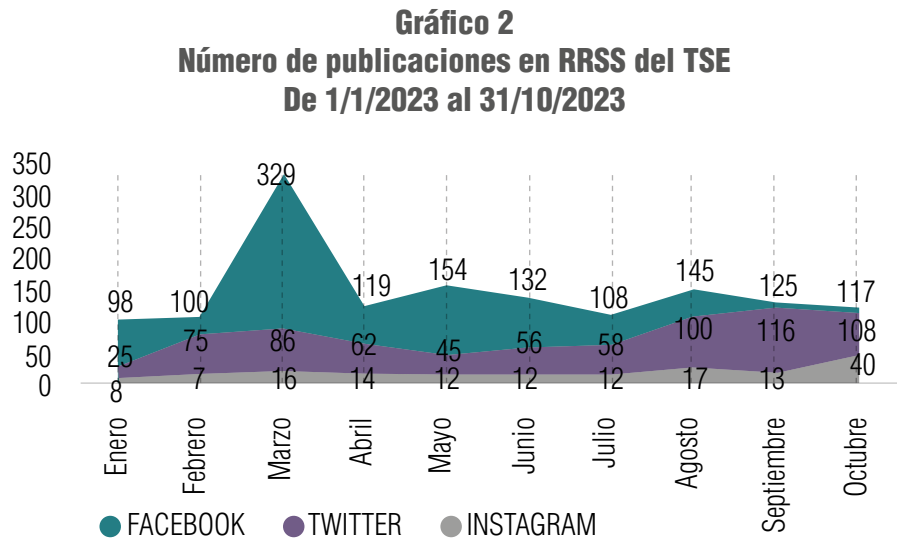


Fuente: elaboración propia Sección de Comunicación e Información con base en publicaciones de la página Fuente Directa.

3.3. Gestión de redes sociales institucionales

Las redes sociales institucionales se constituyen en un medio de difusión y de comunicación del TSE con la ciudadanía, en ese marco las acciones institucionales fueron difundidas por este medio con resultados importantes pues en los 10 meses de este año (enero-octubre) con las 1.427 publicaciones realizadas en Meta (Facebook) se logró que 2.552.012 vean las publicaciones institucionales, mientras que en X (Twitter) con 731 publicaciones

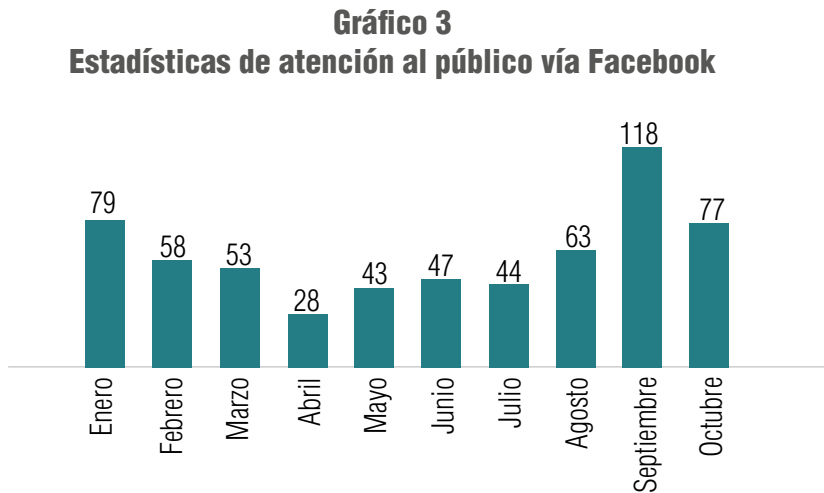
se logró un alcance de 193.100; finalmente en Instagram se publicaron 113 documentos con un alcance de 106.254. En el gráfico 2 se muestran las publicaciones por mes.



Fuente: elaboración propia Sección de Comunicación e Información con base en la páginas institucionales de redes sociales del TSE

- **Atención al público**

Con el fin de resolver dudas y problemas del público usuario, del 1 de enero al 31 de octubre se registraron 610 conversaciones mediante messenger de Facebook (gráfico 3).



Fuente: elaboración propia Sección de Comunicación e Información con base en la página de Mensajería de Facebook del TSE.

3.4. Transmisiones en vivo

Esta labor tiene tres objetivos:

- Transparentar las acciones del OEP a través de la difusión de las actividades que realizan las autoridades y el personal técnico del órgano electoral.
- Difundir contenido educativo y de análisis que se registran en eventos como talleres, cursos, encuentros, presentaciones y otros.
- Informar sobre las actividades del OEP a la opinión pública

En ese marco, entre enero y octubre de 2023, el TSE transmitió en vivo 75 eventos con un total de 191.631 visualizaciones.

Tabla 12
Estadísticas transmisiones en vivo

Descripción	Cantidad	Total Visualizaciones
Talleres, conversatorios, conferencias de diferentes secciones del OEP	48	128.960
Conferencias de Prensa	11	38.026
Convenios	4	7.890
Ferias	3	2.557
Actividades Electorales	4	7.600
Mesas Multipartidarias	5	6.598
Total de transmisiones en vivo	75	191.631

Fuente: elaboración propia Sección de Comunicación e Información con base en transmisiones en la página de Facebook del TSE.

3.5. Campañas institucionales

Se planificaron y ejecutaron tres campañas institucionales: Promoción del empadronamiento permanente electoral, campaña institucional a través de explicadores (*explainers*), Octubre Mes de las Democracias.

3.5.1. Promoción del empadronamiento permanente electoral

- **Difusión informativa.** En los nueve departamentos de Bolivia se realizaron encuentros con periodistas para ampliar la cobertura informativa respecto a los centros de empadronamiento y brigadas móviles. Paralelamente, se nombró voceros tanto de los Serecí como de los TED para que en *tours* de medios inviten a la población a que se registre.
- **Campaña en redes sociales.** Con la campaña de reforzamiento al empadronamiento permanente en Facebook y en YouTube se tuvo un alcance de 539.792 y 764.965 reproducciones de personas que vieron todo el video.

Tabla 13
Estadísticas publicaciones en Facebook

Nro.	Meta Audiovisuales	Edad	PUBLICACION PAGADA			ORGÁNICA	
			Alcance	Reprod.	Reacc.	Alcance	Reprod.
1	Banner Empadronamiento Permanente	17-20	9.270	-	877	1.515	-
2	Spot Empadronamiento	18-60	314.207	399.265	1	214.800	365.700
TOTAL			323.477	399.265	878	216.315	365.700

Fuente: elaboración propia Sección de Comunicación e Información con base en las estadísticas de las publicaciones en la página de Facebook del TSE.

En el caso de la plataforma de YouTube se lograron 30.017 reproducciones.

- **Campaña en medios masivos.** La campaña se realizó en Unitel y en radio El Sonido de la Vida.

3.5.2. Campaña institucional a través de explicadores (*explainers*)¹

- **Difusión en medios de comunicación tradicionales.** De manera coordinada entre el TSE y los TED, se contrató 22 radioemisoras, 27 canales y dos medios digitales. Los explicadores (*explainers*) se difundieron

¹ En el centro de producción audiovisual del Sifde – TSE se produjo siete explainers (spots y cuñas) con temáticas distintas: 1. Órganos del Estado Plurinacional de Bolivia; 2. Principios y funciones del OEP; 3. Composición del OEP; 4. Servicios del OEP; 5. Democracia directa y participativa; 6. Democracia representativa; 7. Democracia comunitaria.

en espacios informativos como materiales educativos de producción propia, con el objetivo de fortalecer la educación ciudadana.

- **Difusión en redes sociales.** La campaña se difundió masivamente por Meta y YouTube. En el caso de Meta con publicaciones pagadas y orgánicas se logró un alcance de 425.699 y un total de 656.796 reproducciones. En YouTube se logró 199.413 reproducciones.

Tabla 14
Difusión de los explainer en Meta

Nro.	Meta Explainer	PUBLICIDAD PAGADA		ORGÁNICA	
		Alcance	Reprod.	Alcance	Reprod.
1	Órganos del Estado Plurinacional de Bolivia	93.655	263.135	2.625	2.657
2	Principios y funciones del OEP	97.084	109.978	797	1.480
3	Composición del OEP	85.529	100.697	1.136	1.004
4	Servicios del OEP	78.026	92.062	860	725
5	Democracia Directa y Participativa	21.672	26.904	292	332
6	Democracia Representativa	21.750	26.713	343	362
7	Democracia Comunitaria.	21.556	30.302	374	445
TOTAL		419.272	649.791	6.427	7.005

Fuente: elaboración propia Sección de Comunicación e Información, con base en transmisiones en la página de Facebook del TSE.

- **Difusión en pantalla fija.** Se contrató una pantalla fija de 16x6 metros, ubicada en la plaza San Francisco de la ciudad de La Paz, con horario de funcionamiento de 06:00 a 01:00. Se difundieron los explainers con una frecuencia de 72 pases por día, durante 17 días.

3.5.3. Octubre Mes de las Democracias

Con el objetivo de posicionar en la población boliviana la importancia de conmemorar los 41 años de la recuperación de la democracia, durante el mes de octubre se realizaron siete actividades orientadas a diversos públicos: 1. Concurso de cómics; 2. Concurso de video corto para RRSS; 3. Feria de la Democracia Intercultural; 4. Presentación del documental *Raqaypampa T'ikarin*; 5. Olimpiadas de la Democracia Intercultural (tercera versión); 6. Lanzamiento del proyecto de fortalecimiento en la educación superior y sistema universitario; 7. Evento internacional: Avances en la implementación del régimen de despatriarcalización en las organizaciones políticas en Bolivia.

3.6. Producción audiovisual y gráfica

Se elaboró un total de **76** productos audiovisuales, entre explicadores (*explainers*), spots, cuñas, documentales y animaciones. El material fue difundido por diferentes medios de comunicación del TSE y de los TED. Todos los materiales fueron elaborados por el equipo de comunicación del Sifde.

Por otro lado, es importante mencionar que la sección Comunicación e Información atiende requerimientos de las cuatro secciones del Sifde, así como de otras unidades del TSE, TED y Serecí para la producción (diseño gráfico y edición de textos) de materiales gráficos. En ese marco, entre enero y octubre de 2023 se **diseñaron 1.034 documentos**; mientras que en el área de edición y corrección de textos se trabajó en **49 productos, con un total de 3.517 páginas**. Entre los materiales producidos se encuentran: cartillas, revistas, compendios normativos, afiches, banners, paneles armables, juegos didácticos, desplegables y láminas, que son distribuidos a la ciudadanía.

Tabla 15
Materiales impresos de difusión masiva

Nro.	Materiales impresos 2023	Cantidad
1	Stand institucional para ferias: - Juego didáctico - Paneles armables	1
2	Desplegables – Servicios OEO	20.000 unidades
3	Láminas – Mandalas de la democracia	20.000 unidades
4	Afiche para la feria de la democracia intercultural	1.000 unidades

Fuente: elaboración propia Sección de Comunicación e Información con base en los documento de contratación.

3.7. Eventos públicos en espacios feriales y otros

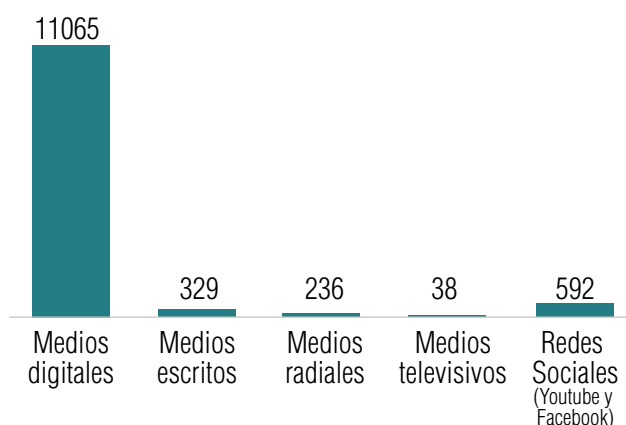
Más de 4.500 personas visitaron el stand del TSE en la 27° versión de la Feria Internacional del Libro de La Paz, del 2 al 13 de agosto. El espacio también fue el escenario para la presentación de las revistas *Tejedoras* y *Andamios*, publicaciones producidas por la entidad electoral como un espacio de análisis y reflexión. Asimismo se participó, a través de los Sifde en los TED, en las ferias departamentales: Expocruz (Santa Cruz), Fexpo de Sucre, Fexco (Cochabamba), Feipobol (Potosí), Fexobeni (Trinidad).

3.8. Sistema de Información Digital

Otro servicio a disponibilidad de investigadores, estudiantes y público en general es la hemeroteca digital, que se actualiza a diario con el monitoreo y registro de noticias y columnas de opinión publicadas en medios de comunicación bolivianos, acerca de democracia y otros aspectos en los que trabaja el OEP.

El enlace de la hemeroteca digital es <<https://sisin.oep.org.bo/>> y en la presente gestión se hizo el monitoreo de información en 24 medios digitales, 10 medios impresos, cuatro medios radiofónicos, ocho medios televisivos y 19 contenidos en redes sociales con un registro de 12.260 notas (Gráfico 4).

Gráfico 4
Notas registradas en el Sisin



Fuente: elaboración propia Sección de Comunicación e Información con base en el registro en el sistema <http://sisin.oep.org.bo/admin/dashboard>

4. Observación, Acompañamiento y Supervisión

El Sifde cumple una función esencial en la observación, acompañamiento y supervisión del ejercicio de la democracia intercultural. Es así que participa con su equipo técnico en diversas prácticas democráticas que realiza la sociedad. A continuación, se detallan las acciones más trascendentales que se efectuaron en la gestión 2023.

4.1. Referendo de delimitación intradepartamental

El Sifde, en el marco de la Ley del Régimen Electoral y a solicitud de la Cámara de Senadores, realizó en el análisis técnico de la pregunta de referendo los siguientes trámites:

- Proyecto de Ley- PL N° 084/2022-2023 C.S. Ley de Convocatoria a Referendo Intradepartamental Vinculante a los Municipios de Calamarca y Colquencha.
- Proyecto de Ley N° 51/2020-2023 de Convocatoria a Referendo Intradepartamental Vinculante a los Municipios de Coripata y La Asunta.
- Proyecto de Ley N° 149-22 Ley de Convocatoria a Referendo Intradepartamental vinculante a los Municipios de Cochabamba y Arbieta.

En la tabla número 16 se muestran los resultados de la evaluación.

Tabla 16
Criterios técnicos en la pregunta de referendo

Nro.	PROYECTO DE LEY	Evaluación técnica del SIFDE
1	PL N° 084/2022-2023 C.S. - Calamarca y Colquencha del Departamento de La Paz.	Cumple los criterios de claridad, precisión e imparcialidad
2	PL N° 51/2020-2023 - Coripata y La Asunta del Departamento de La Paz.	Cumple los criterios de claridad, precisión e imparcialidad
3	PL N° 149-22 - Cochabamba y Arbieta del Departamento de Cochabamba.	No se evaluó la pregunta de referendo por la imprecisión de datos y falta de información

Fuente: elaboración propia con base en los informes técnicos de la Sección OAS.

4.2. Asambleas y cabildos

El Tribunal Supremo Electoral, a iniciativa de la ciudadanía organizada que ejerce su derecho a la reunión y deliberación pública para pronunciarse sobre políticas y asuntos de interés colectivo, conoció dos solicitudes para observar y acompañar estos procesos, como se muestra en la tabla número17.

Tabla 17
Registro de Asambleas y Cabildos – Tribunal Supremo Electoral

Nro.	Solicitud y convocatoria	Lugar y fecha	Resultado
1	Gran Cabildo Plurinacional	Ciudad de El Alto (Ceja), 17 de octubre de 2023	No cumplió los requisitos de la normativa vigente. Ley 026 y <i>Protocolo para Observación y Acompañamiento de Asambleas y Cabildos</i>
2	Cabildo Nacional Ambiental	Ciudad de La Paz (Plaza San Francisco), 8 de diciembre de 2023	No cumplió el plazo previsto en el <i>Protocolo para Observación y Acompañamiento de Asambleas y Cabildos</i>

Fuente: elaboración propia con base en los informes técnicos de la Sección OAS

Los Tribunales Electorales Departamentales, en el periodo que comprende enero a diciembre de 2023, atendieron las siguientes solicitudes:

Tabla 18
Registro de Asambleas y Cabildos – Tribunales Electorales Departamentales

Nro.	Solicitud y convocatoria	Lugar y fecha	Resultado
Tribunal Electoral Departamental de Chuquisaca			
1	Gran Cabildo Democrático del municipio de Tarabuco	Municipio de Tarabuco, 22 de junio de 2023	Con observación y acompañamiento del Sifde
Tribunal Electoral Departamental de Potosí			
2	Gran Cabildo del Sud Oeste Potosino “Rumbo a la Autonomía Regional”	Localidad de Uyuni, 2 de junio de 2023	Con observación y acompañamiento del Sifde
Tribunal Electoral Departamental de Oruro			
3	Gran Cabildo Abierto en el Municipio de Curahuara de Carangas	Municipio Curahuara de Carangas, 15 de octubre de 2023	No cumplió los requisitos de la normativa vigente.
Tribunal Electoral Departamental de Cochabamba			
4	Gran “Cabildo, Democracia y Unidad con un Padrón Electoral Limpio”	Plaza de las banderas, ciudad de Cochabamba, 10 de octubre de 2023	No cumplió los requisitos de la normativa vigente.

Fuente: elaboración propia con base en reportes e informe técnico del Sifde en cada departamento.

4.3. Consulta previa bajo la observación y acompañamiento del Sifde

El Sifde, en el seguimiento y monitoreo a los procesos de consulta previa en materia minera, entre el periodo de enero a diciembre de 2023, registró las acciones de observación y acompañamiento del Órgano Electoral Plurinacional (OEP) a convocatoria de la Autoridad Jurisdiccional Administrativa Minera (AJAM) incluidas en la tabla 19.

Tabla 19
Registro convocatoria, conclusión y procesos en curso – AJAM 2023

Nro.	Nivel departamental o interdepartamental	Número de procesos convocados	Número de procesos concluidos	Número de procesos en curso
1	La Paz	112	9	103
2	Potosí	137	12	125
3	Oruro	13	2	11
4	Cochabamba	24	17	7
5	Chuquisaca	6	2	4
6	Tarija	3	2	1
7	Santa Cruz	11	0	11
8	Beni	1	0	1
9	Pando	0	0	0
10	Interdepartamental	8	1	7
Total		315	45	270

Fuente: Base de datos de la Dirección Nacional del Sifde – TSE

El Sifde registró la convocatoria de 315 (trescientos quince) procesos de consulta previa; la conclusión y notificación de 45 procesos a la Asamblea Legislativa Plurinacional, el Ministerio de Minería y Metalurgia y la AJAM; por último, 270 procesos de consulta previa están en curso debido a la inasistencia de los sujetos titulares de

la consulta, la suspensión solicitada por la AJAM o el actor productivo minero. Los procesos están sujetos a reprogramación a cargo de la AJAM.

El OEP, tomó conocimiento de la primera solicitud de observación y acompañamiento presentada por el Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas (Sedem) convocando a reunión de consulta previa para la *Implementación de la Industria Química Básica (IQB) en el Territorio Indígena Originario Campesino (TIOC) del Ayllu Aransaya y Urinsaya de la territorialidad cantón Tolapampa del departamento de Potosí*, que se realizó el 26 de noviembre de 2023 en el municipio de Uyuni del departamento de Potosí.

4.4. Administración en la elección de consejeros en cooperativas de servicios públicos

El domingo 13 de agosto de 2023, la Cooperativa de Servicio de Agua y Alcantarillado (COSAALT) R.L. del departamento de Tarija renovó su consejo de administración y de vigilancia, eligiendo a cinco consejeros titulares y cinco suplentes en cada consejo.

Tabla 20
Resultados Proceso de Administración Cosaalt RL

Nro.	Asociados habilitados	Votos Emitidos		Periodo de Gestión
		Consejo de Administración	Consejo de Vigilancia	
1	13.956	6,910 (41.19%)	5,753 (41.19%)	2023-2026

Fuente: elaboración propia con base en la información publicada en la Web del OEP

En el análisis de la solicitud de administración de la Cooperativa de Servicios Públicos de Agua Potable y Alcantarillado “Humberto Leigue” R.L. del departamento de Santa Cruz y la Cooperativa de Telecomunicaciones Sucre R.L. del departamento de Chuquisaca, el Sifde una vez que verificó el incumplimiento de requisitos, mediante informes de 4 de mayo y 13 de junio de 2023, respectivamente, recomendó el rechazo de la solicitud y archivo de obrados.

4.5. Supervisión a la elección de consejeros en cooperativas de servicios públicos

El Sifde en el seguimiento y monitoreo a los procesos de supervisión a cooperativas de servicios públicos, a cargo de los tribunales electorales departamentales, entre el 1 de enero al 31 de octubre de 2023, registró 55 solicitudes de supervisión de cooperativas de servicios públicos, donde 11 fueron declaradas improcedentes y 44 procedieron con la elección de consejeros de administración y vigilancia.

Tabla 21
Supervisión a procesos electorales – Gestión 2023

Nro.	Departamento	Nro. Cooperativas de Servicios Públicos por Sector				Total
		Agua Potable y Alcantarillado	Agua Potable	Electrificación	Telecomunicaciones	
1	La Paz	3	1	-	-	4
2	Chuquisaca	1	-	-	-	1
3	Oruro	-	-	3	-	3
4	Cochabamba	1	5	1	-	7
5	Potosí	-	1	1	-	2
6	Tarija	1	-	-	-	1
7	Beni	1	-	-	-	1
8	Santa Cruz	21	3	1	-	25
Total general						44

Fuente: Reportes y seguimiento al SIFDE en cada departamento.

4.6. Democracia comunitaria: Autonomías indígena originario campesinas

4.6.1. Elección del primer Gobierno Indígena Autónomo del Territorio Indígena Multiétnico en el departamento del Beni

El Sifde en fecha 23, 24 y 25 de julio de 2023 supervisó el ejercicio de las normas y procedimientos propios de las 25 comunidades del pueblo *Movima*, *Yuracaré*, *Tsimane*, *Mojeño Ignaciano* y *Mojeño Trinitario*, que conforman el Territorio Indígena Multiétnico (TIM), en el Encuentro Ordinario de Corregidores del TIM, donde eligieron a miembros de la Asamblea Legislativa Territorial, un Cacique, un Concejero, a operadores territoriales en Recursos Naturales y Desarrollo Productivo como de los Servicios Sociales y Culturas, como parte del primer Gobierno Indígena Autónomo.



Imagen 11: Postulantes al Gobierno Indígena Autónomo, Encuentro de Corregidores del TIM.

4.6.2. Aprobación del Estatuto Autonómico de la Nación Cavineña, según normas y procedimientos propios, en el departamento del Beni

El jueves 8 de junio de 2023, la directiva de la Organización Indígena Cavineña (OICA), el Órgano deliberativo junto a delegadas y delegados de las 26 comunidades indígenas reunidas en concejo consultivo, aprobaron según normas y procedimientos propios los 82 artículos, 2 disposiciones finales y 2 disposiciones transitorias del estatuto autonómico, como lo dispone la Ley 1198 y bajo la supervisión del Sifde.



Imagen 12: Consejo Consultivo del Territorio de la Nación Cavineña para la aprobación del Estatuto Autonómico, según la Ley 1198.

4.6.3. **Aprobación del proyecto de Estatuto Autonómico Originario de Challa en el departamento de Cochabamba**

El sábado 28 y domingo 29 de enero de 2023, los 32 miembros de la Asamblea Deliberante que representan a las comunidades que componen los doce (12) Territorios Indígena Originario Campesinas (TIOC) de los ayllus: *Urinsaya, Aransaya y Majasaya*, de la autonomía originaria de Challa reunida en sesión ordinaria aprobaron los 71 artículos y la disposición final única del proyecto de Estatuto Autonómico de Challa, de conformidad a la Ley 031, y con la supervisión del Sifde.

Como establece la Ley 1198, las autoridades titulares y población de las 28 comunidades de los doce (12) Territorios Indígena Originario Campesinas (TIOC) y los ayllus: *Urinsaya, Aransaya y Majasaya*, aprobaron el 3 de diciembre de 2023 y según normas y procedimientos propios el Estatuto Autonómico de Challa, quedando a disposición de las autoridades la conformación de su gobierno autónomo.

Tabla 22
Procesos de Supervisión a la AIOC – Gestión 2023

Nro.	Departamento	AIOC	Objeto de la supervisión	Fecha
1	Cochabamba	Challa	Aprobación del proyecto de Estatuto Autonómico Originario de Challa (Ley 031).	28 y 29/1/2023
2	Beni	Territorio Indígena Multiétnico	Elección del primer Gobierno Indígena Autónomo del Territorio Indígena Multiétnico.	24, 25 y 26/7/2023
3	Beni	Cavineña	Aprobación del Estatuto Autonómico de la Nación Cavineña, según normas y procedimientos propios (Ley 1198)	8/6/2023
4	Cochabamba	Challa	Aprobación del Estatuto Autonómico de Challa, según normas y procedimientos propios (Ley 1198)	3/12/2023

Fuente: elaboración propia con base en los informes técnicos de la Sección OAS

4.6.4. **Página web especializada en procesos electorales mediante la democracia comunitaria**

En la presente gestión se realizó la recopilación y sistematización de la información de los procesos electorales bajo el ejercicio de la democracia comunitaria supervisados por el Sifde. En el menú principal de la página web institucional se crearon páginas web para cada uno de estos procesos, en la actualidad se tiene el siguiente detalle de publicaciones:

Tabla 23
Procesos AIOC publicados en la Página web.

Nro.	Departamento	Autonomía indígena originaria
1	Beni	Territorio Indígena Multiétnico. El Territorio Indígena Multiétnico TIM, es la primera autonomía de base territorial en el Beni, conformada por los pueblos indígenas: <i>Mojeño Ignaciano, Mojeño Trinitario, Movima, Yuracaré y Tsimane</i>, que habitan la amazonia boliviana. https://www.oep.org.bo/aioc/conformacion-gobiernos/tim-2023/

Nro.	Departamento	Autonomía indígena originaria
2	Cochabamba	Challa, está conformada por los Ayllus Aransaya, Urinsaya y Majasaya, 12 Territorios Indígena Originario Campesinos y 28 comunidades asentadas en el municipio de Tapacarí, región andina del departamento de Cochabamba. https://www.oep.org.bo/aioc/estatutos/challa-2023/

Fuente: elaboración propia con base en las publicaciones de la página web institucional

4.6.5. Documental *Autonomía de Raqaypampa*

La Autonomía indígena Originaria y Campesina de Raqaypampa realizó el año 2022 la elección de las autoridades, quienes fueron posesionados en enero del año 2023. El OEP hizo el seguimiento de todo este proceso y en el presente año se plasmó la edición de un video documental en el idioma originario de esta AIOC, quechua. El documental que tiene 52 minutos de producción revela partes históricas aún desconocidas sobre por qué es tan importante consolidar su autonomía y su autogobierno, muestra su cultura, los problemas que atraviesa y comparte cómo se ejerce la democracia comunitaria en este pueblo descendiente de los Chuwis.

El documental fue presentado en Cochabamba y en La Paz con autoridades de la AIOC de Raqaypampa quienes dialogaron con el público asistente.



Imagen 13: Afiches de presentación del documental *Raqaypampa T'ikarin*.

5. Organizaciones políticas

5.1. Supervisión a la adecuación y modificación al Estatuto Orgánico según la Ley 1096

El Sifde, en la gestión 2023, por autorización de la Sala Plena del TSE supervisó la única solicitud para la adecuación del estatuto orgánico a la Ley 1096. Se trata de la supervisión al Comando Nacional Ordinario del partido político Movimiento Nacionalista Revolucionario realizado el sábado 30 de septiembre de 2023.

Tabla 24
Proceso de Supervisión - Adecuación a Ley 1096

Nro.	ORGANIZACIÓN POLITICA	OBJETO DE LA SUPERVISIÓN	FECHA	Estatuto Orgánico
1	Movimiento Nacionalista Revolucionario – MNR	Adecuación de Estatuto Orgánico a la Ley 1096	30/09/2023	No cumplió su Estatuto Orgánico

Fuente: elaboración propia con base en los informes técnicos de la Sección OAS

5.2. Supervisión a la elección de la dirigencia nacional y departamental, en organizaciones políticas de alcance nacional

El Sifde, entre enero a diciembre de 2023, realizó la supervisión a la elección de directivas y/o instancias nacionales de tres partidos políticos del nivel nacional, como se menciona en la tabla número 25.

Tabla 25
Procesos de Supervisión – Elección de Directiva Nacional

Nro.	ORGANIZACIÓN POLITICA	OBJETO DE LA SUPERVISIÓN	FECHA	Estatuto Orgánico
1	Unidad Cívica Solidaridad- UCS	Elección del Tribunal Electoral Nacional, Tribunal de Disciplina y Ética, y Defensor del Militante	03/09/2023	No cumplió su Estatuto Orgánico y su Reglamento Específico
2	Movimiento Al Socialismo – IPSP	Elección de la Directiva Nacional y el Tribunal de Disciplina y Ética Nacional	3 y 4/10/2023	No cumplió su Estatuto Orgánico y normativa interna
3.	Movimiento Tercer Sistema – MTS	Elección de la Directiva Nacional	28/10/2023	Suspensión de la supervisión a solicitud del Presidente del MTS

Fuente: elaboración propia con base en los informes técnicos de la Sección OAS y comunicación de Secretaría de Cámara TSE



Imagen 14: Registro de delegados, Convención Nacional Extraordinaria de la UCS, realizado el 3 de septiembre de 2023.

El Sifde, sobre la elección de dirigencias en el nivel departamental, supervisó entre enero y octubre de 2023 los siguientes procesos eleccionarios:

- El partido político MTS, entre el 28 de enero y el 21 de octubre de 2023, realizó los respectivos Congresos Ordinarios en los departamentos de La Paz, Pando, Beni, Potosí y Santa Cruz.
- El partido político MAS-IPSP, el 18 y 19 de marzo de 2023, desarrolló el IX Congreso Ordinario Departamental de Santa Cruz.



Imagen 15: Congreso Ordinario del MTS para la elección de la Directiva Departamental de Santa Cruz, realizado el 21 de octubre de 2023.

Tabla 26
Procesos de Supervisión – Elección de Directiva Departamental

Nro.	ORGANIZACIÓN POLITICA	OBJETO DE LA SUPERVISIÓN	FECHA	Estatuto Orgánico
1	Movimiento Tercer Sistema – MTS	Elección Directiva Departamental de La Paz	28/01/2023	No cumplió con su Estatuto Orgánico
2	Movimiento Al Socialismo – IPSP Santa Cruz	Elección Directiva Departamental de Santa Cruz	18 y 19/03/2023	No cumplió con su Estatuto Orgánico
3	Movimiento Tercer Sistema – MTS	Elección Directiva Departamental de Pando	01/07/2023	No cumplió con su Estatuto Orgánico
4	Movimiento Tercer Sistema – MTS	Elección Directiva Departamental de Beni	29/07/2023	No cumplió con su Estatuto Orgánico
5	Movimiento Tercer Sistema – MTS	Elección Directiva Departamental de Potosí	09/09/2023	No cumplió con su Estatuto Orgánico
5.	Movimiento Tercer Sistema – MTS	Elección Directiva Departamental de Cochabamba	14/10/2023	Cumplió su Estatuto Orgánico
6	Movimiento Tercer Sistema –MTS	Elección Directiva Departamental de Santa Cruz	21/10/2023	No cumplió con su Estatuto Orgánico

Fuente: elaboración propia con base en los informes técnicos de la Sección OAS

El Órgano Electoral Plurinacional, en el marco de la Ley 1096 y a solicitud de las agrupaciones ciudadanas, supervisó 23 procesos electorarios en el nivel departamental y cuatro procesos de adecuación de su estatuto a la Ley 1096, como establece la tabla 27.

Tabla 27
Supervisión a Agrupaciones ciudadanas

Nro.	ORGANIZACIÓN POLITICA	OBJETO DE LA SUPERVISIÓN	FECHA	Estatuto Orgánico
Tribunal Electoral Departamental de Cochabamba				
1	Tarata Unida (TU)	Elección de dirigencias	18/11/2023	En consideración de Sala Plena
Tribunal Electoral Departamental de Tarija				
2	Primero la Gente (PG)	Elección de dirigencias	21/04/2023	Cumplió su Estatuto Orgánico
3	Unidos para Renovar (UNIR)	Elección dirigencia del Comité Político Municipal de Bermejo	24/08/2023	Cumplió su Estatuto Orgánico
4	Unidos para Renovar (UNIR)	Elección dirigencia del Comité Político Municipal de Entre Ríos	15/09/2023	Cumplió su Estatuto Orgánico
5.	TODOS	Adecuación de estatuto	24/11/2023	No cumplió su Estatuto Orgánico
Tribunal Electoral Departamental de Pando				
6.	Columna de Integración	Elección de dirigencias	16/09/2023	Cumplió su Estatuto Orgánico
Tribunal Electoral Departamental de Potosí				
7.	Juntos por el cambio	Aprobación del estatuto	5/08/2023	Cumplió su Estatuto Orgánico
8.	Partido Socialista Revolucionario	Elección de dirigencias	17/09/2023	Cumplió su Estatuto Orgánico
9.	Alianza Social	Elección de dirigencias	07/10/2023	No cumplió su Estatuto Orgánico (<i>por segunda vez</i>)
Tribunal Electoral Departamental de Chuquisaca				
10	LIDER- Libertad y Democracia Renovadora	Elección de dirigencias	29/04/2023	Cumplió su Estatuto Orgánico
11	M.M.P. Movimiento Multicultural Productivo	Elección de dirigencias	28/10/2023	En consideración de Sala Plena
Tribunal Electoral Departamental del Beni				
12	NACER	Elección de dirigencias	25/11/2023	En consideración de Sala Plena TSE
Tribunal Electoral Departamental de Oruro				
13	Agrupación Ciudadana LEAL- "Lucha Estratégica de Acción Local"	- Aprobación de Reglamento de Procedimiento para Infracciones Tribunal Municipal de Ética - Elección del Órgano Funcional Municipal "Tribunal Municipal de Ética"	30/07/2023	Cumplió su Estatuto Orgánico

Nro.	ORGANIZACIÓN POLITICA	OBJETO DE LA SUPERVISIÓN	FECHA	Estatuto Orgánico
Tribunal Electoral Departamental de Santa Cruz				
14	P.P. "Paz y Progreso"	Elección de dirigencias	15/09/2023	En consideración de Sala Plena
15	Voluntad Ciudadana y Equidad Social – VOCES	Elección de dirigencias	27/09/2023	Cumplió su Estatuto Orgánico
16	Agrupación de Propuesta Ciudadana APC	Elección de dirigencias	13/10/2023	Cumplió su Estatuto Orgánico
17	JICHI- Compromiso Ciudadano	Elección de dirigencias	20/10/2023	En consideración de Sala Plena
18	Fuerza y Esperanza - FE	Modificación de Estatuto y Elección de dirigencia	11/11/2023	En consideración de Sala Plena
19	Agrupación Política Ciudadana "Primero Conce"	Elección de dirigencias	25/11/2023	En consideración de Sala Plena
Tribunal Electoral Departamental de La Paz				
20	Mirando el Desarrollo de Luribay – MIDEUR	Elección de Dirigencia	24/03/2023	Cumplió su Estatuto Orgánico
21	Suma Escoma – SE	Elección de Dirigencia	15/04/2023	Cumplió su Estatuto Orgánico
22	Movimiento Katarista Poder Comunal, MKPK	Elección de Dirigencia	10/06/2023	Cumplió su Estatuto Orgánico
23	Tayka Marka Achiri (OPNPIOC)	Elección de Dirigencia	12/10/2023	Cumplió su Estatuto Orgánico
24	Movimiento por la Soberanía – MPS	Elección de Dirigencia	22/09/2023	Cumplió su Estatuto Orgánico
25	Levantamiento de Unidad Social – 1ro de Septiembre – LUS-1S	Elección de Dirigencia	30/09/2023	Cumplió su Estatuto Orgánico
26	Venceremos- V	Elección de Dirigencia	04/10/2023	Cumplió su Estatuto Orgánico
27	Soberanía y Libertad – SOL.LP	Elección de Dirigencia	07/10/2023	Cumplió su Estatuto Orgánico

Fuente: Reportes y seguimiento al Sifde en cada departamento.

5.3. Fortalecimiento a las organizaciones políticas

A través del Instituto para la Democracia Intercultural se organizaron y realizaron mesas multipartidarias con representantes de organizaciones políticas y se impartieron cursos de formación dirigidos a militantes y dirigentes de partidos políticos y alianzas.

5.3.1. Mesas multipartidarias

Durante la gestión 2023 se realizaron dos ciclos de mesas multipartidarias, con el establecimiento de un total de 20 escenarios de diálogo y debate en los que autoridades y equipo técnico del Tribunal Supremo Electoral (TSE) y los Tribunales Electorales Departamentales (TED) se encontraron con delegadas, delegados y representantes de organizaciones políticas acreditadas o con registro ante estas instancias.

El primer ciclo compuesto por 10 mesas multipartidarias se realizó entre marzo y agosto de 2023 con la participación de representantes de 94 organizaciones políticas. Los eventos se establecieron con el objetivo de analizar

el avance y dificultades de los estatutos orgánicos de las organizaciones políticas, elección de dirigencias, en cumplimiento de la Ley 1096 de Organizaciones Políticas. En este marco, se organizó una mesa a nivel nacional dirigida a representantes de partidos políticos y nueve a agrupaciones ciudadanas y Organizaciones de la Naciones y Pueblos Indígena Originario Campesinos (ONPIOC).

Las mesas multipartidarias en su segundo ciclo se implementaron entre septiembre y octubre de 2023 con la participación de representantes de 90 organizaciones políticas (10 partidos políticos y 80 agrupaciones ciudadanas y organizaciones de las NPIOC). El desarrollo de estas mesas se enfocó en generar un proceso de inducción sobre la presentación de los estados financieros de las organizaciones políticas y socializar aspectos normativos, metodológicos y de planificación del fortalecimiento público en año no electoral.

Tabla 28
Organizaciones políticas con representación en los eventos

Ámbito	PRIMER CICLO	SEGUNDO CICLO
	Cantidad de organizaciones políticas con representación en el evento	Cantidad de organizaciones políticas con representación en el evento
Nacional	10	10
Chuquisaca	7	8
La Paz	17	22
Cochabamba	12	6
Oruro	9	5
Potosí	5	4
Tarija	8	7
Santa Cruz	18	20
Beni	4	5
Pando	4	3
Total	94	90

Fuente: elaboración propia IDI con base a registros TSE y TED

El espacio de diálogo generado en las mesas multipartidarias permitió que representantes de partidos políticos, agrupaciones ciudadanas y ONPIOC absuelvan dudas y planteen una agenda de trabajo entre el TSE, los TED y las organizaciones políticas. En la tabla 29 se detalla las organizaciones que participaron.

Tabla 29
Organizaciones políticas con representación en los eventos

Ámbito	Fecha/cantidad OP	Organizaciones políticas con representantes asistentes	
		Primer ciclo	Segundo ciclo
Nacional	02/08/2023	Demócratas, Unidad Cívica Solidaridad (UCS), Frente Revolucionario de Izquierda (FRI), Acción Democrática,	Demócratas, Unidad Cívica Solidaridad (UCS), Frente Revolucionario de Izquierda (FRI), Acción Democrática Nacionalista (ADN),
	10 partidos políticos	Movimiento Nacionalista Revolucionario (MNR),	Movimiento Nacionalista Revolucionario (MNR),
	28/09/2023	Movimiento Tercer Sistema (MTS),	Movimiento Tercer Sistema (MTS),
	10 partidos políticos	Partido Demócrata Cristiano (PDC), Movimiento al Socialismo – Instrumento Político por la Soberanía de los Pueblos (MAS-IPSP)	Partido Demócrata Cristiano (PDC), Movimiento al Socialismo – Instrumento Político por la Soberanía de los Pueblos (MAS-IPSP)
		Unidad Nacional (UN)	Unidad Nacional (UN)
		Frente para la Victoria (FPV)	Frente para la Victoria (FPV)

Ámbito	Fecha/cantidad OP	Organizaciones políticas con representantes asistentes	
		Primer ciclo	Segundo ciclo
Chuquisaca	17/03/2023 Ocho organizaciones políticas	Sociedad Organizada Con Mayor Honestidad y Solidaridad (SOMHOS), Pacto de Integración Social (PAIS), Movimiento Multicultural Productivo (MMP), Chuquisaca Somos Todos (CST), Capitanía Zona Machareti (CZM-APG), Asociación de Comunidades Originarias E Indígenas de Poroma (ASO-COIN POROMA), Libertad y Democracia Renovadora (LIDER), Unidos Para Renovar Huacareta (Unir Huacareta).	Sociedad Organizada Con Mayor Honestidad y Solidaridad (SOMHOS), Pacto de Integración Social (PAIS), Movimiento Multicultural Productivo (MMP), Chuquisaca Somos Todos (CST), Capitanía Zona Machareti (CZM-APG), Asociación de Comunidades Originarias E Indígenas de Poroma (ASO-COIN POROMA), Libertad y Democracia Renovadora (LIDER), Unidos Para Renovar Huacareta (UNIR HUACARETA).
	21/09/2023 Ocho organizaciones políticas		
La Paz	10/04/2023 17 organizaciones políticas	Alianza Social Patriótica (ASP), Consejo de Ayllus y Comunidades Originarias Taraco Marka (CAOTM), Soberanía Indígena Campesina Unida Solidaria (SICUS), Asociación de Productores de Coca (ADEPCOCA), Alianza PRSP, Suma Escoma (SE), Movimiento Por la Soberanía (MPS), Venceremos (V), Con.Pueblo, Sol.Bo. Macojma, Puma, Movimiento Tierra y Libertad (MTL), MKPC, Levantamiento de Unidad Social 1° de Septiembre (LUS 1S) y Mirando El Desarrollo de Luribay (MIDELUR).	Movimiento Katarista Poder Comunal (MK-PC), Suma Escoma (SE), Consejo Indígena de Comunidades Tacanas de Ixiamas (CICOTI), Pueblo Indígena Marka Achiri Axawiri (Markanakas Layku) (ML), Asociación de Productores de Coca (ADEPCOCA), Levantamiento de Unidad Social 1° de Septiembre (LUS 1S), Pueblo Indígena Marka Achiri Axawiri (Markanakas Layku) (ML), Movimiento Por la Soberanía (MPS), Movimiento Ciudadano Del Pueblo Nueva Generación (MCP NG), Conciencia de Pueblo (CON PUEBLO), Marka de Ayllus Comunidades Originarias de Jesús de Machaca (MACOJMA), Por Un Municipio Alternativo (PUMA), Unidad Vecinal Agraria (UVA), Movimiento Ciudadano Del Pueblo Nueva Generación (MCP NG), Nueva Opción Social (NOS), Movimiento Tierra y Libertad (MTL), Venceremos (V), Mirando El Desarrollo de Luribay (MIDELUR), Soberanía Indígena Campesina Unida Solidaria (SICUS), Sol Para La Paz (SOL.LP), Alianza Social Patriótica (ASP), Conciencia y Unidad Markas Indígenas (CUMI)
	29/09/2023 22 organizaciones políticas		
Cochabamba	16/02/2023 12 organizaciones políticas	Somos renovación RETO, Tarata Unida (TU), Pueblo Unido (PUN), Unidos por Aiquile (UNPA); Todos por Capinota (CA), Jesús Lara (Jesuca). MTS, MNR, Demócratas, PDC, MAS-IPSP, CC	Somos renovación RETO, Tarata Unida (TU), Pueblo Unido (PUN), Unidos por Aiquile (UNPA); Todos por Capinota (CA), Jesús Lara (Jesuca). MTS, MNR, Demócratas, PDC, MAS-IPSP, CC
	20/09/2023 Seis organizaciones políticas		

Ámbito	Fecha/cantidad OP	Organizaciones políticas con representantes asistentes	
		Primer ciclo	Segundo ciclo
Oruro	03/04/2023 Nueve organizaciones políticas	Lucha Estratégica de Acción Local (LEAL), Movimiento Ciudadano San Felipe de Austria (MCSFA), U.Q., SOL ORURO, INCA FS y Fuerza de Integración Campesina (FIC). También se dieron cita los delegados de las organizaciones indígenas SAM CH y Ayllus y Nacionalidades Con Identidades (AYNI).	Lucha Estratégica de Acción Local (LEAL), Ayllus y Nacionalidades Con Identidades (AYNI), Participación Popular (PP), Fuerza de Integración Campesina (FIC), Movimiento Ciudadano San Felipe de Austria (MCSFA)
	22/09/2023 Cinco organizaciones políticas		
Potosí	21/03/2023 Cinco organizaciones políticas	Alianza Social (AS); Movimiento de Organizaciones Populares (MOP); Partido Socialista Revolucionario (PSR); Movimiento Cívico Popular (MCP) y Unidad Fuerza y Libertad Puka Sunqu (Puka Sunqu)	Movimiento de Organización Popular (MOP), Alianza Social (AS), Movimiento Cívico Popular Por la Libertad y Justicia (MCP), Concejo Originario de Ayllus de Chaqui (CAOCH)
	26/09/2023 Cuatro organizaciones políticas		
Tarija	12/05/2023 Ocho organizaciones políticas	Unidos Para Renovar (UNIR), Frente Unidos Para Renovar (Unir), Primero la Gente (PG), Integración Seguridad y Autonomía (ISA), Patria Revolución y Progreso (PRP), Tarija Para Todos (TPT), Camino Democrático para el Cambio (CDC), Frente Agropecuario Unido (FAU) y TODOS.	Camino Democrático Para El Cambio (CDC), Tarija Para Todos (TPT), Unidos Para Renovar (UNIR), Patria Revolución y Progreso (PRP), Furia Regional de Integración Autonómica (FURIA), Frente Agropecuario Unido (FAU), Mi Árbol
	13/08/2023 Siete organizaciones políticas		
Santa Cruz	10/03/2023 18 organizaciones políticas	Cambia Todo Cambia (CTC), Autonomía Para Bolivia (APB), Voluntad Ciudadana y Equidad Social (VOCES), Creemos, Seguridad, Orden y Libertad (SOL), Agrupación Ciudadana Siglo XXI de San Juan, Guarayos Hoy (GH), Alianza Solidaria Popular (ASIP), Santa Cruz Para Todos (SPT), Un Nuevo Instrumento Revolucionario Boliviano (UNIR. BO), Libertad, Renovación y Solidaridad (LIBRES), Unión Democracia y Oportunidad Social (UNIDOS), Todos Por Porongo (TPP), Fuerza y Esperanza (FE), Agrupación de Propuesta Ciudadana (APC), Cambio Posible (CAMPO), Autonomía para Bolivia (APB), Valle Grande para Todos (VPT), Movimiento Solidario Popular (MSP), Portachuelo Avanza, Compromiso, Honestidad y Organización (PACHO)	Cambia Todo Cambia (CTC), Autonomía Para Bolivia (APB), Voluntad Ciudadana y Equidad Social (VOCES), Creemos, Seguridad, Orden y Libertad (SOL), Agrupación Ciudadana Siglo XXI de San Juan, Guarayos Hoy (GH), Alianza Solidaria Popular (ASIP), Santa Cruz Para Todos (SPT), Un Nuevo Instrumento Revolucionario Boliviano (UNIR. BO), Libertad, Renovación y Solidaridad (LIBRES), Unión Democracia y Oportunidad Social (UNIDOS), Todos Por Porongo (TPP), Fuerza y Esperanza (FE), Agrupación de Propuesta Ciudadana (APC), Cambio Posible (CAMPO), Autonomía para Bolivia (APB), Valle Grande para Todos (VPT), Movimiento Solidario Popular (MSP), Portachuelo Avanza, Compromiso, Honestidad y Organización (PACHO) GH, SAF, FRI, ADN,
	27/09/2023 20 organizaciones políticas		

Ámbito	Fecha/cantidad OP	Organizaciones políticas con representantes asistentes	
		Primer ciclo	Segundo ciclo
Beni	24/03/2023	Fuerza Social Demócrata (FSD), Nacionalidades Autónomas Por El Cambio y Empoderamiento Revolucionario (NACER), Central de Pueblos Étnicos Mojeños Del Beni (CPEM-B), Haciéndolo Por Trinidad (HT),	Construyendo Futuro (CF), Fuerza Social Demócrata (FSD), Nacionalidades Autónomas Por El Cambio y Empoderamiento Revolucionario (NACER), Central de Pueblos Étnicos Mojeños Del Beni (CPEM-B), Haciéndolo Por Trinidad (HT),
	Cuatro organizaciones políticas		
	Cinco organizaciones políticas		
Pando	18/09/2023	Columna de integración (CI), Futuro y Esperanza (FE), Pando Somos Todos (PTS) y Movimiento Democrático Autonomático (MDA)	Columna de integración (CI), Futuro y Esperanza (FE), Pando Somos Todos (PTS) MTS,
	21/04/2023		
	Cuatro organizaciones políticas		
	19/09/2023	Tres organizaciones políticas	

Fuente: elaboración propia IDI con base a registros TSE y TED.



Campaña institucional del OEP a través de *explainers* producidos por el Sifde.



Jóvenes participan en los juegos recreativos sobre la democracia intercultural.



Participación de visitantes (niños y adultos) del el stand del OEP en la FIL 2023.



Vocales del TSE presentan la revista *Andamios* (12).



Presentación de la revista *Tejedoras* en Santa Cruz de la Sierra.



Joven universitario de la UPEA muestra su certificado de empadronamiento.

16

SERVICIO DE REGISTRO CÍVICO





Reforzamiento a la campaña del Empadronamiento Permanente Electoral.

El Servicio de Registro Cívico (Serec), dependiente del TSE, organiza y administra el registro de personas naturales, incluyendo datos vitales como nombres, apellidos y estado civil. Su responsabilidad abarca el registro de electores, fundamental para los derechos civiles y políticos. La estructura organizativa, desde la Dirección Nacional hasta las Oficinas de Registro Civil, garantiza la eficiencia en la gestión de registros. Las actividades del Serec se alinean con los objetivos del OEP, respaldadas por programas operativos. La transparencia se logra mediante cuadros estadísticos y fotografías, lo que permite evaluar resultados cuantitativos y el impacto visual de las acciones. Este enfoque integral facilita la evaluación de logros numéricos y el impacto contextual de las iniciativas.

1. OFICINAS DEL SERECÍ

El Serec implementó oficinas estratégicas para brindar atención eficaz y cercana a la ciudadanía, asegurando una cobertura amplia y efectiva durante el año en curso.

Nro.	Departamento	Cantidad de oficinas
1	Chuquisaca	4
2	La Paz	10
3	Cochabamba	7
4	Oruro	3
5	Potosí	14

Nro.	Departamento	Cantidad de oficinas
6	Tarija	4
7	Santa Cruz	10
8	Beni	5
9	Pando	2
Total		59

Fuente: Dirección Nacional del Serecí.

2. OFICIALÍAS DE REGISTRO CIVIL

El número de Oficialías de Registro Civil se presenta a continuación:

Nro.	Departamento	Total
1	Chuquisaca	45
2	La Paz	346
3	Cochabamba	101
4	Oruro	73
5	Potosí	101
6	Tarija	24
7	Santa Cruz	255
8	Beni	23
9	Pando	10
Total		978

Fuente: Dirección Nacional del Serecí.

3. CAMPAÑAS DE REGISTRO, SANEAMIENTO Y CERTIFICACIÓN

El Serecí, a través de sus direcciones departamentales, encabezó campañas de saneamiento y emisión documental en todo el país, enfocadas en brindar servicios integrales a la ciudadanía. Las campañas abordan de manera integral el saneamiento y la emisión de documentos, con el objetivo de beneficiar a la población.

Nro.	Departamento	Centros de acogida adulto mayor	Centros de acogida de niños	Centros penitenciarios	Discapacidad	NPIOC	Municipios	Total	Personas beneficiadas
1	Chuquisaca	1	2	3	1	2	27	36	1.410
2	La Paz	0	2	3	0	1	3	9	1.250
3	Cochabamba	7	12	22	1	1	71	114	1.088
4	Oruro	0	0	1	0	5	39	44	625
5	Potosí	2	1	3	1	1	4	12	508
6	Tarija	0	1	0	0	0	2	3	264
7	Santa Cruz	4	4	6	2	2	44	62	5.863
8	Beni	0	1	5	1	14	60	81	3.553
9	Pando	0	0	0	0	0	7	32	39
Total		14	23	43	6	26	257	393	14.600

Fuente: Dirección Nacional del Serecí.

4. REGISTRO DE HECHOS VITALES Y ACTOS JURÍDICOS

4.1. Registros de nacimiento

En la presente gestión el Serecí registró uniones libres a nivel nacional, para documentar y formalizar legalmente estas situaciones familiares. Al respecto, se cuenta con un registro actualizado y preciso.

	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.
Chuquisaca	880	746	917	716	846	732	884	774	749	718
La Paz	4.376	3.691	4.237	3.354	4.027	3.538	3.776	3.523	3.348	3490
Cochabamba	3.394	2.794	3.442	2.786	3.162	2.842	3.098	2.725	2.544	2691
Oruro	868	728	837	673	900	780	852	744	686	712
Potosí	1.315	1.119	1.448	1.107	1.444	1.196	1.177	1.187	1.110	1139
Tarija	840	733	841	658	729	741	696	675	617	651
Santa Cruz	7.592	6.044	6.691	6.003	5.784	5.590	6.325	5.002	4.562	4685
Beni	1.319	1.082	1.415	1.060	1.169	1.071	1.086	1.034	865	916
Pando	147	182	213	149	216	188	186	144	156	175
Total	21.525	18.173	23.699	19.466	19.804	22.028	19.270	17.175	15.708	15.177

Fuente: Dirección Nacional del Serecí.

4.2. Registros de matrimonio

El Serecí realizó numerosos registros matrimoniales a nivel nacional, cuyo resultado es la actualización de registros civiles con calidad y compromiso.

	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.
Chuquisaca	176	77	88	104	87	95	111	65	177	112
La Paz	862	336	539	613	501	517	738	235	1.092	758
Cochabamba	694	422	472	539	423	390	535	343	808	548
Oruro	213	72	127	149	101	85	183	71	204	117
Potosí	271	74	120	167	114	101	192	48	273	147
Tarija	137	93	110	83	67	73	97	72	135	97
Santa Cruz	761	621	727	741	575	541	742	635	1.125	808
Beni	117	59	82	78	71	59	90	58	101	65
Pando	23	16	23	22	24	24	30	20	16	13
Total	3.254	1.770	2.288	2.496	1.963	1.885	2.718	1.547	3.931	2.665

Fuente: Dirección Nacional del Serecí.

4.3. Registros de defunción

En la presente gestión, el Serecí realizó numerosos registros de defunción a nivel nacional, de esta manera contribuyó a un registro confiable y actualizado para las familias y la sociedad.

	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.
Chuquisaca	289	267	306	269	293	262	291	298	224	142
La Paz	1.500	1.393	1.374	1.453	1.663	1.508	1.536	1.487	1.382	661
Cochabamba	917	778	907	869	953	950	846	866	826	462
Oruro	256	232	276	253	267	267	245	257	238	121

	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.
Potosí	414	352	429	368	420	378	413	351	325	189
Tarija	265	215	280	238	269	275	267	272	239	132
Santa Cruz	1.281	1.133	1.271	1.170	1.263	1.188	1.142	1.204	1.099	697
Beni	199	175	216	170	224	184	167	210	205	109
Pando	26	27	27	25	31	27	29	20	24	11
Total	5.147	4.572	5.086	4.815	5.383	5.039	4.936	4.965	4.562	2.524

Fuente: Dirección Nacional del Serecí.

4.4. Registros de uniones libres

En la gestión 2023, el Serecí registró uniones libres a nivel nacional, con el fin de documentar y formalizar legalmente estas situaciones familiares, de lo cual se cuenta con un registro actualizado y preciso.

	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.
Chuquisaca	7	6	19	11	16	7	24	16	14	10
La Paz	24	24	34	26	41	53	66	43	60	52
Cochabamba	19	15	25	17	20	37	22	24	20	30
Oruro	7	6	8	5	3	4	4	8	4	2
Potosí	5	5	7	6	10	7	8	5	6	6
Tarija	3	6	22	6	14	20	15	18	12	13
Santa Cruz	24	28	46	46	53	47	60	58	66	58
Beni	14	3	12	10	14	24	20	15	17	18
Pando	8	1	3	1	3	1	4	4	4	2
Total	111	94	176	128	174	200	223	191	203	191

Fuente: Dirección Nacional del Serecí.

4.5. Registros de divorcios

Durante la presente gestión, el Serecí desplegó sus oficinas a nivel nacional para llevar a cabo registros de divorcio, documentó y formalizó legalmente los procesos de disolución matrimonial, lo que contribuye a la actualización precisa de los registros civiles del país. A continuación, se presenta la cantidad de registros de divorcio realizados:

	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.
Chuquisaca	30	32	35	37	40	37	29	22	9	10
La Paz	266	242	274	222	249	197	148	106	52	65
Cochabamba	146	146	199	139	188	137	91	50	11	25
Oruro	48	51	63	59	46	38	31	24	4	10
Potosí	56	62	81	49	60	34	34	24	7	8
Tarija	36	20	27	26	32	25	20	14	3	11
Santa Cruz	144	169	201	168	163	129	117	56	9	37
Beni	31	33	26	41	31	21	22	15	4	3
Pando	7	7	3	5	7	3	3	4	-	1
Total	764	762	909	746	816	621	495	315	99	170

Fuente: Dirección Nacional del Serecí.

5. REGISTRO EN EL MARCO DE LA LEY 807

5.1. Registros de cambio de género

En sus oficinas operativas a nivel nacional, el Serecí realizó una cantidad significativa de registros de cambio de género, con el fin de contribuir a mantener registros civiles actualizados y respetuosos de la identidad de cada individuo. A continuación, se presenta el número de registros de cambio de género:

	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.
Chuquisaca	1	0	0	0	0	0	0	1	2	1
La Paz	0	4	4	2	2	1	4	2	1	0
Cochabamba	1	1	1	0	1	2	1	1	2	2
Oruro	2	1	0	0	1	0	0	0	0	0
Potosí	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tarija	0	1	1	0	1	0	1	0	1	1
Santa Cruz	3	7	8	2	5	2	1	1	0	0
Beni	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Pando	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	8	14	14	4	10	6	7	5	6	4

Fuente: Dirección Nacional del Serecí.

6. REGISTROS POR ORDEN JUDICIAL

En la gestión 2023 el Serecí llevó a cabo una cantidad específica de registros conforme a órdenes judiciales.

Nro.	Departamento	Nacimiento	Defunción
1	Chuquisaca	135	57
2	La Paz	199	169
3	Cochabamba	34	67
4	Oruro	70	124
5	Potosí	151	137
6	Tarija	30	13
7	Santa Cruz	166	71
8	Beni	24	42
9	Pando	1	10
Total		810	690

Fuente: Dirección Nacional del Serecí.

7. SANEAMIENTO DE REGISTROS

Se llevaron a cabo acciones exhaustivas de saneamiento de registros civiles, para la revisión de documentos, corrección de errores y actualización de información. Este proceso es esencial para garantizar la precisión de los registros, centrándose en regularizar eventos vitales y rectificar discrepancias, con mecanismos eficientes de seguimiento y control para asegurar la coherencia de la base de datos. En cumplimiento de la normativa legal, se fortalece la confianza de la ciudadanía en la transparencia y exactitud de los registros civiles gestionados por el Serecí.

Nro.	Departamento	Número de trámites procesados gestión 2022		
		Nacimiento	Matrimonio	Defunción
1	Chuquisaca	3.944	588	371
2	La Paz	7.869	1.856	465
3	Cochabamba	16.247	2.675	1.058
4	Oruro	5.192	637	1.333
5	Potosí	5.197	950	514
6	Tarija	5.822	1.377	274
7	Santa Cruz	16.964	2.453	1.022
8	Beni	2.812	354	200
9	Pando	839	81	21
Total		64.886	10.971	5.258

Fuente: Dirección Nacional del Serecí.

8. TRÁMITES ADMINISTRATIVOS

El número de trámites administrativos en la presente gestión se presenta en la siguiente tabla:

Nro.	Departamento	Número de trámites administrativos
1	Chuquisaca	5.148
2	La Paz	40.938
3	Cochabamba	19.980
4	Oruro	7.162
5	Potosí	6.661
6	Tarija	18.901
7	Santa Cruz	200.139
8	Beni	23.798
9	Pando	3.599
Total		326.326

Fuente: Dirección Nacional del Serecí.

9. APOSTILLADO

Nro.	Departamento	Apostillados
1	Chuquisaca	1.500
2	La Paz	6.565
3	Cochabamba	8.060
4	Oruro	966
5	Potosí	646
6	Tarija	1.765
7	Santa Cruz	18.145
8	Beni	1.748
9	Pando	200
Total		39.595

Fuente: Dirección Nacional del Serecí.

10. CERTIFICACIONES

Requerimientos judiciales de certificaciones

Departamento	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	TOTAL
Chuquisaca	210	377	428	402	426	398	417	402	418	479	3.957
La Paz	1.112	1.170	1.874	1.360	1.852	1.633	1.396	1.608	2.266	2.054	16.325
Cochabamba	923	1.026	1.275	1.152	1.291	1.048	1.301	1.163	1.294	1.446	11.919
Oruro	353	258	416	366	521	457	449	447	600	484	4.351
Potosí	402	387	431	309	443	399	379	341	346	522	3.959
Tarija	234	329	357	374	319	508	503	343	374	329	3.670
Santa Cruz	312	648	840	927	1.040	696	827	829	904	951	7.974
Beni	83	61	97	110	112	94	112	125	113	68	975
Pando	29	37	120	37	69	133	58	103	33	29	648
Nacional	292	294	380	310	402	308	505	73	31	35	2.630
TOTAL	3.950	4.587	6.218	5.347	6.475	5.674	5.947	5.434	6.379	6.397	56.408

Fuente: Dirección Nacional del Serecí.

Requerimientos de certificaciones por titulares o representantes legales

Departamento	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	TOTAL
Chuquisaca	460	284	940	515	286	252	332	169	162	350	3.750
La Paz	1.022	983	2.114	1.044	886	675	1.462	572	532	702	9.992
Cochabamba	537	400	1.141	648	396	324	709	297	269	353	5.074
Oruro	339	226	549	442	386	146	272	251	203	713	3.527
Potosí	362	266	669	358	253	264	341	234	175	246	3.168
Tarija	1.367	554	634	475	382	485	787	258	201	232	5.375
Santa Cruz	864	614	1.748	789	659	496	1.239	438	462	664	7.973
Beni	301	209	315	249	134	122	179	119	103	203	1.934
Pando	79	203	401	151	117	74	113	92	32	57	1.319
Nacional	37	21	11	25	15	10	14	7	11	13	164
TOTAL	5.368	3.760	8.522	4.696	3.514	2.848	5.448	2.437	2.150	3.533	42.276

Fuente: Dirección Nacional del Serecí.

11. REGISTROS CONSULARES

La tabla presenta las inscripciones consulares de nacimientos de hijos de padres bolivianos nacidos en el extranjero, conforme al artículo 141 de la CPE. Este proceso, enmarcado en disposiciones constitucionales, documenta oficial y precisamente los nacimientos de ciudadanos bolivianos fuera del país, respaldando la validez legal y la salvaguarda de sus derechos e identidad.

Oficina nacional	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Total
Nacimiento	735	663	723	540	746	644	624	473	81	20	1	5.250
Matrimonio	36	22	35	25	22	31	20	14	2	1	0	208
Defunción	36	33	49	33	24	27	27	17	9	8	0	263
Total	807	718	807	598	792	702	671	504	92	29	1	5.721

Fuente: Dirección Nacional del Serecí.

La siguiente tabla muestra los registros consulares de naturalización realizados en la Dirección Nacional del Serecí.

Naturalizados	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Total
Nacimiento	8	7	15	9	4	7	28	21	14	6	3	122
Total general	8	7	15	9	4	7	28	21	14	6	3	122

Fuente: Dirección Nacional del Serecí.

12. REGISTRO EN EL PADRÓN ELECTORAL BIOMÉTRICO TRÁMITES R (REGISTROS NUEVOS) Y C (CAMBIOS DE DOMICILIO)

En la actual gestión, el Serecí logró exitosamente el empadronamiento de ciudadanos mayores de 18 años y la gestión eficiente de cambios de domicilio, cumpliendo con objetivos de gestión. Las tablas detalladas ofrecen una visión completa de los resultados, demostrando el compromiso proactivo del Servicio con la actualización precisa del Padrón Electoral, el cumplimiento de requisitos legales y el fortalecimiento de la participación ciudadana para contribuir al ejercicio democrático.

Registros nuevos R

	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.
Chuquisaca	499	320	1.494	612	293	254	320	255	235	294
La Paz	3.382	2.129	5.294	4.862	1.677	1.249	1.774	1.642	1.248	1.695
Cochabamba	2.099	1.511	4.398	5.069	1.153	1.296	1.414	1.132	905	1.188
Oruro	785	452	2.765	681	245	242	333	268	219	217
Potosí	1.297	1.255	1.438	549	385	384	424	349	372	499
Tarija	740	717	1.880	446	247	282	313	285	241	295
Santa Cruz	1.511	2.170	6.681	4.032	1.872	1.878	2.287	2.069	1.695	2.174
Beni	453	895	2.054	601	255	316	389	338	249	261
Pando	223	440	712	308	61	87	109	101	69	77
Total	10.989	9.889	26.716	17.160	6.188	5.988	7.363	6.439	5.233	6.700

Fuente: Dirección Nacional del Serecí.

Registros de cambios de domicilio C

	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.
Chuquisaca	58	55	218	165	53	55	68	50	68	95
La Paz	145	135	262	393	264	1.002	243	257	210	190
Cochabamba	157	145	570	586	476	3.049	245	269	176	181
Oruro	41	37	86	92	61	163	45	119	92	65
Potosí	54	34	48	24	43	39	26	45	34	43
Tarija	44	36	61	49	45	475	49	38	43	46
Santa Cruz	161	298	1.451	1.133	387	331	338	399	354	306
Beni	53	149	464	243	81	71	54	54	42	56
Pando	14	8	17	16	18	47	34	41	5	14
Total	727	897	3.177	2.701	1.428	5.232	1.102	1.272	1.024	996

Fuente: Dirección Nacional del Serecí.

13. CERTIFICACIONES ISO 54001 Y 27001

13.1. ISO 54001

El Servicio de Registro Cívico, como parte de su compromiso con la eficiencia y transparencia en procesos electorales, opera el Sistema de Gestión de la Calidad ISO 54001, que incluye procedimientos para el empadronamiento, procesamiento y conformación del Padrón Electoral. Estos procedimientos garantizan un padrón transparente y confiable, asegurando la inclusión de ciudadanos aptos para votar y cumpliendo con estándares ISO para la calidad y eficacia en procesos electorales.

Este enfoque sistemático demuestra el compromiso con la excelencia operativa y principios democráticos.

13.2. ISO 27001

En esta gestión, el Serecí mantiene la certificación ISO 27001 para el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, destacando su compromiso con la seguridad y confidencialidad de la información ciudadana. En cumplimiento de estándares internacionales, se implementan medidas robustas para salvaguardar la integridad, prevenir accesos no autorizados y garantizar la confidencialidad de los datos. Además de la certificación, se aplican protocolos y tecnologías avanzadas para reforzar la seguridad de los procesos de consulta, fortaleciendo la confianza de la ciudadanía en la gestión segura de sus datos.

14. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

El informe financiero de la Dirección Nacional del Serecí refleja la ejecución presupuestaria, detallando la distribución y uso del presupuesto para asegurar la eficiencia operativa a nivel nacional. El análisis incluye el presupuesto inicial, vigente y ejecutado, y ofrece una visión detallada de la utilización de los recursos financieros asignados. Además de abordar la ejecución financiera, el informe destaca prácticas de transparencia y rendición de cuentas, lo que evidencia el compromiso con una gestión financiera responsable y conforme a las normativas vigentes. Este enfoque proactivo demuestra la dedicación a la eficiencia y responsabilidad en la administración de los recursos financieros.

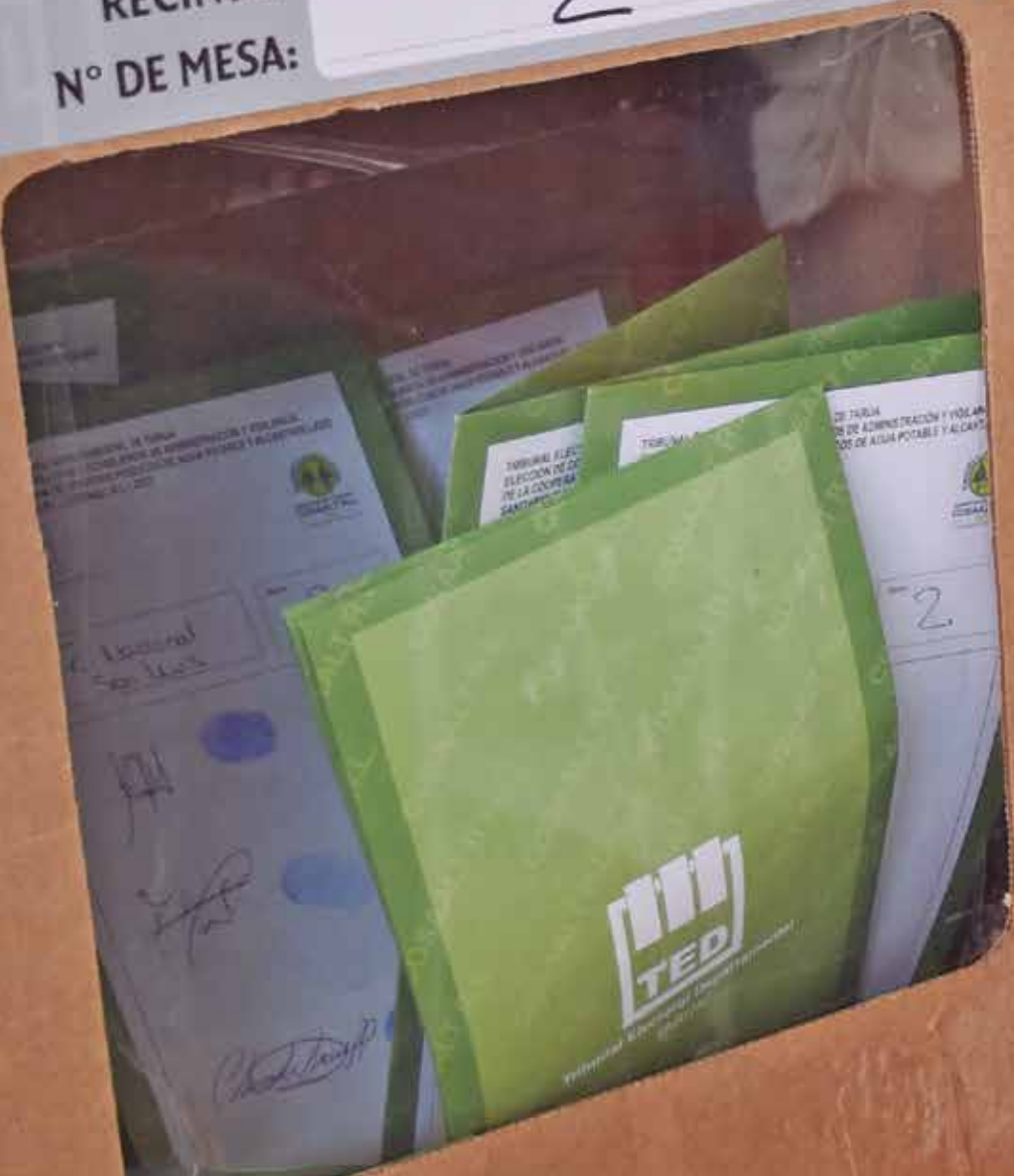
Detalle de gasto	Presupuesto inicial	Presupuesto vigente	% De Participación	Presupuesto comprometido	Presupuesto ejecutado	% Ejecución presupuestaria
Actualización de la plataforma biométrica	20.999.340,00	30.000.000,00	87,96 %	-	-	0 %
Empadronamiento permanente en el exterior	413.591,00	1.101.304,00	3,23 %	87.000,00	-	0 %
Funcionamiento de la DN Serecí	12.022.201,00	3.006.643,00	8,82 %	2.081.090,02	1.548.308,82	51 %
Total general	33.435.132,00	34.107.947,00	100,00 %	2.168.090,02	1.548.308,82	51 %

Fuente: Dirección Nacional del Serecí.

DEPARTAMENTO:
PROVINCIA:
MUNICIPIO:
LOCALIDAD:
RECINTO:
N° DE MESA:

TARIJA
CERCADO
TARIJA
TARIJA
UE. NACIONAL SANLUS
2

DEPARTAMENTO:
PROVINCIA:
MUNICIPIO:
LOCALIDAD:
RECINTO:
N° DE MESA:



El Tribunal Electoral de Tarija administró la Elección de la cooperativa Cosalt RL.



TRIBUNALES ELECTORALES DEPARTAMENTALES

TO:
CIA:
PIO:
DAD:
NTO:
ESA:

TAR IJA
CER CADO
TAR IJA
TAR IJA
UE. NACIONAL SAN
2

TRIBUNAL ELECTORAL DEPARTAMENTAL DE TARIJA
ELECCION DE JUECES Y COMISARIS DE SUFRAGIO EN COMUNITAT Y COMUNIDAD
TELECOMUNICACIONES DE SUFRAGIO ELECTORAL Y SUFRAGIO ELECTORAL
SANTO DOMINGO DE LOS RIOS

TER

TRIBUNAL ELECTORAL DEPARTAMENTAL DE TARIJA
ELECCION DE JUECES Y COMISARIS DE SUFRAGIO EN COMUNITAT Y COMUNIDAD
TELECOMUNICACIONES DE SUFRAGIO ELECTORAL Y SUFRAGIO ELECTORAL
SANTO DOMINGO DE LOS RIOS

TER



Feria de la Democracia Intercultural en la ciudad de Sucre.

17

**TRIBUNAL ELECTORAL
DEPARTAMENTAL DE
CHUQUISACA**





Taller de capacitación a maestros brindado por el Sifde Chuquisaca.

1. SECRETARÍA DE CÁMARA

Secretaría de Cámara brindó apoyo y asesoramiento a Sala Plena del Tribunal Electoral Departamental (TED) de Chuquisaca, además de ejecutar las determinaciones administrativas y jurisdiccionales, lo que se expresa en las siguientes actividades específicas:

1.1. Adecuación de estatutos orgánicos de las agrupaciones ciudadanas con personalidad jurídica vigente registradas ante el TED Chuquisaca

Se recibió una solicitud de supervisión de la agrupación ciudadana CST. Al respecto, en el marco del Reglamento para la Supervisión a Organizaciones Políticas, el TED Chuquisaca resolvió rechazar la solicitud de supervisión para la adecuación de estatutos de esta agrupación ciudadana debido a que no cumplió los requisitos exigidos en el Reglamento precitado y su Estatuto Orgánico.

1.2. Solicitud de supervisión de organizaciones políticas – renovación de dirigencias

Se recibió cuatro solicitudes de supervisión de Agrupaciones Ciudadanas (LIDER, MMP, CST y SOMHOS); en el marco del Reglamento para la Supervisión de Organizaciones Políticas se cumplieron las tareas subsiguientes.

1.3. Solicitud de otorgación y registro de personalidad jurídica de agrupaciones ciudadanas tramitantes

El TED Chuquisaca recibió tres solicitudes de Otorgación y Registro de Personalidad Jurídica efectuada por agrupaciones ciudadanas tramitantes (S.F.CH, PCH y VACH); en el marco del Reglamento de Otorgación y Registro de Personalidad Jurídica y Actualización de Militancias de Organizaciones Políticas se cumplieron con las tareas subsiguientes.

1.4. Solicitud de acompañamiento a consultas previas

Durante la gestión de 2023, la Sala Plena conoció y aprobó mediante Resolución cuatro informes de consultas previas en materia minera.

1.5. Solicitud de supervisión a elección de consejos de Administración y Vigilancia de las cooperativas de servicios públicos

A través del Responsable de Coordinación Sifde, la Sala Plena conoció tres solicitudes de supervisión a la Elección de los Consejos de Administración y Vigilancia de las Cooperativas de Servicios Públicos de: Coseva, Coserca y cosermo, de las cuales solamente la Cooperativa de Servicios Públicos de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario “Camargo” – Coserva RL concluyó con la elección de sus autoridades y las otras se encuentran en pleno desarrollo de su calendario electoral y convocatoria.

1.6. Información generada

Actividades	Cantidad
Actas de Sala Plena ordinarias y extraordinarias	98
Atención de denuncias y renuncias en el marco de la Ley 243	3
Certificaciones	132
Comunicaciones internas – determinación de Sala Plena	324
Entrega de certificados de militancia	2.644
Entrega de fotocopias legalizadas	1.295
Informes	36
Informes conjuntos técnicos Legales	3
Informes técnicos conjuntos Sifde	3
Notas externas	148
Notas internas	135
Notificaciones por cédula y de manera personal	117
Resoluciones de Sala Plena ordinaria y extraordinaria	80
Autos	8
Memorando de designación de Oficial de Registro Civil	17
Trámites de renuncia y anulaciones a un partido político o agrupación ciudadana	513

Fuente: elaboración propia – Secretaría de Cámara TED Chuquisaca.

2. SECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

El TED Chuquisaca a través de la Sección Administrativa Financiera en la gestión 2023 cuenta con un presupuesto inicial de Bs 1.786.791,00 (un millón setecientos ochenta y seis mil setecientos noventa y uno 00/100 bolivianos) y un presupuesto adicional de Bs 291.659,00 (doscientos noventa y un mil seiscientos cincuenta y nueve 00/100 bolivianos), lo que hace un total de Bs 2.078.450,00 (dos millones setenta y ocho mil cuatrocientos cincuenta 00/100 bolivianos), estos recursos provienen de la Fuente 20-230 Recursos Específicos. La siguiente tabla mues-

tra el porcentaje de ejecución que se obtuvo para cada una de las categorías programáticas, la ejecución al 31 de octubre de 2023 es del 42,58 %.

Ejecución de gastos al 31 de octubre de 2023

Clase de gasto	Descripción clase de gasto	Presupuesto vigente	Ejecutado
4	Bienes y servicios	1.277.959,00	731.688,17
5	Servicios básicos	198.800,00	127.593,74
6	Activos fijos	599.259,00	24.865,00
11	Otros	2.432,00	895,00
TOTAL		2.078.450,00	885.041,91

Fuente: sección Administrativa y Financiera – TED Chuquisaca.

Presupuesto inicial	Modificaciones aprobadas	Presupuesto vigente	Ejecutado	Porcentaje de ejecución
1.786.791,00	291.659,00	2.078.450,00	885.041,91	42,58%
1.786.791,00	291.659,00	2.078.450,00	885.041,91	42,58%

Fuente: sección Administrativa y Financiera – TED Chuquisaca.

Al 31 de octubre de 2023, el TED Chuquisaca realizó un total de 42 contrataciones, de acuerdo al siguiente detalle:

Tipo de contratación	Total
Contrataciones menores superiores a Bs 20.000	3
Contrataciones menores inferiores a Bs 20.000	36
Apoyo Nacional a la Producción y Empleo (ANPE)	1
Licitación pública	1
Contrataciones por excepción	0
Contrataciones directa de bienes y servicios	1
TOTAL	42

Fuente: sección Administrativa y Financiera – TED Chuquisaca.

3. SECCIÓN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

La sección Tecnologías de la Información y Comunicación del TED Chuquisaca, de acuerdo a las funciones y competencias, planificó y ejecutó las siguientes actividades:

- Coordinar con la DNTIC la gestión de la infraestructura tecnológica del TED Chuquisaca.
- Administrar el equipamiento eléctrico y climatización del TED Chuquisaca.
- Supervisión, monitoreo y aplicación de las políticas de telecomunicaciones aprobadas por la DNTIC.
- Gestionar la infraestructura tecnológica del TED Chuquisaca.
- Atender las solicitudes de las organizaciones políticas y/o agrupaciones ciudadanas para nuevos trámites de reconocimiento de personas jurídicas y/o actualización del Padrón de Militancia y/o simpatizantes.

3.1. Políticas de seguridad de Tecnologías de la Información y Comunicación a nivel TED Chuquisaca

- Instalar software antivirus (Kaspersky).
- Usar contraseñas personales y renovarlas periódicamente.
- Acceso y autenticación de usuarios y definición de derechos y privilegios.

- Implementar copias de respaldo.
- Privacidad en el uso de herramientas de trabajo.
- Responsabilidad de los distintos tipos de usuarios.
- Sistemas de Gestión de la Seguridad de la Información.
- Norma NB ISO 27001.

4. SERVICIO INTERCULTURAL DE FORTALECIMIENTO DEMOCRÁTICO

El Servicio Intercultural de Fortalecimiento Democrático (Sifde) es el brazo operativo del OEP en la temática de democracia intercultural pues establece lineamientos y directrices claras, adecuadas y oportunas que permiten planificar y ejecutar acciones en el marco de las atribuciones y funciones establecidas en la normativa vigente, en este contexto, las áreas que componen el Sifde cumplieron las siguientes actividades.

4.1. Comunicación y Monitoreo Intercultural

En cumplimiento de la programación de la gestión 2023, el área de Comunicación y Monitoreo Intercultural desarrolló las siguientes actividades:

Nro.	Actividad
1	Monitoreo de la agenda informativa
2	Conferencias de prensa
3	Documentación de actividades en imagen y video
4	Administración de redes sociales y página web
5	Elaboración de banners informativos
6	Elaboración de banners de salutación
7	Transmisiones Facebook Live
8	Organización de ferias informativas
9	Adquisición de activos
10	Campaña de comunicación e información para el fortalecimiento de la imagen institucional a través de explainer

Fuente: elaboración propia – Sifde TED Chuquisaca.

4.2. Educación y Capacitación Intercultural

En el área de Capacitación Intercultural se efectuaron las siguientes actividades:

Nro.	Actividad
1	Proyecto: Promoción de la Democracia Intercultural en la Conformación de Gobiernos Estudiantiles en el Sistema Educativo Plurinacional
2	Proyecto: Fortalecimiento de la Democracia Intercultural con Estudiantes de Quintos Cursos de las Escuelas Superiores de Formación de Maestros (ESFM)
3	Olimpiadas de la Democracia Intercultural y Paritaria (tercera versión)
4	Fortalecimiento de la democracia intercultural y paritaria con autoridades y servidores públicos de los municipios de Chuquisaca
5	Fortalecimiento de la democracia intercultural con instituciones académicas y educativas
6	Fortalecimiento de la democracia intercultural con organizaciones sociales
7	Fortalecimiento de la democracia intercultural en la conformación de comités municipales de niñas, niños y adolescentes para la elección de directivas

Fuente: elaboración propia – Capacitación TED Chuquisaca.

4.3. Observación, Acompañamiento y Supervisión

4.3.1. Consulta previa con la observación y acompañamiento del Sifde en materia minera

Otra tarea específica que realiza el Sifde es el seguimiento y monitoreo a los procesos de consulta previa. Al 31 octubre de 2023, el Sifde del TED Chuquisaca verificó la conclusión de cuatro procesos de consulta previa:

Nro.	Código	Actor Productivo Minero (APM)	Área minera	Número de resolución
1	SIFDE/TEDCH – Código de trámite Nro. CH 02/2022	Empresa unipersonal Julio Delgado Barrera	“Julio Delgado Barrera”	TEDCH-SP/016/2023, 04 de mayo de 2023
2	SIFDE/TEDCH – Código de trámite Nro. CH 01/2022	Empresa unipersonal Alfredo Justino Dalence Beltran	“Roberty San Lucas V”	TEDCH-SP/035/2023, 11 de julio de 2023
3	SIFDE/TEDCH – Código de trámite Nro. CH 03/2023	Cooperativa minera Unión Chichamayú RL	“Nora Quillmisayuc”	TEDCH-SP/053/2023, 31 de agosto de 2023
4	SIFDE/TEDCH – Código de trámite Nro. CH 04/2023	Empresa unipersonal William Grover Ochoa García	“Ichu Orko”	TEDCH-SP/054/2023, 31 de agosto de 2023

Fuente: base de datos del Observación Acompañamiento y Supervisión- TED Chuquisaca.

4.3.2. Elección de dirigencias de organizaciones políticas de alcance departamental

En la gestión 2023 se supervisó la elección de dirigencias de las siguientes agrupaciones ciudadanas:

Nº	Organización política	Fecha del evento	Lugar del evento
1	LIDER (LIBERTAD Y DEMOCRACIA RENOVADORA)	29/04/2023	Sucre
2	MMP (MOVIMIENTO MULTICULTURAL PRODUCTIVO)	28/10/2022	Sucre

Fuente: base de datos de Secretaría de Cámara- TED Chuquisaca.

4.3.3. Supervisión a elección de consejos de Administración y Vigilancia de las cooperativas de servicios públicos

Se admitieron tres solicitudes de supervisión a la Elección de los Consejos de Administración y Vigilancia de las Cooperativas de Servicios Públicos de: Coseva, Coserca y Cosermo, de las cuales solamente la Cooperativa de Servicios Públicos de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario “Camargo” – Coserva RL concluyó con la elección de sus autoridades y las otras se encuentran en pleno desarrollo de su calendario electoral y convocatoria.

4.3.4. Supervisión al proceso de autonomía Autonomías Indígena Originario Campesinas

En el marco del Reglamento para la Supervisión al Proceso de Autonomías Indígena Originario Campesinas, modificado mediante Resolución TSE-RSP-299/2016 de 17 de julio, en su artículo 31 los señores Cosme Cumandiri Araye, capitán de la Zona Santa Rosa, y Lizandro Candiguiri Tarumani, capitán de la Zona Huacaya, solicitaron al TED Chuquisaca la supervisión a la elección de autoridades por normas y procedimientos propios de la AIOC Guarani Chaqueño de Huacaya, solicitud que a la fecha se encuentra en proceso de supervisión por la comisión del Sifde.

5. UNIDAD DE GEOGRAFÍA Y LOGÍSTICA ELECTORAL

La Unidad de Geografía y Logística Electoral del TED Chuquisaca, enmarcada en los objetivos institucionales, programó y ejecutó las siguientes actividades durante la gestión 2023.

5.1. Recibir y procesar en gabinete las solicitudes de creación, supresión, traslado o actualización de asientos y/o recintos electorales conforme normativa vigente

En cumplimiento del procedimiento para la creación de asientos y recintos, establecido en la normativa vigente, se atendieron tres solicitudes de creación de asientos electorales, detalle que es presentado seguidamente:

Nro.	Solicitud creación de asiento electoral	Fecha de solicitud	Estado del trámite
1	Comunidad Andamarca, municipio San Lucas	20/01/2023	Aprobado por el TED
2	Comunidad Achatalas, municipio Sopachuy	03/03/2023	Aprobado por el TED
3	Comunidad Ichupampa, municipio Yamparáez	03/05/2023	Aprobado por el TED

Fuente: elaboración propia- UGLE TED Chuquisaca.

5.2. Realizar inspecciones en campo para el relevamiento de información cartográfica e información complementaria de localidades, asientos, recintos y rutas para actualizar la base de datos de geografía electoral

Se efectuaron las tareas de relevamiento de datos y trabajo de campo, como parte del procedimiento para la creación de nuevos asientos electorales.

Nro.	Inspección en campo comunidad	Fecha de inspección
1	Comunidad Andamarca, municipio San Lucas	03/03/2023
2	Comunidad Achatalas, municipio Sopachuy	07/06/2023
3	Comunidad Ichupampa, municipio Yamparáez	07/06/2023

Fuente: elaboración propia- UGLE TED Chuquisaca.

6. ASESORÍA LEGAL

Las principales tareas realizadas en la Unidad de Asesoría Legal en la gestión 2023, en función a los objetivos institucionales y el POA, son las siguientes:

- Hasta la fecha se emitieron 90 informes legales sobre diferentes temas administrativos inherentes a las actividades propias de la entidad.
- Se emitieron respuestas a 128 solicitudes, entre requerimientos fiscales y oficios de los juzgados.
- Se respondió correspondencia remitida mediante proveído por el señor Presidente y los señores vocales, además de las comunicaciones internas y memorandos emanados por Sala Plena.
- Se respondió a todas las notas emitidas por la Procuraduría; asimismo, se hizo conocer mediante nota el registro y actualización del Registro Obligatorio de Procesos del Estado a la Procuraduría.
- En cumplimiento del artículo 27 inciso d) de la Ley 1178 y los instructivos emanados por la Contraloría General del Estado, se procedió al registro y remisión de los contratos suscritos por la institución ante la Contraloría Departamental del Estado para su correspondiente registro y control posterior, en los plazos señalados.
- Se revisó toda la documentación y análisis legal de los procesos de adquisición de bienes y servicios.
- Se elaboró los contratos administrativos (ANPE y menores) en el marco del DS Nº 0181, de 29 de junio de 2009, y demás decretos modificatorios al mismo; además conforme dispuso el Reglamento Específico del Sistema de Administración de Bienes y Servicios (RE-SABS) del Órgano Electoral Plurinacional.
- Se hizo seguimiento e impulso procesal a procesos penales iniciados a denuncia del TED Chuquisaca, siendo los más importantes los relacionados al “Fraude de Elecciones Generales 2019” y el delito de “Destrucción o Deterioro de Bienes del Estado y la Riqueza Nacional, Incendio y Robo Agravado”, previsto y sancionado en los artículos 223, 206 y 332 numeral 2 del Código Penal, del inmueble de la calle La Paz.
- Remisión de denuncia ante el Ministerio Público por acoso y violencia política.



Simulacro de votación para la elección de gobiernos Estudiantiles en Chuquisaca.



Servidores públicos del TED La Paz capacitan a notarios electorales.



18

TRIBUNAL ELECTORAL DEPARTAMENTAL DE LA PAZ



Comunarios de Miguillas participan en una Consulta Previa.

1. UNIDAD DE GEOGRAFÍA ELECTORAL

De acuerdo a las características descritas y enmarcados en el Plan Operativo Anual donde se contempla como una de las atribuciones, la operación: Creación, modificación o supresión de asientos y recintos electorales, la Unidad de Geografía y Logística Electoral realizó los trabajos de campo para la atención de 31 asientos electorales y reclasificación de 33 recintos electorales con la categoría Uninominal/Especial (Mixto) de acuerdo a la codificación de áreas geográficas. Por lo expuesto en el presente informe, se concluye que se estableció la propuesta de reclasificación de recintos mixtos a uninominal y/o especial.

De los 31 asientos electorales mixtos, se atendieron en su totalidad a instancia de oficio, logrando obtener los datos necesarios *in situ* para el posterior procesamiento en trabajo de gabinete.

Se reclasificaron 21 asientos electorales a una de las dos categorías Uninominal o especial y 10 contiene ambas categorías de Uninominal/Especial de acuerdo al trabajo realizado.

De los 33 recintos electorales mixtos, se atendieron en su totalidad a instancia de oficio, logrando obtener los datos necesarios *in situ* para el posterior procesamiento en trabajo de gabinete.

Se reclasificaron 33 recintos electorales a una de las dos categorías Uninominal o especial.

Tabla 1
Reclasificación, creación, actualización de asientos y recintos electorales

Nro.	Asiento electoral	Recinto electoral	Sugerencia de reclasificación
1	31	33	Reclasificado a una de las dos categorías Uninominal o especial
2	6	6	Se crearon 6 asientos electorales con la categoría ESPECIAL
3	3	3	Se crearon 3 asientos electorales con la categoría UNINOMINAL
4	1	1	Se realizó la reclasificación de 1 asiento electoral Tahoma de categoría Uninominal a categoría Especial
5		14	Se crearon 14 recintos electorales con la categoría ESPECIAL
6		5	Se crearon 5 recintos electorales con la categoría UNINOMINAL
7	1	1	Creación de 1 recinto electoral U.E. Guerrilleros Lanza
8	1	1	Se realizó cambio de nombre de Tagma por Tajma
9		14	Se realizó la actualización de datos de nombres de 14 unidades educativas
TOTAL	43	78	

Fuente: elaboración propia.

2. SERVICIO INTERCULTURAL DE FORTALECIMIENTO DEMOCRÁTICO (SIFDE)

El Sifde, dependiente del TSE y en directa coordinación con el TED La Paz, ejecutó diferentes actividades en el marco del Plan Operativo Anual (POA 2023). Esta dependencia ejecutó las actividades bajo la estructura funcional de sus áreas Educación Intercultural, Comunicación y Observación Acompañamiento y Supervisión. En tal sentido, en el presente informe se presenta de manera sucinta las actividades realizadas.

2.1. Educación y Capacitación

Fortalecer los conocimientos y la reflexión de la ciudadanía paceña sobre democracia intercultural paritaria, poniendo énfasis en actores directos como: autoridades electas, jóvenes, mujeres, pueblos indígenas, organizaciones sociales, universidades, gremiales, organizaciones de la sociedad civil, organizaciones políticas y ciudadanía en general para el ejercicio y cumplimiento de sus derechos políticos electorales.

Capacitación con organizaciones sociales

Tabla 3

Temáticas	Nro. de eventos
Capacitación a jurados electorales de cooperativas de agua potable y alcantarillado	1
Capacitación a la Federación de Trabajadores Gremiales de El Alto	1
Capacitación al Colegio de Abogados	1
Capacitación a juntas vecinales	2

Temáticas	Nro. de eventos
Taller de fortalecimiento de organizaciones políticas en año no electoral	2
Capacitación al Comité de Niña, Niño y Adolescente	1
Capacitación a privados de libertad en recintos penitenciarios	4
Capacitación a estudiantes de universidades	5

Fuente: elaboración propia.

Temas de capacitación

Los distintos cursos de capacitación versaron sobre los siguientes temas:

- Composición de OEP
- Democracia intercultural
- Principios y valores de la democracia intercultural
- Equidad de género
- Interculturalidad
- Procesos electorales
- Ley de Organizaciones Políticas
- Ley de Acoso Político y Violencia Política contra las Mujeres

Capacitación a actores educativos

Se realizó la capacitación y coordinación con maestras, maestros y estudiantes representantes de cada curso, Tribunales Electorales Estudiantiles, juradas y jurados electorales, estudiantes de quinto año de las ESFM/UA, estudiantes universitarios, etc. Las capacitaciones se realizaron de manera virtual por la plataforma Demodiversidad del TSE y en instalaciones de las diferentes unidades educativas, ESFM/UA y universidades tanto en área urbana como rural, de acuerdo a lo siguiente.

Capacitación por actores (directores, técnicos de educación y maestros)

Tabla 4

Actores educativos	Modalidad	Cantidad de participantes
Directores, técnicos y profesores del Distrito Educativo 1, 2 y 3 El Alto y La Paz	Virtual y presencial	863
Directores, técnicos y profesores del Distritos educativos del área rural	Virtual y presencial	710

Fuente: elaboración propia.

Capacitación a estudiantes de unidades educativas

Tabla 5

Distrito educativo	Nro. Unidades educativas	Modalidad	Cantidad de participantes
Distrito educativo El Alto y La Paz 1,2 y 3	82	Virtual y presencial	2870

Distrito educativo	Nro. Unidades educativas	Modalidad	Cantidad de participantes
Distrito educativo del área rural	158	Virtual y presencial	2307

Fuente: elaboración propia.

Gobiernos estudiantiles conformados

Tabla 6

Distrito educativo	Nro. Unidades educativas	Formas de democracia ejercida		
		Directa y participativa	Comunitaria	Representativa
Gobiernos estudiantiles conformados	703	241	41	421

Fuente: elaboración propia.

Capacitación a estudiantes de unidades educativas

Tabla 7

ESFM/UA	Aprobados	Reprobados	Abandonos	Total
Simón Bolívar	475	182	41	111
UA- Caranavi (ESFM Simón Bolívar)				20
Tecnológico y Humanístico El Alto				119
Villa Aroma				78
Warisata				92
Santiago de Huata				88
Mariscal Andrés de Santa Cruz y Calahumana				83
UA- Ancocagua				19
UA- Avelino Siñani				27
Antonio José de Sucre de Educación Física y Deportes				61

Fuente: elaboración propia.

Capacitación en universidades

Tabla 8

Universidad	Nro. de eventos	Cantidad de participantes
Universidad Salesiana de Bolivia	5	186
Universidad Pública de El Alto (UPEA)	1	132

Fuente: elaboración propia.

2.2. Observación, Acompañamiento y Supervisión (OAS)

El artículo 40 de la Ley 026 del Régimen Electoral señala que el OEP, a través del Sifde, realizará la observación y acompañamiento de los proceso de consulta previa, de forma coordinada con las organizaciones sociales e instituciones involucradas. En esta vía, el artículo 41 de la mencionada norma también establece que luego de

la observación y acompañamiento, el Sifde elaborará un informe de acompañamiento en el que se señalará los resultados de la consulta previa.

Durante la gestión 2023, el TED La Paz mediante comisiones técnicas atendió solicitudes de reuniones de consulta previa remitidas por la Autoridad Jurisdiccional Administrativa Minera. A continuación, se expone el detalle cuantitativo entre enero y noviembre de 2023:

Tabla 9

Nro.	Mes	Cantidad de solicitudes	Cantidad de reuniones asistidas	Cantidad de reuniones suspendidas
1	Enero	16	13	3
2	Febrero	10	4	6
3	Marzo	35	20	15
4	Abril	41	30	11
5	Mayo	53	19	34
6	Junio	64	28	36
7	Julio	58	27	31
8	Agosto	73	40	33
9	Septiembre	38	25	13
10	Octubre	51	31	20
11	Noviembre	39	21	18
TOTAL GENERAL (Enero – noviembre 2023)		439	237	202

Fuente: elaboración propia.

Durante la gestión 2023, de las 258 reuniones de consulta previa a las que asistió el TED La Paz, se acudió a las siguientes provincias:

Tabla 10

Nro.	PROVINCIA	CANTIDAD DE CONSULTAS	PORCENTAJE REPRESENTATIVO
1	Inquisivi	33	16 %
2	Larecaja	100	45 %
3	Sud Yungas	46	20 %
4	Nor Yungas	14	5,9 %
5	Muñecas	8	4 %
6	Loayza	4	2 %
7	Murillo	8	4 %
8	Los Andes	5	3 %
9	Ingavi	1	0,1 %

Fuente: elaboración propia.

3. SECRETARÍA DE CAMARA

De acuerdo al POA 2023, Secretaría de Cámara llevó adelante las siguientes tareas y resultados:

Elaboración de actas de sala plena

Nro. de Actas de Sala Plena ordinarias: 48

Nro. de Actas de Sala Plena extraordinarias: 7

Elaboración de comunicaciones internas y externas de Sala Plena

Nro. de comunicaciones internas de Sala Plena: 544

Nro. de comunicaciones externas de Sala Plena: 503

Elaboración de informes

Nro. de Informes: 128

Elaboración de resoluciones

Nro. de Resoluciones de Sala Plena Administrativas: 150

Nro. de Resoluciones de Sala Plena Jurisdiccionales: 64

Elaboración de notas de respuesta

Nro. de notas de respuesta: 345

Elaboración de certificados de militancia y jurados

Nro. de emisión de certificados de militancia y no militancia: 6.476

Nro. de emisión de certificados de sufragio y jurados: 380

Registro de base de datos y suscripción de acta

Se procedió con el registro de organizaciones políticas vigentes del departamento de La Paz en el Sistema de Organizaciones Políticas (SOP).

En cuanto a la suscripción de actas, todas fueron suscritas por los vocales y Secretaría de Cámara, conforme corresponde.

Notificaciones, actividades recurrentes: 1.750

Además de las actividades señaladas se atendió y procesó los siguientes trámites:

- a) Solicitud de actualización de militancia
- b) Solicitud de supervisión a elección de dirigencias
- c) Solicitud de registro de delegados de organizaciones políticas
- d) Solicitud de revocatorios de mandatos de autoridades electas
- e) Solicitud de certificado de composición de gobiernos autónomos del departamento de La Paz.

4. ASESORÍA LEGAL

Las actividades efectuadas por esta unidad son:

4.1. Informes legales

Tabla 11

Actividad	Cantidad
Informes legales	168
Contratos	21

Actividad	Cantidad
Convenios	2
Elaboración de notas internas	160
Elaboración de notas externas	34
Revisión de carpetas correspondientes OAS	49
Revisión de carpetas respecto a los requisitos para la supervisión para la elección de autoridades de Administración y Vigilancia de las cooperativas de servicios públicos	6

Fuente: elaboración propia.

4.2. Contratos

Tabla 12

Bienes/servicios	Cantidad
Consultoría individual de línea	13
Servicio de terceros	3
Servicio de alquiler	1
Servicio de seguro multiriesgo	1
Compra de plotter	1
Resolución de contratos	3
Servicio de capacitación	2
Compra de camioneta	1

Fuente: elaboración propia.

4.3. Informes legales a requerimiento de unidad o sección del TED La Paz

Tabla 13

Unidades solicitantes	Cantidad de informes
Sección Administrativa y Financiera	34
Unidad de Geografía y Logística Electoral	7
Sifde	11
Secretaría de Cámara	7
Tecnologías	1
Supervisión a la que asistió	5

Fuente: elaboración propia.

4.4. Actividades recurrentes

- Tramitación y seguimiento de seis procesos penales.
- Se remitió 11 procesos coactivos fiscales.
- Se atendió 13 casos por los presuntos delitos de acoso y violencia política.

5. SECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

La Sección Administrativa y Financiera se constituye en una unidad de apoyo a las unidades sustantivas. Su principal actividad es la dotación de recursos humanos, bienes activos muebles e inmuebles, dotación de todos los servicios para el funcionamiento de las unidades del TED La Paz.

Su objetivo es administrar con eficiencia y economía los recursos materiales, humanos y financieros del TED, para el logro de los objetivos institucionales.

La sección Administrativa y Financiera cuenta con las siguientes áreas:

- Activos Fijos y Contrataciones
- Almacén y Servicios Generales
- POA y RR HH.
- Contabilidad, Presupuesto y Tesorería

ESTADO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
Gastos de funcionamiento TED La Paz

(Expresado en bolivianos)
Al 31 de octubre de 2023

Fte.: 20 Recursos Específicos

Org. 230 Otros Recursos Específicos

Tabla 14

Objeto del gasto	Presupuesto aprobado	Modificaciones aprobadas	Presupuesto vigente	Presupuesto ejecutado	Porcentaje de ejecución
Procesos de gestión institucional	6.319.975,00	28.095,00	6.348.070,00	3.780.867,54	59,56 %
Persona con discapacidad	70.059,00		70.059,00	29.411,85	41,98 %
Gestión de procesos electorales de democracia intercultural	214.792,00	66.435,00	281.227,00	229.765,22	81,70 %
Administración de la justicia electoral	97.961,00	25.600,00	123.561,00	83.094,00	67,25 %
Consolidación de la cultura democrática intercultural	1.010.761,00	133.064,00	1.143.825,00	769.284,57	67,26 %
TOTAL GENERAL	7.713.548,00	253.194,00	7.966.742,00	4.892.423,84	61,41 %

Fuente: elaboración propia.

Para la gestión fiscal el TED La Paz tiene como presupuesto inicial Bs 7.713.548,00 (siete millones setecientos trece mil quinientos cuarenta y ocho 00/100 bolivianos), más modificaciones aprobadas por Bs 253.194,00 (doscientos cincuenta y tres mil ciento noventa y cuatro 00/100 bolivianos), haciendo un total de Bs 7.966.742,00

(siete millones novecientos sesenta y seis mil setecientos cuarenta y dos 00/100 bolivianos) como presupuesto vigente para la gestión 2023.

Tabla 15

Acción a corto plazo	Resultado	Indicador	Ejecución	Meta
Incrementar la eficacia y eficiencia de la gestión institucional mediante la aplicación de procesos y procedimientos de planificación, administración, finanzas y jurídica, en el marco de la mejora continua y la gestión por resultados	Procesos de Planificación institucional ejecutados	Porcentaje de ejecución de procesos de planificación institucional con relación a lo programado	61,41 %	100 %

Fuente: elaboración propia.

Finalmente, luego de varios años el TED La Paz adquirió una camioneta doble cabina 4x4 para trabajos operativos, que permitirá realizar los viajes con total seguridad, ya que el parque automotor institucional data de los años 1999 y 2000, con vehículos que ya cumplieron su ciclo de vida.



Candidatos a consejeros exponen sus propuestas en un programa televisivo.



Elecciones del Gobierno Estudiantil por medio de normas y procedimientos propios en Raqaypampa.

19

**TRIBUNAL ELECTORAL
DEPARTAMENTAL DE
COCHABAMBA**





Entrega de una maleta electoral para elección de los gobiernos estudiantiles en Cochabamba.

1. SECRETARÍA DE CÁMARA

La Unidad de Secretaría de Cámara enmarcó sus funciones en apego estricto a lo establecido en la Ley del Órgano Electoral Plurinacional (Ley 018), cumplió de manera satisfactoria las tareas establecidas en la normativa, estas son:

- Brindar asesoramiento a Sala Plena departamental en temas jurídicos y administrativos.
- Ejecutar las decisiones que emanan de Sala Plena, así como de las disposiciones legales y documentos normativos de la institución.

1.1. Actividades ejecutadas

En el marco de sus funciones, Secretaría de Cámara del TED Cochabamba realizó las siguientes actividades: atención y orientación a consultas realizadas por los concejales de diferentes municipios del departamento; atención a consultas de los ciudadanos sobre los procedimientos para la revocatoria de mandato a autoridades electas; se recibió cuatro denuncias por acoso y violencia política a concejales titulares; se emitió resoluciones de amonestación grave contra cinco organizaciones políticas de nivel municipal; se rechazó dos solicitudes de supervisión para las elecciones del directorio de las organizaciones políticas, por incumplimiento de requisitos.

1.2. Detalle cuantitativo de los resultados alcanzados

Hasta el 31 de octubre de 2023, Secretaría de Cámara realizó los siguientes procedimientos:

- Elaboración de 44 actas de las sesiones ordinarias de la Sala Plena.
- Elaboración de 34 actas de las sesiones extraordinarias de la Sala Plena.
- Emisión de 76 resoluciones.
- Procesamiento de 750 fotocopias legalizadas de credenciales de autoridades electas.
- Respuesta a 35 solicitudes de agrupaciones ciudadanas.
- Atención a 115 ciudadanos sobre consultas de renunciaciones y denuncias, revocatorio de mandato y alternancia política.
- Emisión de 4.172 certificados de militancia política; asimismo, cada mes se remitieron de manera oportuna el detalle de las mismas y los comprobantes de pago a la Jefatura Administrativa Financiera del TED Cochabamba.
- Procesamiento de 273 renunciaciones a militancias políticas.
- Procesamiento de 213 anulaciones de militancias políticas.

2. ASESORÍA LEGAL

Desde esa unidad operativa, en la gestión 2023 se realizaron las siguientes acciones:

- Elaboración de 24 informes jurídicos en materia administrativa.
- Asesoramiento jurídico legal en distintos trámites administrativos y jurisdiccionales.
- Elaboración de 23 contratos administrativos.
- Registro de 27 contratos administrativos en la Contraloría General del Estado.
- Remisión mensual y bimestral de los contratos administrativos a la Contraloría General del Estado.
- Verificación de 59 carpetas con documentos de los procesos de contratación y órdenes de servicio.
- Registro de seis procesos judiciales en el sistema (CONTROLEG II) de la Contraloría General del Estado.
- Registro de tres procesos administrativos internos en el sistema (CONTROLEG II) de la Contraloría General del Estado.
- Elaboración de 115 informes y/o notas de respuesta a requerimientos fiscales remitidos por el Ministerio Público.
- Elaboración de 24 informes y/o notas en respuesta a órdenes judiciales y comisiones instruidas remitidos de juzgados de la capital.
- Remisión de 74 órdenes judiciales y comisiones instruidas a la Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) para las pericias grafológicas solicitadas.
- Registro de seis procesos judiciales en el sistema de Registro Obligatorio de Procesos del Estado (ROPE), de la Procuraduría General del Estado.
- Realización de seis defensas técnicas y materiales en los procesos judiciales en los que el TED Cochabamba es parte activa.
- Realización de dos defensas técnicas y materiales en los procesos judiciales en los que el TED Cochabamba es parte pasiva (acción de amparo constitucional).

- Seguimiento a cuatro denuncias por acoso y violencia política, recibidas en el TED Cochabamba y remitidas al Ministerio Público.
- Trámite de cuatro procesos administrativos internos en contra de servidores públicos del TED Cochabamba.

3. UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

En la tabla 1 se presenta el resumen ejecutivo del presupuesto administrado por el TED Cochabamba, por fuente de financiamiento.

Tabla 1
Presupuesto del TED Cochabamba al 31-10-2023

Fuente de financiamiento	Presupuesto programado	Modificación aprobada	Presupuesto vigente	Presupuesto ejecutado	Porcentaje de ejecución	Saldo
000 0 001 Procesos de Gestión Institucional (Sala Plena, Sección Jefatura Administrativa Financiera, Sección Tecnologías y Asesoría Legal)	1.279.557,00	-771.365,66	1.400.775,34	917.178,02	65,48	483.597,32
01 0 098 Prevención, Control y Atención del Coronavirus	10.500,00	-5.912,00	4.588,00	0,00	0,00	4.588,00
480 0 002 Gestión de Procesos Electorales de Democracia Intercultural (Geografía Electoral)	36.931,00	1.776,00	38.707,00	30.001,00	77,51	8.706,00
481 0 002 Administración de Justicia Electoral Plurinacional (Secretaría de Cámara).	8.143,00	0,00	8.143,00	5.990,04	73,56	2.152,96
482 0 002 Consolidación de la Cultura Democrática Intercultural (Sifde).	279.500,00	24.562,46	304.062,46	195.644,30	64,34	108.418,16
TOTAL	2.507.215,00	-750.939,20	1.756.275,80	1.148.813,36	65,41	607.462,44

Fuente: elaboración propia.

4. UNIDAD DE GEOGRAFÍA Y LOGÍSTICA ELECTORAL

4.1. Creación de asientos y recintos electorales

En atención a las solicitudes y a la necesidad institucional de crear asientos y/o recintos electorales en diferentes municipios del departamento, la Unidad de Geografía y Logística Electoral del TED Cochabamba, conforme al Reglamento de Asientos y Recintos Electorales, realizó las siguientes tareas y actividades:

Tabla 2
Datos de asientos y recintos electorales por gestión

Detalle de la base de datos	Gestión	Número de asientos electorales	Número de Recintos electorales
Geoasientos y georecintos electorales (Elecciones Subnacionales)	2021	450	795
Geoasientos y georecintos	2023	466	820

Fuente: elaboración propia.

Tabla 3
Datos de nuevos asientos electorales

Municipio	Número de asientos electorales nuevos
Cocapata	1
Colcapirhua	1
Pojo	4
Entre Ríos	2
Tapacarí	2
TOTAL	10

Fuente: elaboración propia

Tabla 4
Datos de nuevos recintos electorales

Municipio	Número de recintos electorales nuevos
Aiquile	2
Cocapata	1
Colcapirhua	1
Capinota	2
Mizque	1
Pojo	4
Puerto Villarroel	2
Quillacollo	2
Sacaba	1
Entre Rios	2
Tapacari	2
TOTAL	20

Fuente: elaboración propia.

4.2. Homologación de recintos electorales

En esta gestión se realizó la homologación (supresión definitiva o suspensión) de cuatro recintos electorales, cuyo detalle se encuentra en la tabla 5.

Tabla 5
Datos de recintos electorales homologados

Recintos electorales suprimidos definitivamente			Recintos electorales habilitados para traslado de habilitados		
Nomloc	Nomreci	Dirección	Nomloc	Nomreci	Dirección
Cochabamba	Kínder Saúl Mendoza	OTB Chaverrancho, C. Juan Muñoz Reyes entre C. Ernesto Mach y Av. Cap. Victor Ustariz	Cochabamba	UE Saúl Mendoza	OTB Villa Busch Sud-Calle Juan Muñoz Reyes esquina Ernesto Mach
Cochabamba	Campo Ferial	Campo Ferial – Supresión	Cochabamba	UE 26 de Octubre	Barrio Magisterio, Calle Colibrí y Divino Maestro entre Av. Huayacán y Av. Ruiseñor
Linde- Chiquicollo	U.E. San Rafael (Temporal)	Comunidad Linde - Quillacollo	Ciudad del Niño	UE Técnico Humanístico San Rafael	Av. Los Molles lado Sud Posgrado Agronomía UMSS.
Santa Rosa (Colcapirhua)	Instituto María Cristina	Av. Victor Ustariz Km 6 y medio, carretera antigua a Quillacollo	Santa Rosa (Colcapirhua)	UE San Miguel	Av. Ustariz S/N, entre calles Excombatientes y Caritas Km 6 y medio, carretera antigua a Quillacollo

Fuente: elaboración propia.

4.3. Relevamiento de datos para actualización de base de datos

Con el propósito de actualizar la base de datos, se realizó el relevamiento de datos y la inspección de recintos, asientos y vías electorales de los municipios de: Anzaldo, Pocona, Bolívar, Colomi y Shinahota del departamento de Cochabamba, relevamiento para el cual se realizó la contratación de dos consultores de línea: un técnico de apoyo y un chofer. La tabla 6 muestra un resumen del desarrollo del trabajo mencionado.

Tabla 6
Datos estadísticos del relevamiento de datos de los municipios

Provincia	Municipio	Cir	Número de asientos electorales	Número de recintos electorales	Observaciones
Esteban Arze	Anzaldo	26	6	6	Se completó el total de inspecciones a asientos y recintos
Carrasco	Pocona	25	12	12	Se completó el total de inspecciones a asientos y recintos
Bolívar	Bolívar	27	11	11	Se completó el total de inspecciones a asientos y recintos
Chapare	Colomi	23	9	11	Se completó el total de inspecciones a asientos y recintos
Tiraque	Shinahota	24	12	15	Se completó el total de inspecciones a asientos y recintos

Fuente: elaboración propia.

4.4. Propuestas de creación de asientos y/o recintos electorales

De los trabajos descritos anteriormente se tienen propuestas para posibles creaciones de asientos y recintos electorales de acuerdo al Reglamento de Asientos y Recintos Electorales; se debe aclarar que el proceso para la creación de estos recintos y/o asientos electorales se encuentra en estado de procesamiento de informes técnicos (ver tabla 7).

Tabla 7
Datos estadísticos de propuestas de creación de asientos y/o recintos electorales en estado de procesamiento de informes técnicos

Provincia	Municipio	Cir	Número de asientos electorales	Número de recintos electorales	Observaciones
Quillacollo	Tiquipaya	28	0	3	Con base en solicitud de creación de asiento y recinto electoral
Quillacollo	Quillacollo	28	0	2	Con base en solicitud de creación de asiento y recinto electoral
Quillacollo	Sipe Sipe	26	0	1	Con base en solicitud de creación de asiento y recinto electoral
German Jordan	Cliza	26	0	2	Con base en solicitud de creación de asiento y recinto electoral
Ayopaya	Independencia	27	1	1	Con base en solicitud de creación de asiento y recinto electoral
Carrasco	Pocona	25	1	1	Con base en solicitud de creación de asiento y recinto electoral
Esteban Arze	Anzaldo	26	1	1	Con base en solicitud de creación de asiento y recinto electoral
TOTALES			3	10	

Fuente: elaboración propia.

5. SERVICIO INTERCULTURAL DE FORTALECIMIENTO DEMOCRÁTICO

5.1. Curso de fortalecimiento de la democracia intercultural en las Escuelas Superiores de Formación de Maestros (ESFM)

En cumplimiento de la planificación para la gestión 2023, se lanzó la tercera versión del curso Fortalecimiento de la Democracia Intercultural en las ESFM y Unidades Académicas (UA), por la Dirección Nacional del Sifde- TSE.

Tabla 8
Escuela Superior de Formación de Maestros y Unidades Académicas Cochabamba

Nro.	ESFM	UA	Sede
1	Ismael Montes		Municipio de Vacas
2	Manuel Ascencio Villarroel		Municipio de San Benito “Paracaya”
3	Simón Rodríguez	Cercado	Municipio de Cercado
		Villa Tunari	Localidad Chipiriri
		Sacaba	Municipio Sacaba
		Tarata	Municipio Tarata
		Quillacollo	Municipio Quillacollo

Fuente: elaboración propia.

5.2. Participación institucional del OEP en la Feria Exposición Internacional de Cochabamba (Fexco 2023)

Con el fin de desarrollar acciones operativas, informativas y técnicas que contribuyan a mostrar los servicios y procesos que desarrolla el OEP para garantizar el ejercicio de los derechos políticos y el derecho a la ciudadanía a través de actividades y acciones operativas del TED Cochabamba, el Sifde y Serecí, se participó institucionalmente en la primera versión de la Feria Exposición Internacional Cochabamba FEXCO 2023, realizada del 07 al 18 de junio 2023 en los predios del campo ferial ubicado en el lado sur de la laguna Alalay.

5.3. Olimpiadas de la Democracia Intercultural gestión 2023 (tercera versión)

El TED Cochabamba, a través del Sifde, convocó a los estudiantes del nivel de educación secundaria comunitaria productiva del Subsistema de Educación Regular a participar de la “Olimpiada de la Democracia Intercultural, en su tercera versión”, que se desarrolló del 21 de agosto al 22 de septiembre de 2023 en el departamento de Cochabamba. El objetivo principal de la Olimpiada fue promover el ejercicio de la democracia intercultural entre las y los estudiantes del nivel de educación secundaria pertenecientes a unidades educativas públicas, privadas o de convenio.

Tabla 9
Resultados final departamental

Puesto	Unidad Educativa	Municipio
Primer lugar	Eusebio Tudela Tapia II	Cochabamba
Segundo lugar	Héroes del Chaco	Villa Tunari
Tercer lugar	Soledad Rivas	Vinto

Fuente: elaboración propia.



5.4. Octubre Mes de las Democracias

Con el objetivo de sensibilizar a la población boliviana sobre la importancia de fortalecer la democracia intercultural, a través de su ejercicio permanente, rescatando la diversidad y la plurinacionalidad; además, de conmemorar los 41 años de recuperación de la democracia, se desarrollaron ferias, eventos de deliberación, diálogo y reflexión para promover el ejercicio de la democracia intercultural. Para este cometido, se propiciaron espacios de encuentros que contaron con la participación de niños, jóvenes y ciudadanía en general.

Tabla 10
Actividades realizadas

Nro.	Actividades	Fecha	Espacio
1	Convocatoria al concurso de dibujo para niños de 4 a 11 años “Los colores de la Democracia”	Del 4 al 21 de octubre de 2023	Página oficial de Facebook del TED Cochabamba
2	Convocatoria al concurso de Tik Tok “Yo soy Democracia”.	Del 4 al 21 de octubre de 2023	Cuenta de Tik Tok del TED Cochabamba
3	Feria Octubre Mes de las Democracias.	26 de octubre de 2023	Plaza Sucre (Cercado)
4	La música en la historia de la democracia en el país (plan octubre).	8 de noviembre de 2023	Aula Magna Facultad de Humanidades – UMSS
5	Presentación del documental sobre la elección por normas y procedimientos propios de autoridades del Gobierno Autónomo Indígena Originario Campesino del Territorio de Raqaypampa.	26 de octubre de 2023	Salón Rojo Casa de las Culturas Gobernación
6	Olimpiadas de la Democracia Intercultural (tercera versión).	Del 21 de agosto al 22 de septiembre de 2023	Cochabamba
7	Conversatorio: Mujeres y Democracia. Ejercicio de derechos políticos de las mujeres	11 de octubre de 2023	Auditorio Facultad de Derecho – UMSS
8	Conversatorio: Jóvenes y Democracia. Ejercicio de derechos políticos de los jóvenes.	19 de octubre de 2023	Auditorio Facultad de Derecho – UMSS
9	Relatos de democracias, vivencias de los actores en los procesos de recuperación de la democracia en las unidades educativas del sistema educativo regular (plan octubre)	Del 24 de octubre al 06 de noviembre 2023	U. E., SADOSA, Soledad Rivas y Héroes del Chaco
10	Presentación de títeres para niños sobre la democracia intercultural	Del 24 de octubre de 2023	U. E. SADOSA
11	Final de las Olimpiadas de la Democracia Intercultural (tercera versión). Ganador: Unidad Educativa Eusebio Tudela Tapia II de Cochabamba	20 de octubre de 2023	La Paz, red televisiva ATB
12	Encuentro Departamental de Gobiernos Estudiantes de Secundaria	31 de octubre de 2023	Auditorio Dirección Departamental de Educación

Fuente: elaboración propia.

5.5. Supervisión de elección consejos de Administración y Vigilancia Cooperativas de Servicios Públicos

En cumplimiento del Reglamento de Supervisión para la Elección de Autoridades de Administración y Vigilancia se desarrollaron (o están en proceso) las siguientes actividades de supervisión para la Elección de Autoridades de los consejos de Administración y Vigilancia de Cooperativas de Servicios Públicos detalladas a continuación:

Tabla 11
Supervisión de procesos electorales en cooperativas de servicios públicos

Nro.	Solicitud Procedente	Improcedente	Fecha de Supervisión
1	Cooperativa de Servicios Públicos de Agua Potable Chacacollo Grande RL.		7/2/2023
2	Cooperativa de Servicios Públicos de Agua Potable 1° de Mayo Tunti Rancho RL.		18/1/2023
3	Cooperativa de Servicios Públicos de Agua Potable Pucara Grande RL.		26/1/2023
4	Cooperativa de Servicios Públicos de Agua Potable y Alcantarillado Shinahota RL.		18/4/2023
5	Cooperativa de Servicios Públicos de Agua Potable Nuevo Amanecer RL.		19/6/2023
6	Cooperativa de Electricidad Kami RL.		19/6/2023
7	Cooperativa de Servicios Públicos de Aguas Potables y Alcantarillado Villa Urkupiña RL.		20/9/2023
8	Cooperativa de Servicios Públicos de Agua Potable Puntiti RL.	En proceso	
9	Cooperativa de Servicios Públicos de Agua Potable y Alcantarillado Capinota RL.	En proceso	

Fuente: elaboración propia.

5.6. Acompañamiento a las reuniones deliberativas de consulta previa

En cumplimiento del Reglamento para la Observación y el Acompañamiento en Procesos de Consulta Previa, aprobado por Sala Plena del TSE según Resolución TSE/RSP N° 0118/2015, de fecha 26 de octubre de 2015, modificado por Resolución de Sala Plena TSE-RSP-ADM-N° 098 A/2021, del 6 de abril de 2021, con la designación de los equipos para el acompañamiento a las reuniones deliberativas de consulta previa, se cuenta con un resumen reflejado en la tabla 12.

Tabla 12
Resumen de reuniones deliberativas al mes de octubre 2023

Nro.	Descripción	Cantidad
1	Acompañamiento a reuniones deliberativas de consulta previa aprobadas	29
2	Acompañamiento a reuniones deliberativas de consulta previa que no se instalaron	4
3	Acompañamiento a reuniones deliberativas de consulta previa rechazadas	4
4	Reuniones deliberativas de consulta previa suspendidas	28
5	Consulta previa que presentó desistimiento	1
6	Total de solicitudes de acompañamiento a reuniones deliberativas de consulta previa presentadas.	66

Fuente: elaboración propia.

5.7. Acciones de comunicación y difusión

En ejercicio de las atribuciones del Sifde, se realizaron acciones de posicionamiento institucional a partir de una campaña de promoción de valores de imparcialidad, confianza, seguridad, solvencia técnica y transparencia para promover en la sociedad cochabambina la importancia de la democracia intercultural, el ejercicio de los derechos políticos en la toma de decisiones y elección de representantes y autoridades, para ello se utilizaron las cuentas oficiales que el TED Cochabamba tiene para la difusión de información de las actividades en las redes sociales y la página web.

5.8. Actividades complementarias

El TED Cochabamba, a través del Sifde, desarrolló una serie de actividades complementarias para promover el fortalecimiento de la democracia intercultural, y los derechos civiles y políticos en barrios, organizaciones sociales y civiles, en unidades educativas y en la universidad del departamento de Cochabamba, dichas acciones fueron:

- Apoyo en la conformación de gobiernos estudiantiles.
- Apoyo técnico electoral a organizaciones de la sociedad.
- Préstamo de materiales electorales a organizaciones e instituciones de la sociedad civil.
- Curso permanente de notarias y notarios electorales en las modalidades presencial y virtual.
- Talleres de prevención de acoso y violencia política a autoridades legislativas electas.
- Talleres y reuniones informativas.

OEP
ORGANISMO ELECTORAL PLURIPARTIDARIO
DE BOLIVIA

SERECI
SERVICIO DE REGISTRO CÍVICO
COCHABAMBA
TU MUNICIPIO, TU MUNICIPIO ELECTORAL

SERVICIO DE REGISTRO CÍVICO COCHABAMBA

¡Trabajando por tu identidad!

TRÁMITES ADMINISTRATIVOS DE SANEAMIENTO DE PARTIDAS

- NACIMIENTO
- MATRIMONIO Y UNIÓN LIBRE
- DEFUNCIÓN

FOTOCÓPIA LEGALIZADA DE:

- PARTIDAS DE NACIMIENTO
- PARTIDAS DE MATRIMONIO Y UNIÓN LIBRE
- PARTIDAS DE DEFUNCIÓN
- RECONOCIMIENTO
- RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA DE INSCRIPCIÓN
- RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA DE INSCRIPCIÓN DE LA DOBLE NACIONALIDAD
- LEGAJOS DE NACIMIENTO, MATRIMONIO, UNIÓN LIBRE Y DEFUNCIÓN

EMISIÓN DE CERTIFICACIONES DE PARTIDAS Y CERTIFICACIONES NEGATIVAS DE:

- NACIMIENTO
- MATRIMONIO Y UNIÓN LIBRE
- DEFUNCIÓN

AS CERTIFICACIONES :

- DOMICILIO CIVIL
- RESIDENCIA

Brigadas móviles del Serec en el departamento de Cochabamba.

TRIBUNAL ELECTORAL DEPARTAMENTAL DE ORURO



Pobladores de Salinas junto a las autoridades del TED Oruro.



20

TRIBUNAL ELECTORAL DEPARTAMENTAL DE ORURO



Jurado electoral muestra papeleta de sufragio de candidatos a Consejeros de Coteor RL.

El numeral 4 del artículo 235 de la Constitución Política del Estado establece que: “Son obligaciones de las servidoras y servidores públicos rendir cuentas sobre las responsabilidades económicas, políticas, técnicas y administrativas en el ejercicio de la función pública”. Al respecto, mediante sus unidades el Tribunal Electoral Departamental (TED) de Oruro realizó las tareas y actividades que se pasan a detallar.

1. SECRETARÍA DE CÁMARA

1.1. Actividades vinculadas a Sala Plena

ACTIVIDAD: OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE LA UNIDAD ORGANIZACIONAL	CANTIDAD	OBSERVACIONES
Actas de Sala Plena	51 extraordinarias y 20 ordinarias	
Resoluciones administrativas	139 resoluciones emitidas	
Resoluciones jurisdiccionales	2 resoluciones emitidas	

Fuente: elaboración propia.

Al 31 de octubre de 2023 se tienen 71 actas aprobadas por Sala Plena (ordinaria y extraordinaria). Asimismo, se emitió 139 resoluciones administrativas y 2 resoluciones jurisdiccionales, estas últimas vinculadas a la can-

celación de personería jurídica de las agrupaciones ciudadanas de alcance municipal Integración Ciudadana Alternativa Frente Socialista y Movimiento Uru Chipaya para la Liberación.

1.2. Actividades administrativas de Secretaría de Cámara

Actividades. Objetivos estratégicos, de los cuales se tiene:

- Respuestas a solicitudes de agrupaciones ciudadanas (29 respuestas).
- Respuesta a solicitudes de organizaciones de pueblos indígenas campesinos (8 respuestas).
- Emisión de certificados de no militancia y militancia (2.203 certificados).
- Renuncias de militancia (102 renunciaciones).
- Anulaciones de militancia política (264 anulaciones).
- Emisión de certificados de no haber sido candidatos (47 certificados).

1.3. Actividades de Asesoría Legal

Se obtuvo Testimonio Nro. 135/2023 del trámite de Protocolización de Minuta Aclaratoria de Datos de Identidad del Bien Inmueble que ocupa el TED Oruro y Serecú, y se actualizó la razón social del derecho propietario de la infraestructura, con matrícula en oficina de Derechos Reales a nombre del OEP.

Por otra parte, la Unidad de Asesoría Legal desarrolló funciones, actividades y tareas para el fortalecimiento institucional del TED Oruro, también el responsable de la indicada unidad desarrolló actividades de autoridad sumariante.

1.4. Actividades de Archivo y Biblioteca

Los documentos recibidos en Archivo y Biblioteca se detallan a continuación:

SECCIÓN / UNIDADES	ARCHIVOS DE GESTIÓN TRANSFERIDOS	REFERENCIA
POA y Recursos Humanos	28 expedientes	Carpetas exfuncionarios
Sección de Tecnologías de la Información y la Comunicación	327 tomos empastados	Tomos empastados (listas índice gestiones 2016 – 2020 – Listas índice Coteor RL 2019)
POA y Recursos Humanos	20 tomos empastados	Archivos de gestión 2015 a 2021
Contabilidad Presupuestos y Tesorería	188 tomos empastados	Comprobantes de Contabilidad gestión 2019
Secretaría de Cámara	10 tomos empastados	Actas de cómputo – resoluciones administrativas y judiciales de las gestiones 2008 Y 2020
Secretaría de Cámara	4 expedientes	Archivos de gestión 2019 y 2020

Fuente: elaboración propia.

2. GEOGRAFÍA Y LOGÍSTICA ELECTORAL

Las actividades se enmarcan en el Plan Operativo Anual 2023.

2.1. Actualización base de datos de geografía electoral de asientos y recintos electorales

Según el Reglamento de Asientos y Recintos Electorales aprobado por Sala Plena TSE-RSP Nro. 663/2014 y en cumplimiento al Programa Operativo Anual Individual, que en su objetivo principal indica mantener actualizada la base de datos de asientos y recintos electorales en el departamento.

De acuerdo a lineamientos remitidos por el TSE, donde la operación principal es la consolidación de la información geográfica con el fin de contar con una base de datos consolidada y verificada para procesos electorales futuros se realizaron las siguientes actividades:

Nro.	ACTIVIDAD	CANTIDAD
1	Creación de recintos electorales	2
2	Creación de asientos electorales	1
3	Actualización de nombre de recinto electoral	7
4	Actualización de ubicación geográfica de recintos electorales	1
5	Actualización de rutas electorales	9

Fuente: elaboración propia.

2.2. Taller de socialización – creación de asientos y recintos electorales

El TED Oruro, en coordinación con el Servicio de Fortalecimiento Municipal de Oruro, socializó los “procedimientos para la creación de nuevos asientos y recintos electorales” para futuros procesos electorales, con la participación de autoridades originarias de los 4 suyus “COGNASOR” Jach’a Karangas, Jatun Killakas Asanajaqis, Suras, Urus y demás autoridades presentes de los 33 Gobiernos Autónomos Municipales y 2 Gobiernos Autónomos Indígena Campesinos del departamento de Oruro.

Socialización de procedimientos de creación de asientos y recintos electorales

Las autoridades originarias del municipio de Corque recibieron información sobre los requisitos para solicitar la creación de asientos y recintos electorales, con el fin de facilitar el derecho al voto en comunidades dispersas del departamento de Oruro. Autoridades originarias de 39 comunidades congregadas en 17 ayllus de Corque atendieron las exposiciones de los vocales electorales de Oruro.

3. SECCIÓN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Entre las principales operaciones y tareas realizadas por la sección Tecnologías de la Información y Comunicación del TED Oruro se pueden puntualizar las siguientes:

OPERACIÓN. Gestión de la infraestructura tecnológica del TSE, con las siguientes tareas:

- Velar por el buen funcionamiento de los equipos del centro de procesamiento de datos existentes en la departamental, para lo que se realizó la revisión continua del funcionamiento de la red de energía eléctrica, comunicaciones y climatización.
- Monitorear y evaluar la infraestructura eléctrica, generador, UPS y climatización de las salas de servidores, efectuando una revisión diaria de las variables de los equipos y efectuando las pruebas al vacío y con carga del generador MARCA: HIMOINSA – MODELO: HPW-45 T5 – CAPACIDAD: 36,0 KW, así también la UPS MARCA: Emerson- MODELO: GXT3-10000RT230- CAPACIDAD: 10KVA y al Aire Acondicionado de Precisión MARCA: LIEBERT HIROSS.

OPERACIÓN. Gestión de la infraestructura tecnológica de los TED:

- Gestionar una adecuada infraestructura de red de comunicaciones para el funcionamiento de las salas de servidores, se realizó el mantenimiento preventivo de fibra óptica del *backbone* (red troncal) del TED Oruro, y en el mes de abril se realizó un mantenimiento correctivo de fibra óptica del *backbone* (red troncal) del TED Oruro.
- Gestionar una adecuada infraestructura eléctrica para el funcionamiento de las salas de servidores, para esto se realizó:

- Mantenimiento preventivo/correctivo de la red eléctrica y sistema de aterramiento, pararrayos.
- Mantenimiento preventivo/correctivo de la fibra óptica del *backbone* (red troncal) del TED Oruro
- Mantenimiento correctivo de la fibra óptica del *backbone* (red troncal) del TED Oruro.
- 1er y 2do mantenimiento del aire acondicionado de precisión marca: Liebert Hiross - modelo: SE05000002000000X – Nro. serie: 6313390002.
- 1er y 2do mantenimiento del ups marca: Emerson- modelo: GXT3-10000RT230- capacidad: 10KVA.
- Cambio de un banco de baterías del ups marca: Emerson- modelo: GXT3-10000RT230- capacidad: 10KVA.
- 1er y 2do mantenimiento del generador marca: Himoinsa – modelo: HPW-45 T5 – capacidad: 36,0 KW.
- Gestionar un adecuado sistema de control de accesos a las salas de servidores, para esto se instaló un nuevo sistema de accesos biométricos a la sala de servidores, la misma cuenta con 3 niveles de acceso (biométrico, clave alfanumérica y tarjeta de proximidad) los mismos cuentan con chapas magnéticas, todo este sistema cuenta con chapas magnéticas que garantizan que solo el personal autorizado pueda ingresar a la sala de servidores.
- Gestionar un adecuado despliegue de los sistemas CCTV para un monitoreo constante, se adquirió e instaló un monitor de despliegue CCTV de 70 pulgadas que se encuentra instalado en la sala de servidores para un mejor y permanente monitoreo de todo el sistema de cámaras de vigilancia.

OPERACIÓN. Administración de la sala de servidores del TED, con las siguientes tareas:

- Gestión técnico administrativa, instructivas superiores y obtener respaldos periódicos de información de los diferentes sistemas del TED Oruro. Informes técnicos emitidos por instructiva superior, también se ejecutó los respaldos necesarios de los servidores que administra la sección TIC del TED Oruro (servidor virtual Proxy Endian Firewall 3.2.5, servidor Kaspersky Security Center 14.0).
- Adquisición de equipo de aire acondicionado de precisión sistema de detección y supresión de incendios del TED Oruro. *Las especificaciones técnicas estrictas y principalmente el plazo de entrega que propusieron los proponentes no permitió concretar en la gestión 2023 la adquisición de este equipamiento, reprogramando el presupuesto para su ejecución en la gestión 2024.*

3.1. Soporte y mantenimiento preventivo de equipos de computación - mantenimiento a la red de datos

Personal de la sección realizó el mantenimiento preventivo general, según cronograma, de todos los equipos de computación de escritorio, portátiles y periféricos asignados a los servidores públicos del TED Oruro.

En los ambientes de los pisos que utiliza el Serecí se realizó el trabajo de ordenamiento del cableado (peinado) y la limpieza de los dispositivos de comunicación.

Entre las actividades programadas en el POA 2023 está brindar asistencia y soporte técnico tanto en software como en hardware a todas las unidades organizaciones del TED Oruro.

3.2. Pruebas de dominio de cómputo en los equipos de cómputo

En coordinación con la DNTIC-TSE se realizaron 2 pruebas de dominio de cómputo en todos los equipos de computación portátiles que son usados durante el cómputo.

Nro.	DESCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	OBSERVACIONES
1	Pruebas de dominio de cómputo en los equipos de cómputo	13/03/2023	14/03/2023	- Se colocó en la red confinada para el cómputo
2		06/11/2023	07/11/2023	- Se comprobó que se encuentra en el dominio (COMPUTO.TSE.ORG.BO) - Comprobación de confianza válida entre el equipo y el dominio

3.3. Otras actividades

El personal de la sección TIC del TED Oruro colaboró en diferentes actividades brindando el soporte técnico necesario, como los siguientes:

- Apoyo y soporte técnico durante la realización de las Olimpiadas de la Democracia Intercultural 2023, actividad realizada entre los meses de septiembre y octubre.
- Se elaboró una aplicación gráfica donde los concursantes podían ver y leer las preguntas y las posibles respuestas.
- Se instaló y configuró un punto de red exclusivo para la transmisión ininterrumpida mediante Facebook Live y para los concursantes que participaron de manera virtual.



Aplicación gráfica donde los concursantes podían ver y leer las preguntas y las posibles respuestas.

4. SERVICIO INTERCULTURAL DE FORTALECIMIENTO DEMOCRÁTICO

De enero a octubre de 2023, el Sifde departamental a través de sus secciones desarrolló actividades de información, socialización y capacitación enmarcadas en la Ley N° 018 del Órgano Electoral Plurinacional, artículo 82, que le faculta diseñar y ejecutar estrategias, planes, programas y proyectos de educación ciudadana para la promoción de la democracia intercultural paritaria en todos los espacios.

4.1. Comunicación e Información

Se elaboró 21 boletines de prensa, 61 notas para el periódico digital Fuente Directa, del TSE, 509 post en Facebook y 16 publicaciones en la plataforma web del TED Oruro. Se difundió por redes sociales los cursos permanentes descentralizados para notarias/os electorales con código QR (*Quick Response*) en municipios de Oruro, Caracollo, Huanuni, Challapata y Huachacalla. En coordinación con el Serec, de enero a marzo se apoyó en la elaboración de banners y avisos de puntos de empadronamiento; se realizaron 7 transmisiones en directo por la plataforma de Facebook Live de las actividades del TED (rendición pública de cuentas, entrega de credenciales, mesa multipartidaria, final de las Olimpiadas de la Democracia y otros temas) llegando a 11. 262 personas.

En “Octubre Mes de las Democracias” se difundió materiales comunicacionales en 5 medios de comunicación televisivos, 3 medios radiales y 1 medio digital; de marzo a la fecha se emite por radio Pío XII el programa Cartografía Democrática, para promover la democracia intercultural.

Asimismo, se realizaron 94 publicaciones: resoluciones, actividades, tareas realizadas y generadas por las áreas de la institución; en septiembre se actualizó la página web institucional al estilo de plataforma web del OEP; hasta el 31 de octubre, la página web del TED Oruro (<https://oruro.oep.org.bo/>) tuvo un total de 28.318 visitas y 10.749 visitantes; en la cuenta de Facebook institucional se tuvo un alcance de 329.588 visitas.

4.2. Educación, Capacitación e Investigación Intercultural

En la gestión, la sección de Educación en coordinación con la Dirección Departamental de Educación apoyó la conformación de 244 gobiernos estudiantiles de unidades educativas públicas, privadas y de convenio del área rural y urbana.

En el marco del convenio entre el TSE y el Ministerio de Educación, se realizó el curso de fortalecimiento de la democracia intercultural a estudiantes de quinto año de las Escuelas Superiores de Formación de Maestros Ángel Mendoza Justiniano, Caracollo y Unidades Académicas de Corque, Machacamarca y Pampa Aullagas, en modalidad presencial y virtual aprobando el curso 162 estudiantes de 247 inscritos.

Bajo lineamientos del Sifde nacional, se realizaron las Olimpiadas de la Democracia Intercultural (tercera versión), para estudiantes de unidades educativas de nivel secundario, compitiendo 101 equipos, 40 de ciudad y 53 de provincias.

Se desarrolló el curso permanente para notarias/os II-2023, modalidad presencial en Oruro (ciudad); Challapata, Caracollo y Huachacalla, en el que participaron 138 personas habilitadas en el sistema de educación. Se socializó conceptos de la democracia intercultural a premilitares de 2 unidades militares: Regimiento Camacho I de Artillería, y las Heroicas Rabonas. En coordinación con otras instituciones se coadyuvó la conformación y elección de las directivas de los comités Niña, Niño y Adolescente municipal y departamental según alternancia y paridad. Con el apoyo de ONU Mujeres se realizó el simposio Avances y Dificultades en el Ejercicio de los Derechos Políticos de las Mujeres a los directorios de organizaciones de profesionales del departamento de Oruro.

A solicitud de Régimen Penitenciario e internos del penal San Pedro varones, se dio asistencia técnica para la renovación de su directorio; asimismo, se realizó 2 ferias educativas sobre **la democracia intercultural en Bolivia y 41 años de la recuperación de la democracia**, con participación de estudiantes de unidades educativas y Escuelas Superiores de Formación de Maestros Ángel Mendoza Justiniano, Caracollo y Unidades Académicas de Corque, Pampa Aullagas y Machacamarca. Se produjo material educativo de la democracia intercultural para eventos de capacitación, talleres y otros en actividades recurrentes.

4.3. Observación, Acompañamiento y Supervisión

A solicitud de la dirección de AJAM, el Sifde departamental en el 2023 supervisó 11 trámites de contrato administrativo minero, de los cuales 1 corresponde a la gestión 2020 y dos a la 2022, 6 están concluidos y 8 en proceso de acompañamiento; se ha supervisado la renovación de directorios de administración y vigilancia de 4 cooperativas de servicios públicos, de los cuales 3 están concluidos de electrificación (Rural Vinto RL, Asunción RL y 5 de Agosto RL) y 1 en proceso de supervisión (Cooperativa Agua Potable Coapas Vinto RL); se supervisó a 1 agrupación ciudadana (LEAL); se atendió 1 solicitud de supervisión y acompañamiento a organización de la sociedad civil (Diablada Artística Urus); se atendieron solicitudes de acompañamiento de asambleas y cabildos (Junta de Vecinos Salinas de Garci Mendoza y Marka Curahuara de Carangas), que fueron improcedentes. Según reglamento de supervisión a GAIOC, se supervisó la elección de 2 Qulqi Apanaquiri: UTD Marka Challacota Belén se eligió por normas y procedimientos propios (muyu) con 98 votos a la única “postulante” Shirley Fanny Laime Velásquez; asimismo, se supervisó la elección del Qulqi Apnaqiri de la UTD Kulli Yaretani, la nueva autoridad electa fue Fanny Vasquez Ticona, con mayoría absoluta de 139 votos a favor.

5. SECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

5.1. Presupuesto del TED Oruro

Para la presente gestión, el presupuesto asignado inicialmente fue de Bs 1.008.770,00; sin embargo, en el TSE asignaron Bs 590.000,00 para la adquisición de aire acondicionado de precisión, y sistema de detección y supresión de incendios del TED Oruro, alcanzando el presupuesto a Bs 1.598.770,00 para la ejecución de las actividades y operaciones consignadas en el Plan Operativo Anual (POA). El presupuesto de Bs 590.000,00 no fue ejecutado en la presente gestión y con Resolución TEDO-SP N° 115/2023, del 8 de septiembre de 2023, fue cancelado el proceso de contratación para la gestión 2024. El presupuesto ejecutado en la gestión 2023 con cierre al 31 de octubre 2023 fue Bs 790.057,97, que se expone a continuación:

Ejecución presupuestaria al 31/10/2023

(Expresado en bolivianos)

PRESUPUESTO	Presupuesto vigente	Ejecución (*)	%	Saldo
	1.598.770,00	790.057,97	49,42%	808.712,03

(*) Corte al 31 de octubre 2023.

La ejecución presupuestaria de gastos por grupos de partida es la siguiente:

(Expresado en bolivianos)

GRUPOS DE PARTIDA DE GASTO	Presupuesto Vigente	Ejecución al 31/10/2023	%	Saldo
20000 Servicios No Personales	539.845,00	390.635,52	72,36%	149.209,48
30000 Materiales y Suministros	345.454,00	277.708,04	80,39%	67.745,96
40000 Activos Reales (#)	709.771,00	119.769,41	16,87%	590.001,59
80000 Impuestos, Regalías y Tasas	3.700,00	1.945,00	52,57%	1.755,00
Total general	1.598.770,00	790.057,97	49,42%	808.712,03

(#) Incluye el importe de Bs 590.000,00 no ejecutado y cancelado, además fue consignado en el presupuesto de gestión 2024.



Comunarios de Salinas junto a autoridades del TED Oruro.



Feria de la Democracia Intercultural en la ciudad de Potosí.

21

**TRIBUNAL ELECTORAL
DEPARTAMENTAL DE
POTOSÍ**





Servidor público del Sifde del TED Potosí en taller de capacitación.

Principales actividades desarrolladas según planificación institucional.

1. SECRETARÍA DE CÁMARA

Tabla 1
Actividades rutinarias según POA realizadas por Secretaría de Cámara

Tipo de documento emitido	Cantidad
Actas de Sala Plena	60
Resoluciones administrativas	194
Notas externas	160
Notas internas	214
Respuestas a solicitudes de organizaciones políticas	11
Emisión de certificados de no militancia	2.098
Renuncias a militancias por organizaciones políticas	115
Número de solicitudes de anulación de registro de militancia	267
Certificaciones de no haber sido candidato	3
Notificaciones a organizaciones políticas	55
Certificaciones	29

Tipo de documento emitido	Cantidad
Circulares	2
Informes de Secretaría de Cámara	51
Instructivos	2
Memorandos	46

Fuente: elaboración propia.

Tabla 2
Recepción de renunciaciones y denuncias

Nro.	Denuncias y renunciaciones	Cantidad
1	Recepción de denuncias de concejales electas	5
2	Recepción de renunciaciones de concejales electas.	2

Fuente: elaboración propia.

2. ASESORÍA LEGAL

Tabla 3
Contratos, trámites judiciales e informes legales

Contratos de consultores individuales en línea	3
Contratos de servicios	15
Contratos por excepción	0
Adendas a contratos	1
Procesos penales en trámite en la gestión 2023	5
Procesos coactivos con resolución	5
Procesos laborales (en calidad de demandados)	1
Procesos administrativos- sumarios	1
Notas emitidas según control digital	91
Informes legales emitidos	32
Denuncias por acoso y violencia política remitidas al Ministerio Público	3

Fuente: elaboración propia.

3. SECCIÓN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Tabla 4
Mantenimiento preventivo por unidad organizacional del TED

Ítem	Detalle	Cantidad	Unidad de medida	Precio unitario referencial en bolivianos	Precio total referencial en bolivianos
1	Mantenimiento preventivo de generador eléctrico	1	Servicio	4.500	4.500
2	Mantenimiento preventivo de UPS de 20KVA	1	Servicio	4.100	4.100
3	Mantenimiento preventivo de UPS de 10KVA	1	Servicio	2.500	2.500
4	Mantenimiento preventivo de aire acondicionado	2	Servicio	1.500	3.000

Ítem	Detalle	Cantidad	Unidad de medida	Precio unitario referencial en bolivianos	Precio total referencial en bolivianos
5	Mantenimiento preventivo de sistema de aterramiento	1	Servicio	2.300	2.300
Dieciséis mil cuatrocientos 00/100 bolivianos					16.400

Fuente: elaboración propia.

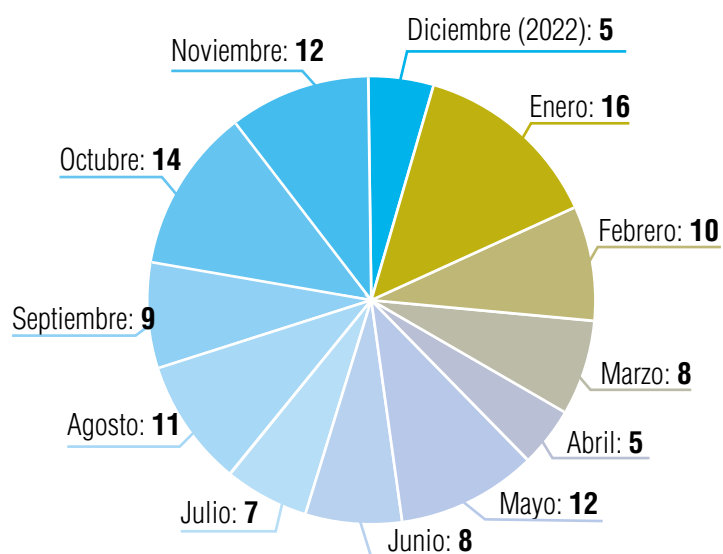
Tabla 5
Mantenimiento de servidores en producción

ACTIVIDAD	FECHA
Primer mantenimiento de centro de datos	25/04/2023
Segundo mantenimiento de centro de datos	28/11/2023

Fuente: elaboración propia.

Tabla 6
Mantenimiento correctivo por unidad organizacional del TED

Mes	Cantidad de solicitudes recibidas
Diciembre (2022)	5
Enero	16
Febrero	10
Marzo	8
Abril	5
Mayo	12
Junio	8
Julio	7
Agosto	11
Septiembre	9
Octubre	14
Noviembre	12
TOTAL	117



Fuente: elaboración propia.

4. JEFATURA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Tabla 7
Procesos de contratación ejecutados en la gestión 2023

Contrataciones Requerimiento	Cantidad
Procesos de solicitud de bienes y servicios	34
Inscripciones al PAC	10
Proveedores nacionales	15
Adjudicaciones por contratación menor	22
Adjudicaciones por contratación por ANPE	0
Adjudicaciones por licitación pública	1

Contrataciones	
Requerimiento	Cantidad
Adjudicaciones por excepción	0
Adjudicaciones por contratación directa	11
Adjudicaciones por contratación por emergencia	0

Fuente: elaboración propia.

Tabla 8
Reclutamiento y desvinculación de personal durante la gestión 2023

Nro.	Área	Con ítem	Consultores de línea	Total
1	Sala Plena	1	0	1
2	Sección Administrativa Financiera	2	0	2
3	Sección Tecnologías de la Información y Comunicación	0	0	0
4	Servicio Intercultural de Fortalecimiento Democrático	0	2	2
5	Unidad de Asesoría Legal	1	1	2
6	Unidad de Geografía y Logística Electoral	0	1	1
7	Unidad de Secretaría de Cámara	0	0	0
8	Unidad de Archivo y Biblioteca	0	0	0
TOTAL PERSONAL CONTRATADO POR EL TED POTOSI		4	4	8

Fuente: elaboración propia.

Tabla 9
Modificación presupuestaria realizada en la gestión 2023

Nro.	Numero de modificación	Importe de la modificación presupuestaria	Motivo
1	1ra Modificación	-	-
2	2da Modificación	104.440,00	Para cubrir requerimientos de las diferentes unidades
3	3ra Modificación	34.925,00	Para cubrir requerimientos de las diferentes unidades
4	3ra Modificación extraordinaria	41.098,00	Para cubrir requerimientos de las diferentes unidades
TOTAL		180.463,00	-

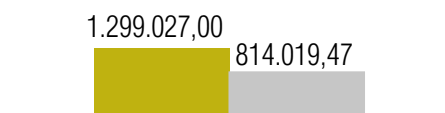
Fuente: elaboración propia.

Tabla 10
Ejecución presupuestaria por fuente de financiamiento al 30 de octubre de 2023

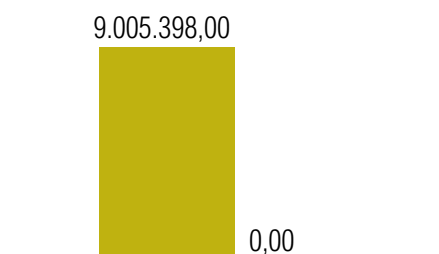
Fuente	Descripción	Presupuesto inicial	Modificaciones aprobadas	Presupuesto vigente	Presupuesto ejecutado	Porcentaje
20	Recursos Específicos	1.248.411,00	50.616,00	1.299.027,00	814.019,47	62,66 %
41	Tesoro General de la Nación	0,00	9.005.398,00	9.005.398,00	0,00	0,00 %
TOTAL		1.248.411,00	9.056.014,00	10.304.425,00	814.019,47	7,90 %

Fuente: elaboración propia.

Presupuesto POA - Fuente 20 Otros recursos específicos



Presupuesto PIE - Fuente 41 T.G.N.



● Presupuesto vigente ● Presupuesto ejecutado

Fuente: elaboración propia.

5. UNIDAD DE GEOGRAFÍA Y LOGÍSTICA ELECTORAL

Tabla 12
Solicitudes de creación de asientos electorales

Departamento	Provincia	Municipio	Asiento	Latitud WGS-84 grados decimales	Longitud WGS-84 grados decimales
Potosí	Chayanta	Pocoata	Yusfaya	-18,55528	-65,93765
Potosí	Tomás Frías	Potosí	Pati Pati	-19,52382	-65,65448
Potosí	Chayanta	Colquechaca	Turco	-18,70977	-65,83732
Potosí	Chayanta	Colquechaca	Chuarani	-18,65121	-65,80392
Potosí	Chayanta	San Pedro de Macha	Yocona Centro	-18,99049	-66,15220
Potosí	Chayanta	San Pedro de Macha	Pampa Colorada	-18,85804	-66,10497
Potosí	Chayanta	Pocoata	Totora	-18,76960	-66,18052

Fuente: elaboración propia.

Tabla 13
Solicitudes de creación de recintos electorales

Departamento	Provincia	Municipio	Asiento	Recinto	Distrito	Máximo de mesas por recinto	Latitud WGS-84 grados decimales	Longitud WGS-84 grados decimales
Potosí	Bustillo	Llallagua	Llallagua	UE Libertad	Sakamarka	24	-18,42739	-66,56763
Potosí	Bustillo	Uncía	Uncía	UE María Ayma Mamani	Villa Candelaria	10	-18,46841	-66,55936
Potosí	Chayanta	Pocoata	Yusfaya	UE Yusfaya	Sin Distrito	6	-18,55528	-65,93765
Potosí	Tomás Frías	Potosí	Pati Pati	UE San José de Pati Pati	Catorce	4	-19,52456	-65,65608
Potosí	Chayanta	Colquechaca	Turco	UE 27 de Mayo de Thurko	Guadalupe	10	-18,70975	-65,83731
Potosí	Chayanta	Colquechaca	Chuarani	UE Topáter	Guadalupe	3	-18,65122	-65,80391

Departamento	Provincia	Municipio	Asiento	Recinto	Distrito	Máximo de mesas por recinto	Latitud WGS-84 grados decimales	Longitud WGS-84 grados decimales
Potosí	Chayanta	San Pedro de Macha	Yocona Centro	UE Potosí de Yocona Centro	Ayoma	2	-18,99050	-66,15221
Potosí	Chayanta	San Pedro de Macha	Pampa Colorada	UE Moto Méndez	Macha	12	-18,85897	-66,10221
Potosí	Chayanta	Pocoata	Totora	UE Totora	Jilawi	3	-18,76959	-66,18051

Fuente: elaboración propia.

6. SERVICIO INTERCULTURAL DE FORTALECIMIENTO DEMOCRÁTICO

Tabla 14
Educación e Investigación Intercultural

Tareas	Resultados
Educación ciudadana en instituciones académicas, organizaciones de la sociedad civil y NPIOC, sobre el ejercicio de la democracia intercultural a través de talleres, ferias y/o conferencias en el departamento de Potosí.	Gobiernos estudiantiles 1.630 gobiernos estudiantiles renovados bajo calendario electoral 1.703 maestros y maestras capacitadas en democracia intercultural y procedimiento electoral para gobiernos estudiantiles. 12.119 estudiantes capacitados como jurados electorales
	Curso permanente de notarios electorales 165 ciudadanos capacitados como notarios electorales
	Olimpiadas de la Democracia Intercultural 1904 estudiantes participantes en 476 equipos de 31 distritos educativos Obtención del segundo lugar a nivel nacional
	Escuelas Superiores de Formación de Maestros 286 estudiantes del 5to curso capacitados y certificados en democracia intercultural (142 aprobados, 102 reprobados y 42 abandonos)
Educación ciudadana en instituciones académicas, organizaciones de la sociedad civil y NPIOC, sobre el ejercicio de la democracia intercultural a través de talleres, ferias y/o conferencias en el departamento de Potosí.	Cursos sobre democracia intercultural 14 CAOP y Conamaq, 2 Yura, 1 Feria popular, 1 Colegio Génesis, 1 Ta San Martín, 1 Maestros rurales, 1 Régimen penitenciario, 2 CRES, 1 Concejo Municipal de Uyuni, 2 eventos con OOPP, 2 eventos sobre violencia política y ferias educativas Material impreso para socialización 5.000 dípticos sobre servicios del OEP

Fuente: elaboración propia.



Notarios electorales del municipio de Toro Toro del departamento de Potosí.



Participantes de la Unidad Educativa Eustaquio Méndez en las Olimpiadas de la Democracia Intercultural 2023.

22

**TRIBUNAL ELECTORAL
DEPARTAMENTAL DE
TARIJA**





Jurada electoral entrega la papeleta de sufragio de la Elección de Consejeros de Cosaalt RL.

1. SECRETARÍA DE CÁMARA

Secretaría de Cámara del Tribunal Electoral Departamental de Tarija, en el ejercicio de sus funciones cotidianas, desarrolla las siguientes actividades:

Nro.	Actividad	Cantidad
1	Redacción de actas de Sala Plena	62
2	Redacción de resoluciones administrativas y jurisdiccionales	66
3	Redacción de notas internas y externas	411
4	Redacción de informes técnicos	39
5	Notificaciones	486
6	Redacción de providencias de mero trámite	5
7	Emisión de certificaciones de no militancia	1.314
8	Emisión de certificaciones de sufragio	2.554
9	Sustancia trámites de reconocimiento de personalidad jurídica de organizaciones políticas de carácter departamental, regional y municipal	1
10	Emisión de certificados de haber sido autoridad electa	1
11	Emisión de composición de gobiernos autónomos municipales y departamental	1
12	Recepción de solicitudes de renunciaciones y anulación de militancia política	656
13	Otorga y legaliza documentos que cursan en archivo de Secretaría de Cámara	63

Nro.	Actividad	Cantidad
14	Atención al público	5.876
15	Proporciona información y asesoramiento electoral a la ciudadanía en general	5.876

Fuente: elaboración propia.

1.1. Elección de Consejeras y Consejeros de Administración y Vigilancia de la Cooperativa de Servicios Públicos de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario Tarija (Cosaalt RL)

1.1.1. Recepción y habilitación de candidaturas

- Se habilitaron a 44 postulantes al Consejo de Administración de la Cooperativa de Servicios Públicos de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario Tarija RL (Cosaalt RL).
- Se habilitaron 28 postulantes al Consejo de Vigilancia de la Cooperativa de Servicios Públicos de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario Tarija RL (Cosaalt RL).

1.2. Autoridades electas

Titulares de los consejos de Administración y Vigilancia

Candidatura	Nombres y apellidos	Candidatura	Nombres y apellidos
Administración	Faviola Rios	Vigilancia	Jenny Elizabeth Quiroga Rueda
Administración	Pedro Celestino Barro Gutierrez	Vigilancia	Elizabeth Gutierrez Copa
Administración	Rolando Clemente Ruiz Gallardo	Vigilancia	Juan Jose Peca Charocsi
Administración	Juan Carlos Estrada Rodriguez	Vigilancia	Julio Renan Justiniano Villarroel
Administración	Giovana Mabel Cuellar Ramirez	Vigilancia	Gonzalo Arellano Arce

Fuente: elaboración propia.

2. ASESORÍA LEGAL

Asesoramiento a Sala Plena en todos los asuntos puestos a conocimiento de la Unidad de Asesoría Legal, mediante la emisión de Informes Legales, así como en procesos judiciales, mediante la solicitud de actos jurisdiccionales y de investigación para el desarrollo de los procesos.

Mediante la Dirección General de Registro, Control y Administración de Bienes Incautados (Dircabi) Regional Tarija se logró la suscripción de contrato de comodato COMODATO-28*TJA-02/2023, de fecha 16/08/2023, otorgando dicha institución a favor del TED Tarija dos vehículos por el lapso de dos años.

2.1. Elección de Consejeras y Consejeros de Administración y Vigilancia de la Cooperativa de Servicios Públicos de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario Tarija (Cosaalt RL)

Se participó en este proceso electoral en calidad de encargado de registro y puesta en custodia de las actas dentro del flujo de cómputo, lográndose el registro en sistema del 100 % de las actas, además se emitieron 6 informes legales en distintos tópicos de dicho proceso electoral.

3. SECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Ejecución Presupuestaria al 16/11/2023

Unidad Operativa	Presupuesto vigente	Ejecutado	% de ejecución	Saldo
Archivo y Biblioteca	30.800,00	25.999,50	84,41	4.800,50
Asesoría Legal	3,994,00	525,00	13,14	3.469,00
Sala Plena	101.960,00	64.168,00	62,93	37.791
Sección Administrativa Financiera	765.816,00	543.9097,27	71,02	221.908,73
Sección de Tecnologías de la Información y Comunicación	672.650,00	55.393,35	8,24	617.256,65
Unidad de Geografía Electoral	50.116,00	32.684,10	65,22	17.431,90
Secretaría de Cámara	7.624,00	994,00	13,04	6.630,00
Servicio Intercultural de Fortalecimiento Democrático (Sifde)	92.808,00	78.989,00	85,11	13.819,00
Totales	1.725.768,00	802.660,72	46,51	923.107,28

Fuente: elaboración propia.

4. SECCIÓN TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

4.1. Infraestructura y soporte técnico

- Monitoreo al correcto funcionamiento de servidores físicos y virtuales a los que se tiene acceso, infraestructura de red y comunicación, servicio MPLS e internet institucional, circuito cerrado de cámaras de seguridad y equipamiento de energía y climatización.
- Se realizó el mantenimiento preventivo, semestral o anual del siguiente equipamiento para precautelar su buen funcionamiento: circuito cerrado de cámaras de seguridad, grupos electrógenos, aires acondicionados de precisión, sistema de alimentación ininterrumpida UPS, impresoras y equipos de computación de usuarios finales.
- Se realizó la instalación y actualización del antivirus corporativo en los equipos de computación que forman parte de la red institucional para la protección contra virus, *malware* y/o *spyware*.
- Se brindó el soporte técnico correspondiente a los usuarios finales de la Institución de manera oportuna en un total de 168 atenciones.

4.2. Gestión de la información de base de datos

- Se realizó el monitoreo a la disponibilidad de los Sistemas de Consulta Ciudadana del OEP, Sistema de Militancias y portal institucional del TED Tarija.
- Conforme a requerimientos, se brindó soporte técnico a los usuarios finales en el manejo y/o accesibilidad a software y/o sistemas informáticos locales del TED Tarija.
- Atención a requerimientos fiscales y/u órdenes judiciales con 24 exhibiciones de listas índice, atención a 38 solicitudes de certificados de participación como jurados electorales y emisión de 18 informes de participación en procesos electorales.
- Se realizó la digitalización de listas índice de procesos electorales de las gestiones 2005, 2013, 2014 y 2015 para su resguardo digital.

4.3. Elección de Consejeras y Consejeros de Administración y Vigilancia de la Cooperativa de Servicios Públicos de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario Tarija (Cosaalt RL)

Las principales actividades desarrolladas en este proceso electoral fueron:

- Revisión, pruebas y de acuerdo al caso administración de los siguientes sistemas informáticos: Sistema de Sorteo de Ubicación de Franjas, Sistema de Sorteo de Jurados Electorales, Módulo Atención de Excusas de Jurados Electorales, Sistema de Generación de Material Electoral, Sistema de Monitoreo a Procesos Electorales (aplicación web), Módulo Recepción de Sobres de Seguridad “A” (Sistema de Monitoreo a Procesos Electorales WEB), Sistema de Monitoreo a Procesos Electorales (Apk), Sistema de Control a la Producción de Maletas Electorales, Sistema de Consolidación Oficial de Resultados de Cómputo (SCORC).
- En fecha 12 de junio del año en curso se llevó adelante el sorteo de jurados electorales.
- Se realizó la preparación y pruebas de toda la infraestructura tecnológica de red, comunicación, equipamiento, actualización del antivirus y políticas de seguridad respectivas e instalación del Sistema SCORC. Asimismo, se realizaron dos simulacros previos al cómputo con la participación del personal designado.
- Se realizó la producción de 14 maletas electorales y 7 bolsas de recinto.
- En fecha 13 de agosto del año en curso se desarrolló el cómputo oficial de resultados.

5. UNIDAD DE GEOGRAFÍA Y LOGÍSTICA ELECTORAL

5.1. Creación de 2 recintos electorales

Provincia	Municipio	Asiento	Recintos creados
Cercado	Tarija	Tarija	UE Prodat UE Eulogio Ruiz (Kinder)

Fuente: elaboración propia.

5.2. Solicitudes de creación de asientos electorales

Departamento	Provincia	Municipio	Solicitudes atendidas	Grado Cumplimiento
Tarija	Méndez	San Lorenzo	1	100 %
Tarija	Burnet O’Connor	Entre Ríos	2	100 %

Fuente: elaboración propia.

5.3. Solicitudes de información

Solicitudes de información territorial a los 11 municipios para la actualización de la cartografía de zonas y distritos, con avance de 45,4 %, 27,3 % faltante por remitir de las alcaldías al TED Tarija 27,3 %.

5.4. Actualización de rutas electorales

Nro.	Niveles	Tramo inicial	Tramo final	Extensión
1	Red municipal	Entre Ríos– Potrerillos-Timboy– Lagunitas- Tarupayo	Tarupayo	120 km aprox.
2	Red municipal	Entre Ríos- Gareca	Alto Los Sarzos	20 km aprox.

Fuente: elaboración propia.

5.5. Actualizaciones de recintos electorales mixtos

En proceso de reorganización de 23 recintos electorales denominados mixtos.

Provincia	Municipio	Total recintos	Porcentaje de avance para la conclusión
B. O'Connor	Entre Ríos	5	75 %
Gran Chaco	Caraparí	5	70 %
Gran Chaco	Yacuiba	7	50 %
Gran Chaco	Villa Montes	6	60 %

Fuente: elaboración propia.

6. SERVICIO INTERCULTURAL DE FORTALECIMIENTO DEMOCRÁTICO

6.1. Comunicación e Información

Las actividades públicas para promover el fortalecimiento de la democracia intercultural, además de los principios y valores democráticos, fueron:

- Informe y rendición de cuentas 2022 y el plan de trabajo 2023 del TED y Serec Tarija.
- Diálogo con mujeres en el evento denominado Avances y Desafíos en torno al Ejercicio de los Derechos Políticos de las Mujeres en el Estado Plurinacional de Bolivia.
- Diálogo con periodistas de Tarija en torno a la temática “conformación del Padrón Electoral – refuerzo al empadronamiento permanente”.
- Firma de convenio interinstitucional entre el TED Tarija y la Universidad Juan Misael Saracho para prácticas profesionales.
- Dos mesas multipartidarias: Análisis sobre los avances y dificultades de los estatutos orgánicos de agrupaciones ciudadanas
- Presentación de la revista *Bitácora intercultural* (3): *Democracia y Gobernanza en Bolivia: hacia un nuevo ciclo político*.
- Difusión de campañas de comunicación e información pública. Se realizó todo el proceso de contratación de 4 medios de comunicación para la difusión de material audiovisual (cápsulas informativas – *explainer*).
- Elaboración de 20 notas de prensa (enero a octubre), que se encuentran publicadas en el periódico digital Fuente Directa y en la página web del TED Tarija.
- Se realizó el diseño gráfico y elaboración de contenidos para 52 materiales institucionales.

6.2. Educación e Investigación Intercultural

6.2.1. Proyecto Promoción de la Democracia Intercultural en la Conformación de Gobiernos Estudiantiles en el Sistema Educativo Plurinacional

Conformación de gobiernos estudiantiles. En la gestión 2023, 139 unidades educativas de 10 distritos del departamento eligieron a sus gobiernos estudiantiles por dos años.

6.2.2. Plan Nacional de Fortalecimiento de la Democracia Intercultural y Paritaria en el Sistema Educativo Plurinacional

Se ejecutó el curso semipresencial de “Fortalecimiento de la Democracia Intercultural para estudiantes de las Escuelas Superiores de Formación de Maestros y Maestras (ESFM)” del departamento de Tarija en las unidades académicas de Gran Chaco (ESFM- Juan Misael Saracho), UA- Tarija (ESFM- Juan Misael Saracho) y UA- Canas-

moro (ESFM- Juan Misael Saracho). Se contó con la participación de 163 estudiantes de quinto año inscritos, de los cuales aprobaron 99.

6.2.3. Olimpiadas de la Democracia Intercultural (tercera versión)

En la gestión 2023 se inscribieron 113 equipos de 78 unidades educativas de los 11 municipios del departamento de Tarija.

Las Olimpiadas se desarrollaron en tres etapas, las cuales se detallan a continuación:

- Primera etapa municipal, se llevó a cabo en la modalidad presencial en cada uno de los 11 municipios del departamento, del 4 al 19 de septiembre de 2023.
- Segunda etapa semifinal departamental, se llevó a cabo en la modalidad presencial en la ciudad de Tarija con los equipos ganadores de cada municipio.
- Tercera etapa final departamental, se realizó de manera presencial en fecha 29 de septiembre en el TED Tarija.

6.3. Observación, Acompañamiento y Supervisión

6.3.1. Consulta previa con la observación y acompañamiento del Sifde en materia minera

- Consulta previa departamental del área minera denominada: “Mina Aserradero”, APM: Cooperativa Minera Huayco Aserradero.
- Consulta Previa departamental, área denominada: “El Buenavisteño 1”, APM: Empresa Minera El Tojeño.
- Consulta Previa departamental, área denominada: “Campo OKE”, APM: Empresa Unipersonal Rigoberto Velásquez Velásquez.
- Consulta previa departamental, área denominada: “Morro Blanco”, APM: Empresa Unipersonal Rigoberto Velásquez Velásquez.

6.3.2. Supervisión a organizaciones políticas (agrupaciones ciudadanas)

- Elección de Dirigencia de la Agrupación Ciudadana Primero la Gente (PG).
- Elección de Dirigencia de la Agrupación Ciudadana Unidos Para Renovar (UNIR)
- Modificación de estatutos de la Agrupación Ciudadana TODOS.

6.4. Elección de Consejeras y Consejeros de Administración y Vigilancia de la Cooperativa de Servicios Públicos de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario Tarija (Cosaalt RL)

6.4.1. Educación ciudadana

Fases de la estrategia de comunicación e información:

- Promoción e inicio del proceso electoral
- Naturaleza y características del proceso electoral
- Inscripción de candidaturas y propuestas
- Motivación a la participación
- Resultados, entrega de credenciales y agradecimientos

6.4.2. Capacitación electoral

Metodología de capacitación:

- Se empleó el método explicativo con el fin de generar conocimiento de la normativa y naturaleza del proceso electoral en los participantes, permitiéndoles aprender sobre sus responsabilidades y atribuciones en el rol que les corresponde desarrollar. Lectura de lo que establece la ley, reglamentos y demás normativa vigente.
- También se apeló al método participativo para relacionar teoría y práctica. Se inició con la interacción entre juradas y jurados electorales, y la identificación de liderazgo y habilidades para la conformación de las directivas de las mesas de sufragio, simulacro de la votación y casos de voto asistido o preferente, llenado del acta electoral y distribución de materiales en los sobres A, B y C.
- Finalmente, se usó el método ilustrativo para que los actores conozcan los materiales que serán utilizados el día de la jornada electoral, por ejemplo, papeletas, actas electorales, hojas de trabajo, listas índice, ánfora, mampara, etc. De manera que se garantice su reconocimiento el día de la votación.

6.4.3. Actores capacitados

- Notarias/os electorales (7)
- Juradas/os electorales (84)
- Guías electorales (7)
- FFOO (14)



Entrega de credenciales a los gobiernos estudiantiles de Tarija.



Entrega de materiales de capacitación a los gobiernos estudiantiles de Santa Cruz.



23

**TRIBUNAL ELECTORAL
DEPARTAMENTAL DE
SANTA CRUZ**



Capacitadores muestran material electoral para la Elección de Coschal RL.

1. SECRETARÍA DE CÁMARA

En cumplimiento del principio de publicidad y transparencia, Secretaría de Cámara del TED Santa Cruz ejecutó las actividades programadas en la gestión 2023 de acuerdo al Plan Operativo Anual (POA), comunicando las determinaciones de la Sala Plena en cumplimiento de:

- Líneas de acción sobre las políticas de género, paridad y despatriarcalización.
- Atención oportuna a las 34 organizaciones políticas del departamento de Santa Cruz.
- Lineamientos para la atención de los trámites de revocatoria de mandato de autoridades electas por sufragio universal con los siguientes datos.
- Actividades determinadas por la Sala Plena del TED Santa Cruz.

Determinaciones	Cites	Cantidad
Resoluciones (cooperativas de servicios públicos)	TED-SCZ-CSP	59
Resoluciones (consultas previas)	TED-SCZ-CP	7
Resoluciones (administrativas)	TED-SCZ-ADM	19
Resoluciones (Pueblos Indígena Originario Campesinas)	TED-SCZ-PIOC	7
Resoluciones (Autonomías Indígena Originario Campesinas)	TED-SCZ-AIOC	4

Determinaciones	Cites	Cantidad
Resoluciones (revocatorias de mandato)	TED-SCZ-REV	7
Resoluciones (jurídicos)	TED-SCZ-JUR	3
Resoluciones (designaciones)	TED-SCZ-DESIG	3
Resoluciones (organizaciones políticas)	TED-SCZ-OOPP	3
Resoluciones (Sala Plena)	TED-SCZ-RSP	7
Autos de Sala Plena	TED-SCZ	10
Oficios (Sala Plena)	TES-SCZ-SP	386
Oficios (Presidencia)	TED-SCZ-PRES-SEC-CAM	111
Oficios (Secretaría de Cámara)	TED-SCZ-SEC-CAM	53
Comunicaciones internas de Secretaría de Cámara	TED-SCZ-SEC-CAM	276
Informes	TED-SCZ-SEC-CAM	45
Certificaciones	TED-SCZ	120
Notificaciones	TSE – SC	292
Certificados de militancia	TED-SCZ-SC	5475
Anulación y renunciaciones de militancia		1585
Denuncias de acoso y violencia política		6
Renuncia de autoridades electas mujeres		1

Fuente: elaboración propia.

2. SECCIÓN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Respecto a las actividades realizadas por esta sección, se puede citar:

Nro.	Detalle	Actividad	Cantidad
1	Políticas de seguridad de Tecnologías de la Información y Comunicación a nivel TED.	Implementado hardware Firewall SOPHOS a nivel red. Antivirus Kaspersky Endpoint Security v. 12.3.	
2	Trabajos realizados en mantenimiento correctivo por unidad organizacional del TED.	Trabajos correctivos.	4
3	Trabajos realizados en mantenimiento preventivo por unidad organizacional del TED.	Mantenimientos preventivos.	15
4	Modificaciones o mejoras hechas a los sistemas a su cargo.	Mejoramiento al Sistema de Correspondencia en su módulo seguimiento.	

Fuente: elaboración propia.

2.1. Traslado del centro de datos al edificio reconstruido de la calle Andrés Ibáñez

En la gestión 2023 la reconstrucción de las instalaciones, ubicadas en la calle Andrés Ibáñez, demandó realizar las siguientes actividades:

- Traslado del centro de procesamiento de datos
- Cableado estructurado
- Readecuación del centro de datos

3. ASESORÍA LEGAL

En cumplimiento de las actividades programadas para la gestión 2023, Asesoría Legal elaboró los siguientes documentos y comunicaciones:

Nro.	Actividades e indicadores	Cantidad
1	Informes jurídicos	75
2	Oficios	88
3	Contratos	27
4	Contratos modificatorios	4
5	Comunicaciones internas	251
6	Convenios	04
7	Testimonio poder	01
8	Requerimientos (Juzgado / Fiscalía)	61
9	Resolución legal	6

Fuente: elaboración propia.

Asimismo, se generó el reporte resumen del Sistema de Registro de Contratos de manera mensual y bimestral, que suscribió el TED Santa Cruz con las diversas personas naturales o jurídicas, bajo las modalidades de contratación menor, directa, excepción, ANPE, orden de compra, servicios de terceros. Además de ello, se envió mensualmente los informes al TSE, referidos a la situación actual de cada uno de ellos, con toda la documentación de respaldo de los movimientos realizados por esta Unidad. Finalmente, se informa que está actualizado el ROPE y el CONTROLEG con todos los procesos judiciales que se encuentran instaurados en los diferentes juzgados de la jurisdicción departamental, dentro de los plazos establecidos en la norma.

4. UNIDAD DE GEOGRAFÍA Y LOGÍSTICA ELECTORAL

En el marco del Reglamento de Asientos y Recintos Electorales, entre las actividades desarrolladas en la gestión 2023 por la Unidad de Geografía y Logística Electoral se remarcan las siguientes:

Nro.	Actividad
1	Inspección a 67 recintos mixtos electorales para la reclasificación a uninominal – especial en el departamento de Santa Cruz.
2	Participación en las asambleas de la Organización Indígena Chiquitana (OICH) y de la Asamblea del Pueblo Guaraní (APG), en la socialización de recintos mixtos.
3	Gestionar y recabar datos cartográficos de zonas y distritos en los municipios del departamento de Santa Cruz.
4	Inspección a 11 unidades educativas para la posible creación de recintos electorales.
5	Inspección a 7 unidades educativas para la posible creación de asientos y recintos electorales.
6	Supresión de 2 recintos electorales en el municipio de Santa Cruz.

Fuente: elaboración propia.

**Recintos electorales mixtos
reclasificados a uninominal - especial**

Nro.	Tipo	Cantidad de recintos
1	Uninominal	31
2	Especial	90
3	Suspendido	1
Total		122

Fuente: elaboración propia.

5. SERVICIO INTERCULTURAL DE FORTALECIMIENTO DEMOCRÁTICO (SIFDE)

5.1. Consulta previa con la observación y acompañamiento del Sifde en materia Minera

Notificación y convocatoria al OEP a cargo de la AJAM

Nro.	Tribunal Electoral Departamental	Número de procesos recibidos		9
		Estado del proceso		
		Procesos concluidos	Procesos inconclusos	
1	Santa Cruz	6	3	
TOTAL		6	3	

Fuente: Archivo Sifde – TED Santa Cruz.

5.2. Organizaciones políticas

Elección de dirigencias de agrupaciones ciudadanas

Nro.	Agrupación ciudadana	Proceso	Estado
1	Paz y Progreso	Elección de dirigencia	Concluido
2	VOCES	Elección de dirigencia	Concluido
3	APC	Elección de dirigencia	Concluido
4	JICHI	Elección de dirigencia	Concluido
5	FE	Modificación de estatuto y elección de dirigencia	Concluido

Fuente: elaboración propia.

5.3. Supervisión de elección de autoridades de las cooperativas de servicios públicos

Resumen de los procesos de supervisión 2023

TOTAL DE PROCESOS RECIBIDOS 2023							29
Nro.	Departamento	Solicitudes		Supervisadas			
		ESTADO DEL PROCESO					
		Procedente	Improcedente	Comité Electoral	Habilitación de Candidaturas	Jornada Electoral	
1	Santa Cruz	6	0	6	11	6	
TOTAL		6	0	6	11	6	

Fuente: elaboración propia.

Resumen de los procesos de supervisión rezagados 2022

TOTAL DE PROCESOS REZAGADOS DE LA GESTIÓN 2022 REALIZADOS EN 2023							21
Nro.	Departamento	Solicitudes		Supervisadas			
		ESTADO DEL PROCESO					
		Procedente	Improcedente	Comité Electoral	Habilitación de Candidaturas	Concluido	
1	Santa Cruz	0	0	0	2	19	
TOTAL		0	0	0	2	19	

Fuente: elaboración propia.

Resumen de los procesos de supervisión rezagados 2021

TOTAL DE PROCESOS REZAGADOS DE LA GESTION 2021 CONCLUIDOS EN 2023						
Nro.	Departamento	Solicitudes		Supervisadas		
		ESTADO DEL PROCESO				
		Procedente	Improcedente	Comité Electoral	Habilitación de Candidaturas	Concluido
1	Santa Cruz	0	0	0	1	3
TOTAL		0	0	0	1	3

Fuente: elaboración propia.

En conclusión, para la gestión 2023 se atendió 54 procesos de supervisión a elección de autoridades de las cooperativas de servicio público.

5.4. Autonomías Indígena Originario Campesinas

Resultado Elecciones Charagua Iyambae

ZONA DE LA AIOC	INSTANCIA DE ELECCIÓN			DÍA DE ELECCIÓN
	Ñemboati Guasu (Asambleístas)	Mborokuai Simbika Iyapoa Reta (Legislativo)	Tētarembiokuai Reta Imborika (Ejecutivo)	
Charagua Norte		1		27/01/2023
Charagua Pueblo	4			12/02/2023
Estación Charagua	4			29/01/2023
Parapitiguasu			1	22/09/2023

Fuente: elaboración propia.

5.5. Naciones y Pueblos Indígena Originario Campesinos

Resultado Elecciones de las NPIOC

Pueblo indígena	Proceso Electoral	
	Revocatoria	Elección
Guaraní	15/02/2023	15/02/2023
Yuracaré-Mojeño	12/02/2023	02/09/2023

Fuente: elaboración propia.

5.6. Actividades desarrolladas para el fortalecimiento de la participación política de las mujeres

Nro.	Actividades en el marco de la planificación 2023	Fecha
1	Reunión de coordinación con las representantes departamentales de la Red de Defensa de los Derechos Políticos de las Mujeres.	22/06/2023
2	Taller sobre el rol del OEP en el fortalecimiento de la democracia comunitaria.	07/07/2023
3	Reunión de coordinación para programar la realización de talleres territoriales, mesas de trabajo, seguimiento a casos emblemáticos y otras acciones orientadas a fortalecer las capacidades del personal de las instituciones y las autoridades municipales del departamento.	13/07/2023
4	Mesa de Fortalecimiento de Capacidades a Servidoras y Servidores Públicos del TED.	15/08/2023
5	Taller de Prevención del Acoso y Violencia Política, dirigido a autoridades y técnicos del municipio de Postrevale.	18/08/2023
6	Taller de Prevención del Acoso y Violencia Política, dirigido a autoridades y técnicos del municipio de Concepción.	25/08/2023
7	Taller de Prevención del Acoso y Violencia Política, dirigido a autoridades del municipio de Yapacaní.	01/09/2023
8	Reunión de coordinación.	13/09/2022
9	Diálogo departamental: presentación del libro <i>La política es también asunto de mujeres</i> .	04/10/2023
10	Encuentro departamental Garantías para la Participación Política hacia las Mujeres, en el marco del instructivo TSE-PRES-SC Nro. 018/2023 del 11 de agosto de 2023.	19/10/2023
11	Diálogo de saberes sobre los derechos políticos y la participación paritaria de las mujeres en la democracia comunitaria, con el objetivo de fortalecer la participación política de las mujeres indígenas en los gobiernos departamentales, municipales y en las Autonomías Indígena Originario Campesinas.	15/11/2023

Fuente: elaboración propia.

6. SECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

6.1. POA 2023

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA (Funcionamiento) Expresado en bolivianos

Presupuesto vigente	Presupuesto ejecutado	% de ejecución
2.948.397,01	2.462.365,79	83,52%

Fuente: elaboración propia.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA
(Funcionamiento)
Expresado en bolivianos

Categoría programática	Presupuesto	Ejecución	%
000 0 001 "Procesos de gestión institucional"	2.465.307,51	2.070.828,04	84,00 %
001 0 098 "Prevención, coontrol y atención del coronavirus"	17.400,00	17.395,40	99,97 %
480 0 002 "Gestión de procesos electorales de democracia intercultural"	93.075,00	69.533,86	74,71 %
482 0 002 "Consolidación de la cultura democrática intercultural"	372.614,50	304.608,49	81,75 %
TOTAL	2.948.397,01	2.462.365,79	83,52 %

Fuente: elaboración propia.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR GRUPO DE GASTO
(Funcionamiento)
Expresado en bolivianos

Grupo de gasto	Presupuesto	Ejecución	%
20000 "Servicios No Personales"	1.888.141,34	1.511.032,21	80,03 %
30000 "Materiales y Suministros"	750.284,67	643.683,58	85,79 %
40000 "Activo Reales"	307.302,00	306.705,00	99,81 %
80000 "Impuestos, Regalías y Tasas"	2.669,00	945,00	35,41 %
TOTAL	2.948.397,01	2.462.365,79	83,52 %

Fuente: elaboración propia.

6.2. Contrataciones

RESUMEN DE PROCESOS POR TIPO DE CONTRATACIÓN

Resumen procesos de contratación gestión 2023	POA
Nro. De Procesos de solicitud de bienes y servicios	60
Nro. De inscripción PAC	10
Nro. De Procesos de solicitud de servicios en el Mercado Virtual	17
Nro. De Proveedores Nacionales	40
Nro. De adjudicaciones por contratación menor	54
Nro. De adjudicaciones por contratación ANPE	1
Nro. De adjudicaciones por Licitación Pública	0
Nro. De adjudicaciones por Excepción	1
Nro. De adjudicaciones por Contratación Directa	4
Nro. De adjudicaciones por Contratación por Emergencia	0
Nro. De personal Contratado (por Área)	6
SAF	3
SIFDE	2
ASESORÍA LEGAL	1
TOTAL PROCESOS DE CONTRATACIÓN	66

Fuente: elaboración propia.



Mujeres T'simanes en la elección del
Gobierno Autónomo Indígena Originario del TIM.

24

**TRIBUNAL ELECTORAL
DEPARTAMENTAL DE
BENI**





Feria de la Democracia Intercultural 41 años de la Democracia.

1. SECRETARÍA DE CÁMARA

Entre sus principales funciones está asesorar a Sala Plena del Tribunal Electoral Departamental (TED) del Beni en aspectos jurídico-administrativos, coadyuvando así en el desarrollo y control de los procesos institucionales en general y procesos electorales, revocatorias de mandato y referendos, así como también en la promoción de la democracia intercultural en pro de los principios establecidos en la Constitución Política del Estado. En cumplimiento de los objetivos de esta área, se realizaron las siguientes tareas:

- 37 resoluciones de Sala Plena al 29 de noviembre de 2023.
- 13 convocatorias a sesiones ordinarias de Sala Plena.
- 13 actas de Sala Plena ordinarias.
- 48 informes.
- 70 cites/oficios.
- Asistencia permanente a organizaciones políticas.
- Observación y acompañamiento a las diferentes asambleas ordinarias y extraordinarias de organizaciones políticas en apoyo a OAS Sifde.
- Asistencia y atención a la adecuación del estatuto orgánico de organizaciones políticas de nuestro medio.

- Atención y procesamiento de dos solicitudes de nuevas agrupaciones ciudadanas de ámbito departamental: Vanguardia Movilización Social (VAMOS) y Beni Un Solo Corazón (BUSCO).
- Se procedió a la entrega de 100 unidades de libros de registro de militantes para agrupaciones ciudadanas a cada una de las organizaciones solicitantes, por otro lado, se procedió a la capacitación en el llenado de los libros de registro de militantes y el Sistema de Registro de Militantes (Siremi) a 36 ciudadanos a solicitud de los promotores.
- Se realizaron 10 notificaciones por órdenes instruidas de comisiones del Tribunal Supremo Electoral (TSE).
- Secretaría de Cámara del TED Beni emitió un total de 872 certificaciones de militancia política, computando un ingreso de Bs 26.160 (veintiséis mil ciento sesenta 00/100 bolivianos).
- Secretaría de Cámara del TED Beni procesó un total de 379 solicitudes de renunciaciones y anulaciones de militancia política. Este proceso es sin costo para el ciudadano.
- En cuanto a la ejecución del Plan Operativo Anual de la gestión 2023, Secretaría de Cámara del TED Beni, conforme al reporte del Sistema Integral de Planificación SIP del OEP, tiene una ejecución presupuestaria de Bs 47.264.10 (cuarenta y siete mil doscientos sesenta y cuatro 10/100 bolivianos) de un total programado de Bs 48.814,00 (cuarenta y ocho mil ochocientos catorce 100/00 bolivianos) esta ejecución presupuestaria equivale al 90,39 % de ejecución el POA 2023.
- Con corte al mes de noviembre de 2023, en la ciudad de Trinidad se atendieron 19 solicitudes de revocatoria de mandato de autoridades electas por voto popular.
- En coordinación con los Servicios Interculturales de Fortalecimiento Democrático a nivel departamental y nacional, se logró atender la solicitud de autonomía del Territorio Indígena Multiétnico TIM-1, concluyendo con la entrega de credenciales a sus nuevas autoridades.

2. ASESORÍA LEGAL

Entre las actividades más operativas de Asesoría Legal se tienen las siguientes:

- Se procesaron 18 contratos.
- Se elaboraron 23 informes legales.
- Se elaboraron 4 citas/oficio.
- Se elaboraron 10 memoriales dentro de los procesos judiciales en los cuales tiene su participación el TED Beni.
- Se atendió 1 proceso judicial.

3. UNIDAD DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

La Unidad de Tecnología y Logística Electoral del Tribunal Electoral Departamental del Beni realizó las siguientes actividades en la presente gestión:

- Readecuación y acomodo de equipos y mobiliario a las nuevas oficinas refaccionadas de la STIC.
- Apoyo al Sifde en la administración de la página web institucional <http://beni.oep.org.bo>.
- Incorporación de nuevos contenidos, ampliación de capacidades del sitio web del TED Beni mediante la reconfiguración de la plantilla de presentación, desactivando secciones redundantes y reorganizando la ubicación de la información para facilitar el acceso a los usuarios.
- Coordinación con el área de Educación Intercultural del Sifde TED Beni, para implementación del software de gobiernos estudiantiles.

- Coordinación con el Ing. Gino Fontana, de la DNTIC, sobre el funcionamiento del servidor antivirus del TED Beni.
- Soporte técnico a Juan Manuel Jiménez Céspedes, coordinación con el TSE y capacitación en manejo del Sistema de Almacenes del TSE, introducción de pedidos de materiales y gestión de requerimientos mediante el sistema.
- Apoyo en el mantenimiento preventivo y correctivo a requerimiento verbal y de urgencia de las diferentes áreas del TED Beni.
- Elaboración de certificaciones de sufragio en atención a solicitudes presentadas y autorizadas por el Presidente del TSE.
- Elaboración de certificaciones de jurado electoral, en atención a solicitudes presentadas y autorizadas por Presidencia del TED Beni.
- Elaboración de informes estadísticos electorales, estadísticas del padrón y resultados de elecciones en apoyo a la transparencia y la entrega de información oportuna según solicitudes autorizadas por Presidencia para las organizaciones sociales y personas particulares.
- Apoyo a Secretaría de Cámara con la emisión de certificados de no militancia política.
- En apoyo al Sifde, se efectuó la coordinación de reunión zoom y transmisión por redes sociales de los diferentes eventos llevados a cabo por el TED Beni 2023.

4. **ÁREA ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

El presupuesto asignado para la gestión 2023 fue de Bs 1.711.253,00 (un millón setecientos once mil doscientos cincuenta y tres 00/100 bolivianos), de los cuales a la fecha se ejecutó el 51 %, este nivel de ejecución presupuestaria se ve disminuido por la falta de ejecución en la compra de un activo fijo (aire acondicionado para la Tecnología de la Información y Comunicación) este activo fijo concentra casi el 50 % del total de nuestro presupuesto, teniendo como fecha límite de ejecución a fines de diciembre de 2023, con lo que se prevé ejecutar el 95 % de nuestro presupuesto, aproximadamente.

Entre las tareas ejecutadas en la gestión 2023 se tienen:

- Se realizaron 72 solicitudes de ByS.
- 7 inscripciones en el PAC.
- 1 proceso de solicitud de servicios mediante mercado virtual.
- Se obtuvieron 72 proveedores nacionales.
- Se realizaron 70 adjudicaciones por contrataciones menores.
- Se realizaron 2 adjudicaciones por contrataciones en modalidad ANPE.
- Se realizaron 2 modificaciones presupuestarias.

5. **UNIDAD DE GEOGRAFÍA Y LOGÍSTICA ELECTORAL**

La Unidad de Geografía y Logística Electoral (UGLE) para la gestión 2023 tenía un presupuesto asignado de Bs 8.568,00 (ocho mil quinientos sesenta y ocho 00/100 bolivianos) de los cuales, a la fecha, se logró ejecutar el 92 % del mismo.

Entre sus principales actividades ejecutadas se tienen las siguientes:

- En la gestión 2023 se recibieron tres solicitudes de creación de asientos electorales, donde se trabajó en gabinete para ver si cumplían con los requisitos para luego realizar las tareas de inspección *in situ* de

información a través de los formularios ISO electoral en las localidades solicitantes, estas mismas fueron las siguientes:

- Unión y Fe del Municipio de Riberalta de la Provincia Vaca Díez.
- Carmen del Matto del Municipio de Santa Ana de la Provincia Yacuma.
- Nueva Brema del Municipio de Magdalena de la Provincia Iténez.
- En coordinación con UGLE del TSE, se realizó el trabajo de actualización de nombres de los 304 recintos electorales existentes en el departamento del Beni, el resultado de este trabajo fue la actualización de 139 recintos electorales por cambio de nombres y de colegio a unidad educativa.
- En respuestas a las solicitudes de autoridades de las comunidades y cumpliendo con todas las normativas y aplicando los formularios ISO, se realizó la inspección *in situ* en tres localidades, esto para después realizar un informe a Sala Plena proponiendo su aprobación como nuevos asientos electorales, estos fueron los siguientes:
 - Unión y Fe del Municipio de Riberalta de la Provincia Vaca Díez.
 - Carmen del Matto del Municipio de Santa Ana de la Provincia Yacuma.
 - Nueva Brema del Municipio de Magdalena de la Provincia Iténez.
- Se realizó el trabajo de inspección *in situ* de actualización de datos de información aplicando los formularios ISO en los siguientes municipios:
 - Un recinto electoral en el municipio de Trinidad de la Provincia Cercado.
 - Un recinto electoral en el municipio de San Javier de la Provincia Cercado.
 - Un recinto electoral en el municipio de Loreto de la Provincia Marbán.
 - Cuatro recintos electorales en el municipio de San Andrés de la provincia Marbán.
- En la gestión 2023 con datos estadísticos de los resultados tanto del gobernador y alcaldes, y a través de la plataforma Google Maps, se trabajó y luego este resultado se plasmó en QR para así sociabilizar *in situ* en las alcaldías de 10 municipios.
- Se actualizó y se realizó el trabajo en formato KML y KMZ de las rutas electorales a los 193 asientos electorales del departamento del Beni, esta tarea se elaboró con información de vía de transporte, camino y distancia a cada uno de ellos.

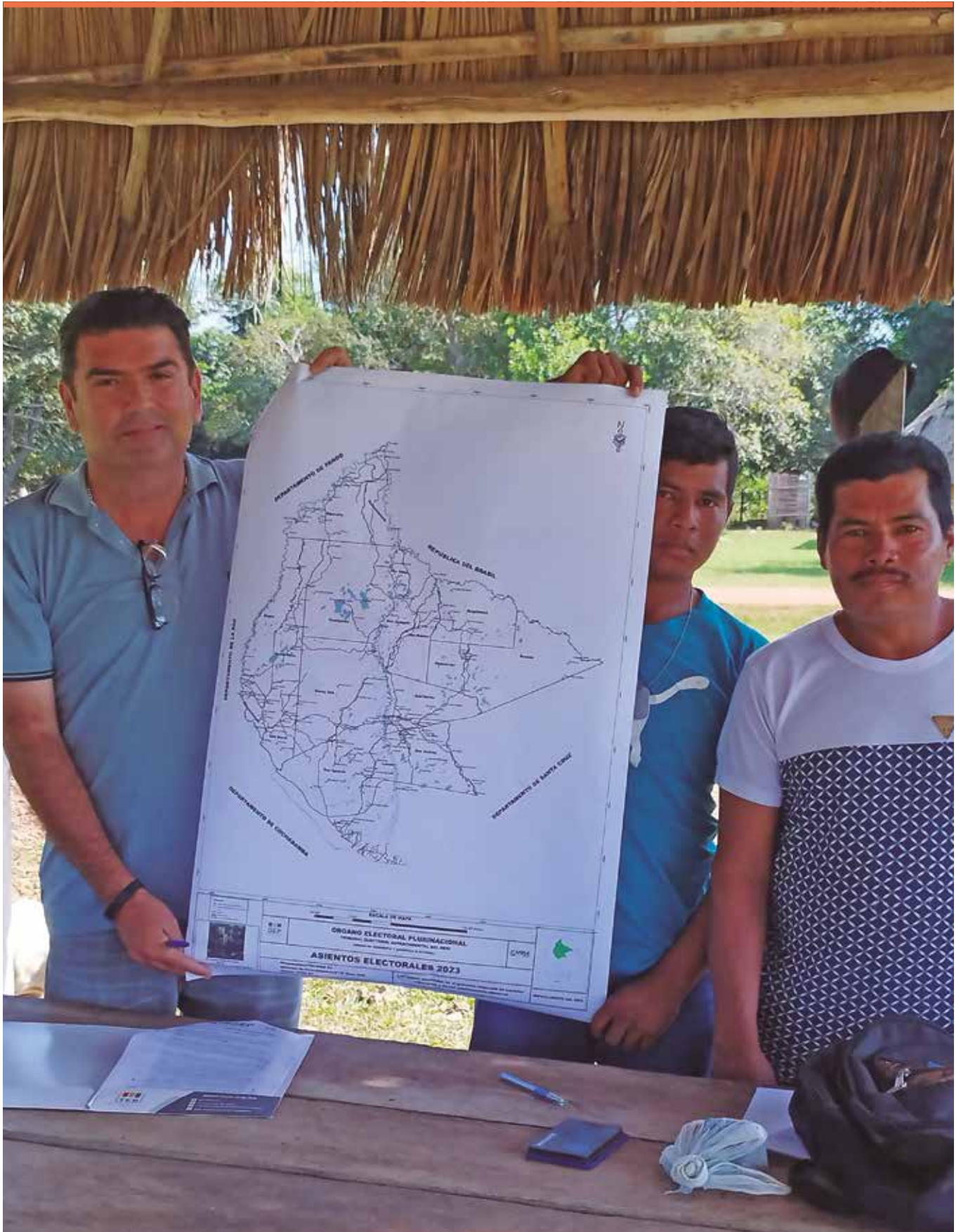
6. SERVICIO INTERCULTURAL DE FORTALECIMIENTO DEMOCRÁTICO

El Servicio Intercultural de Fortalecimiento Democrático (Sifde) del TED Beni ejecutó las siguientes tareas:

- La campaña Octubre Mes de las Democracias tuvo el objetivo de posicionar en la población boliviana la importancia de los 41 años de instauración de la democracia y sus avances, a través de la implementación de actividades públicas que recuerden la lucha por la recuperación de la democracia y los avances logrados con la nueva Constitución Política del Estado. El plan aprobado por Sala Plena del TSE y el vocal departamental.
- Lanzamiento de la Convocatoria para el Concurso de Video Corto para Tik Tok sobre las prácticas de la democracia intercultural. A través de la cuenta Facebook del TED Beni y los grupos de WhatsApp se difundió esta convocatoria, que contó con la participación de estudiantes de la carrera de Derecho de la Universidad Autónoma del Beni.
- Taller Lucha contra el Acoso y Violencia Política hacia las Mujeres, con autoridades representativas del municipio de Reyes. Contó con la participación de autoridades municipales, personal de la Alcaldía, autoridades educativas y representantes de organizaciones sociales.

- Acto conmemorativo a los 41 años de vida en democracia y Feria de las Democracias. En el Salón Auditorium de la Casa de la Cultura del Beni, en la ciudad de Trinidad, se realizó el 10 de octubre un acto conmemorativo que resaltó, a través del arte y la cultura, el recorrido histórico de la democracia, importancia y alcances en Bolivia y el Beni. Asimismo, se desarrolló una feria donde se promovieron los mecanismos de la democracia intercultural, por medio de la presentación de periódicos murales, poesía, danza y canto.
- Entrega de credenciales al Comité Departamental del Niño, Niña y Adolescente. En el Salón Auditorium del Gobierno Autónomo Departamental Beni, el 11 de octubre se llevó a cabo este importante acto, donde participaron autoridades departamentales, defensorías de la niñez y adolescencia, como también periodistas.
- Acto de reconocimiento a los participantes en el mes de las democracias. Al concluir octubre, se realizó este evento democrático en el Salón Auditorium del TED Beni, con la presencia del Vocal TED Beni, servidores públicos del Serecí y TED Beni, Delegado Defensorial del Beni, Representante del Comité de Lucha contra el Acoso y Violencia Política hacia las Mujeres, Director de la Escuela Superior de Formación de Maestros Clara Parada de Pinto, representante de IDEPSO, participantes y ganadores en las diferentes actividades conmemorativas a la democracia.
- Feria de la Democracia Intercultural con la ESFM en Trinidad. El Sifde Beni coordinó con la Dirección Departamental de Educación y la Dirección de la Escuela Superior de Formación de Maestros de la localidad de Trinidad la realización de la feria con los maestros que pasaron los cursos sobre democracia intercultural.
- Posicionamiento en medios. A nivel departamental se realizaron diferentes actividades sobre los avances de la democracia intercultural, contando con la participación y cobertura de periodistas.
- Concurso Olimpiadas de la Democracia Intercultural. El TED del Beni, a través del Sifde, lanzó la convocatoria para este concurso, en cumplimiento a las directrices del TSE. Se trabajó como base con las unidades educativas donde se conformaron gobiernos estudiantiles. El concurso se desarrolló de manera virtual con 105 equipos del Beni (nivel secundario).
- Campaña plataforma web y redes sociales. Se realizó una campaña en redes sociales y plataformas web de medios de comunicación para posicionar octubre como el mes de las democracias, donde se difundieron diversas actividades en conmemoración a los 41 años de vida democrática en Bolivia.
- Durante la gestión 2023, el TED Beni, a través del Sifde, desarrolló espacios de diálogo y participación sobre la democracia intercultural, tal es el caso de reuniones informativas, talleres de capacitación destinados a diferentes sectores de la sociedad en Trinidad, San Javier, San Andrés, San Joaquín, San Ramón, Riberalta, Guayaramerín, San Borja, Rurrenabaque, Reyes, Santa Rosa, Magdalena, Santa Ana y San Ignacio.
- Se participó en la primera versión de la Feria Jurídica en coordinación con la carrera de Derecho de la Universidad Autónoma del Beni, donde se dieron a conocer los servicios que se prestan como TED y Serecí Beni.
- Asimismo, se desarrollaron actos de entrega de credenciales a gobiernos estudiantiles en Trinidad, San Ignacio, San Borja, Rurrenabaque, Reyes, Santa Rosa y Santa Ana. En el caso de los otros distritos educativos se envió a las direcciones la documentación que acredita su funcionamiento de los gobiernos conformados de acuerdo al Manual de Procedimiento.
- Con el propósito de fortalecer la democracia intercultural y paritaria, se llevaron adelante diferentes talleres en coordinación con el Comité Departamental de Lucha contra el Acoso y Violencia Política hacia las Mujeres, a través de la realización de eventos con diferentes sectores de la sociedad.
- Con el objetivo de promover el fortalecimiento de las democracias en el trabajo desarrollado por el TED y Serecí Beni, se produjeron materiales informativos audiovisuales que se difundieron a través de la cuenta Facebook y grupos de WhatsApp.

- Durante la presente gestión, el diario digital del TSE difundió diferentes notas de prensa acerca de las diversas actividades realizadas por el TED Beni.
- En el desarrollo de la gestión 2023, el técnico asignado de la sección TIC que administra la página web del TED Beni socializó varias publicaciones de documentos y archivos multimedia de distintos formatos (PDF, Word, Excel, imágenes JPG, PNG y videos en formato MP4), todos relacionados a las actividades, tareas realizadas y generadas por las distintas áreas de la institución. Desde octubre se cuenta con el trabajo y apoyo del Técnico de Comunicación y Monitoreo Intercultural en las tareas comunicacionales del TED Beni.
- En la gestión 2023, se publicaron diversos documentos en la cuenta del TED Beni en Facebook. Es necesario resaltar que para realizar este proceso se cuenta con la colaboración del periódico digital Fuente Directa del TSE y la creación de contenidos informativos (*banners* informativos, videos, etc.). Los contenidos en redes sociales tienen como finalidad llegar a la ciudadanía.
- La Sección de Educación y Capacitación en la presente gestión 2023 ha diseñó y elaboró el Plan Departamental de Capacitación en Democracia Intercultural y para el fortalecimiento de la democracia intercultural con el objetivo de fortalecer la democracia intercultural, en cumplimiento a un Plan Nacional de Democracia Intercultural en el Sistema Educativo. Asimismo, está conformado por varios proyectos dirigidos al fortalecimiento de la democracia intercultural en servidores públicos, sociedad civil, jóvenes, medios de comunicación, servicio militar obligatorio que busca fortalecer los saberes y conocimientos de la democracia intercultural.
- A partir del convenio de cooperación interinstitucional firmado el 19 de mayo entre el Ministerio de Educación y el TSE, se inician acciones de coordinación en sus distintos niveles. Las tres líneas establecidas son: fortalecimiento del currículo base y currículos regionalizados, capacitación y formación a maestras y maestros en ejercicio y futuros maestros, elaboración de materiales educativos a partir de la didactización de los contenidos armonizados en los planes y programas curriculares del SEP.



Servidores públicos del TED Beni verifican asientos electorales en la comunidad de Tacuaral.

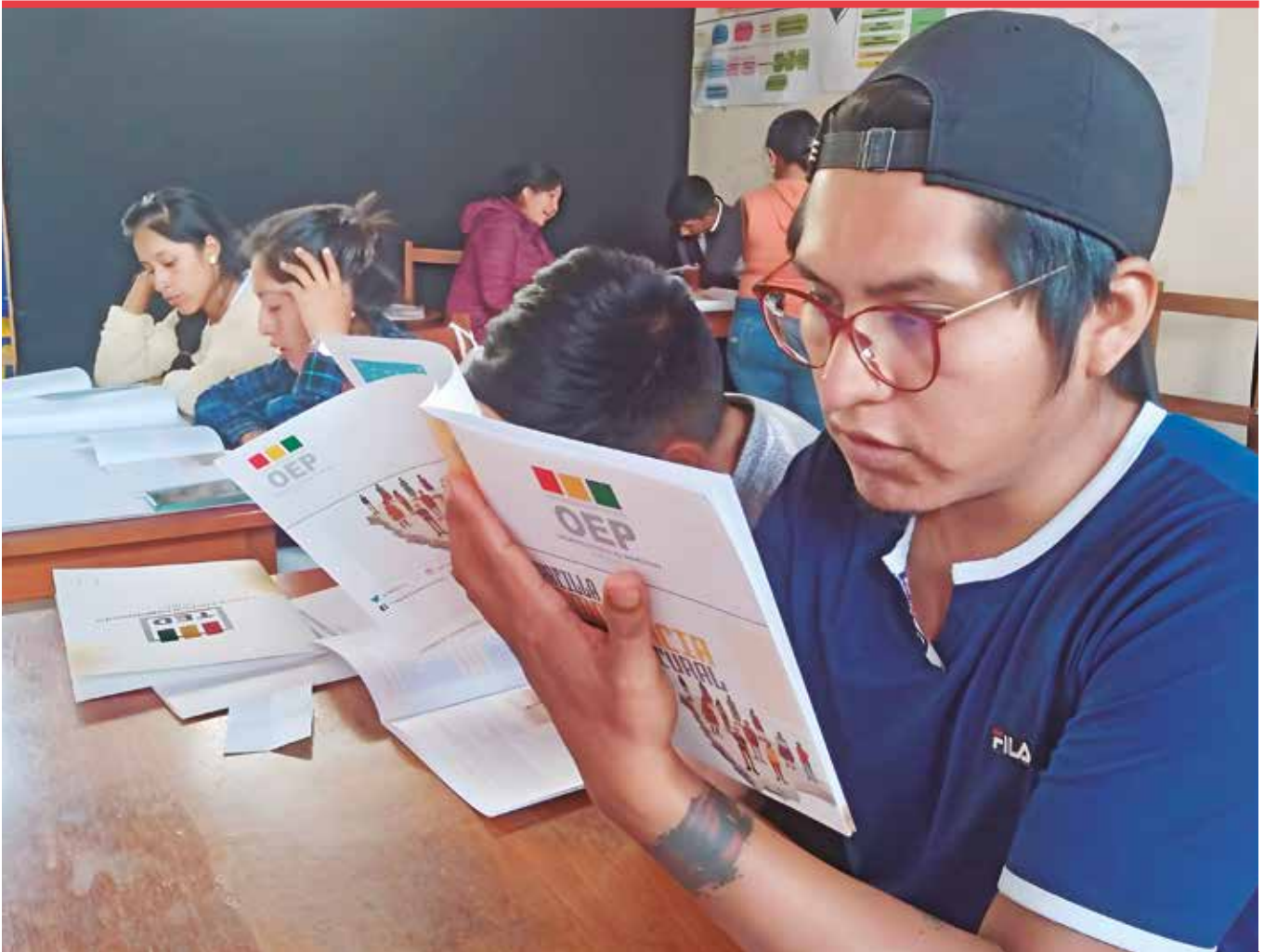


Socialización sobre el Revocatorio de Mandato a Autoridades Electas el 2021.



25

TRIBUNAL ELECTORAL DEPARTAMENTAL DE PANDO



Estudiante de la ESFM en el Curso de Fortalecimiento de la Democracia Intercultural.

1. SECRETARÍA DE CÁMARA

Actividades de desarrolladas por Secretaría de Cámara del Tribunal Electoral Departamental (TED) Pando:

- Elaboración de 82 resoluciones.
- Elaboración de 43 de convocatorias ordinarias de Sala Plena.
- Elaboración de 43 actas ordinarias de Sala Plena.
- Elaboración de 22 convocatorias extraordinarias de Sala Plena.
- Elaboración de 22 de Acta Extraordinaria de Sala Plena.
- Elaboración de 19 de Informes.
- Elaboración de 117 de Cites/Oficio.
- Registro actualizado de cinco agrupaciones ciudadanas con personería jurídica vigente en el departamento de Pando.

1.1. Funciones de notificación

- Se realizó un total de 31 notificaciones por disposiciones instruidas de comisiones del TED de Pando y otras emitidas por el TSE.

- Se realizó un total de 10 reportes de emisión de “certificado de militancia o no militancia partidaria”, a cargo de Secretaría de Cámara del TED Pando.
- Elaboración de un total de 406 “certificados de militancia o no militancia partidaria”, que se traduce en 12.180 (doce mil ciento ochenta 00/100 bolivianos), a un costo de Bs 30 (treinta 00/100 bolivianos) cada certificación.
- Atención de 73 trámites de “renuncia de militancia partidaria”.
- Atención de 39 trámites de “anulación de militancia partidaria”.

2. ASESORÍA LEGAL

Emisión de 34 informes legales de acuerdo a requerimiento, entre los cuales se tienen:

- Informes mensuales respecto a procesos judiciales del TED Pando, detallando el estado de las causas y las actividades a ejecutar en el marco del impulso procesal.
- Informe sobre procesos judiciales para cierre presupuestario.
- Informe legal sobre destitución de servidor público.
- Informe legal sobre adquisición de motocicleta.
- Informe legal sobre pago de interinatos.
- Informe legal para la suscripción de convenio específico con la Universidad Amazónica de Pando (UAP).
- Informe sobre solicitud de refuerzo presupuestario.
- Informe sobre solicitud de modificaciones presupuestarias.
- Informe de formulación del Programa Operativo Anual (POA) y presupuesto 2024.
- Informe sobre rol de vacaciones de servidores públicos del TED Pando.

2.1. Patrocinio legal en procesos judiciales

- Incendio de las instalaciones del TED Pando, etapa de recursos.
- Incendio del material electoral perpetrado en el municipio Nueva Esperanza, etapa preparatoria.
- Incendio del material electoral perpetrado en el municipio El Sena, etapa de juicio oral.
- Obstaculización de proceso electoral consumado en el municipio de Santa Rosa del Abuná, etapa de juicio oral.
- Falsificación de permisos de circulación vehicular, etapa de juicio oral.
- Demanda laboral impuesta por Carlos Alberto Morales Franco por cancelación de subsidio de frontera y bono refrigerio por 2.433,03 (dos mil cuatrocientos treinta y tres 00/100 bolivianos).

2.2. Contratos suscritos

Fueron elaborados 35 contratos administrativos.

3. SECCIÓN TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

A continuación se detallan las actividades de acuerdo con la programación de operaciones:

- Inspección y control del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de energía y climatización de la sección Tecnología de la Información y Comunicación.

- Fiscalización y control sobre la ejecución del proyecto de cableado estructurado en el edificio del TED Pando.
- Supervisión y control del servicio de instalación del tablero eléctrico para la sala de servidores dependiente de la sección Tecnología de la Información y Comunicación.
- Inspección y ejecución del servicio de colocado de piso falso a la sala de servidores.
- Se desarrolló una nueva versión del sistema de preguntas y respuestas para llevar a cabo las Olimpiadas de la Democracia Intercultural en Pando, en coordinación con el Servicio Intercultural de Fortalecimiento Democrático (Sifde).
- Actualización de los equipos portátiles al dominio del cómputo del OEP. Esta actividad se realizó semestralmente en la gestión 2023, como resultado de obtuvo 26 equipos de computación portátiles que se encuentran en buen funcionamiento y llegan a su carga de batería al 100 %.
- Instalación y actualización del antivirus Kasperky al 100 % de los equipos de computación del TED Pando.
- Capacitación sobre el manejo de los UPS *on line* (doble conversión) 25 Kva, que fue implementado en la sala de servidores del TED Pando.
- Mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de computación de las diferentes áreas del TED Pando, conforme a lo previsto en el cronograma de mantenimiento. Esta actividad se ejecutó trimestralmente en la gestión 2023, sobre la base de un cronograma de mantenimiento correctivo y preventivo, soporte y mantenimiento del servicio de internet mediante la red de datos del TED Pando.
- Soporte técnico sobre el Sistema de Correspondencia.
- Configuración e implementación de teléfonos internos a usuarios faltantes.

4. SECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

El presupuesto para funcionamiento (fuente de financiamiento 20-230 Recursos Específicos – Otros Recursos Específicos) asciende a Bs 1.938.139,00 (un millón novecientos treinta y ocho mil ciento treinta y nueve 00/100 bolivianos). Al respecto, se tiene la ejecución consolidada hasta el 31 de octubre de 2023 que asciende a 917.826,80 (novecientos diecisiete mil ochocientos veintiséis 80/100 bolivianos). Esta ejecución representa el 51,66 % con relación al presupuesto aprobado.

5. UNIDAD DE GEOGRAFÍA Y LOGÍSTICA ELECTORAL

Se realizaron las siguientes actividades:

- Actualización de información técnica a ser incorporada en la base de datos de Geografía Electoral de 45 asientos y recintos electorales, trabajo preparatorio y de gabinete para la sistematización de la información; por otra parte, se realizó cinco viajes para realizar la inspección *in situ* en los asientos electorales según cronograma, para actualizar información técnica a ser incorporada en la base de datos de Geografía Electoral; asimismo, se realizó el trabajo en 45 asientos electorales, que corresponde al 33,09 % de asientos electorales actualizados.
- Socialización y coordinación del protocolo de reorganización de recintos electorales mixtos, llegando a todos los asientos electorales de acuerdo cronograma.

6. SERVICIO INTERCULTURAL DE FORTALECIMIENTO DEMOCRÁTICO

6.1. Comunicación e información pública

- Campañas de comunicación e información pública para el fortalecimiento de la democracia intercultural y paritaria en medios de comunicación masiva por redes sociales.

- Contratación de una consultoría por producto para la edición de 10 materiales audiovisuales.
- Desarrollo de la séptima versión del programa TED Pando Informa, difundido en un medio de comunicación masivo (Unitel Pando) y un medio digital por un tiempo de una hora.
- Elaboración e impresión de: dos *rollers* institucionales, un *banner* para letrero del frontis del TED Pando, mil *folders* institucionales, dos *rollers*, 50 toma todo con logo del TED Pando para las Olimpiadas de Democracia Intercultural. Asimismo, se produjo videos informativos cortos (TED Pando Informa) de algunas actividades realizadas por la institución (capacitaciones a maestros urbanos, acoso y violencia política, Olimpiadas de la Democracia Intercultural, entre otros).
- Difusión de 381 publicaciones (hasta el 22 de noviembre de 2023) en la página oficial de Facebook del TED Pando.
- Redacción de un total de 35 notas de prensas de las actividades más destacadas de la institución, que fueron enviadas a los encargados del periódico digital Fuente Directa del TSE, quienes realizaron la posterior publicación.

6.2. Educación y capacitación en democracia intercultural

- Se apoyó en la conformación de 144 gobiernos estudiantiles en los 10 distritos de educación del departamento de Pando.
- Se desarrolló el curso de Fortalecimiento de la Democracia Intercultural con la participación de 159 estudiantes de la ESFM de Puerto Rico y las unidades académicas de Filadelfia y Cobija.
- Se ejecutó un curso parmente de notarias y notarios electorales con estudiantes y docentes de la carrera de Ciencias Políticas y Gestión Pública de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas de la UAP.
- Se desarrolló una nueva versión de las Olimpiadas de la Democracia Intercultural, en la etapa cero se realizaron actividades *in situ* en los 10 distritos educativos del departamento de Pando. En la etapa nacional, se realizó la competencia departamental con la participación de las unidades educativas ganadoras de los 10 distritos educativos, con transmisión en vivo por el medio televisivo Canal 15 SPC y la *fan page* del TED Pando los días 14 y 15 de septiembre de 2023, desde las 20.00 horas. En esta etapa la unidad educativa Simón Bolívar representó al departamento Pando en la etapa de virtual de semifinales. De esa manera se registraron 45 equipos del área rural y 12 equipos de la ciudad de Cobija, lo que hace un total de 57 equipos participantes.
- Se desarrolló actividades contra el acoso y violencia política hacia las mujeres en el auditorio del TED Pando. De ahí que, el 8 de marzo de 2023 se desarrolló el dialogo denominado Avances y Desafíos en torno al Ejercicio de los Derechos Políticos de las Mujeres en el Estado Plurinacional de Bolivia, donde las lideresas destacaron como un importante avance la puesta en marcha de la equidad de género, establecida en la Ley del Régimen Electoral (Ley 026). Por otra parte, el 6 de septiembre de 2023 en el hemiciclo de la Asamblea Legislativa Departamental de Pando se desarrolló una capacitación dirigida a asambleístas departamentales y servidores públicos de otras instituciones sobre la Ley Contra el Acoso y Violencia Política hacia las Mujeres (Ley 243).

6.3. Observación, Acompañamiento y Supervisión

- Se supervisó la elección de la dirigencia departamental de la agrupación ciudadana denominada: Columna de Integración (CI).
- Se supervisó la elección departamental del partido político Movimiento Tercer Sistema (MTS).

6.4. Otras actividades desarrolladas

- Se apoyó en la conformación de comités municipales de niñas, niños y adolescentes del municipio de Cobija, Porvenir y Filadelfia y en su etapa departamental.

- Se apoyó en la elección de autoridades infantiles del municipio de Cobija, Porvenir y Filadelfia
- Se promocionó la democracia intercultural y se entregó credenciales a gobiernos estudiantiles sobre el río Orthon.
- Se presentó la revista *Bitácora intercultural* en la Sala Forense de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas de la UAP, con el apoyo del Programa de Desarrollo de las Naciones Unidas (PNUD) Bolivia.
- Se socializó la revocatoria de la mandato, a solicitud a la ciudadanía en general.
- Se desarrolló la mesa multipartidaria sobre el fortalecimiento público en año no electoral, en presencia de las autoridades del TSE y del TED Pando. El evento se realizó el 21 de abril de 2023 y se denominó: Análisis sobre los Avances y Dificultades de los Estatutos Orgánicos de las Agrupaciones Ciudadanas – Pando, que contó con la presencia de representantes de agrupaciones ciudadanas del departamento.

6.5. Octubre Mes de las Democracias

- Se realizó una feria interinstitucional denominada Democracia e Interculturalidad desde la Amazonia, desarrollada el 20 de octubre de 2023 frente a la Asamblea Legislativa Departamental, en coordinación con la carrera de Ciencias Políticas y Gestión Pública de la UAP. Al respecto, es oportuno resaltar que se contó con ocho *stand* donde estudiantes y docentes expusieron temas relacionados a la democracia intercultural.
- Se realizó un acto conmemorativo por los 40 años de retorno a la democracia en Bolivia.
- Se desarrolló por primera vez un concurso de videos cortos para redes sociales.



Supervisión a organizaciones políticas en Pando.



ÓRGANO ELECTORAL PLURINACIONAL
B O L I V I A

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL



www.oep.org.bo

Av. Sánchez Lima 2482, Sopocachi, La Paz

Teléfonos: (591) 2-2424221, (591) 2-2422338, (591) 2-2416710 Fax: (591) 2-2423175

 **Tribunal Supremo Electoral**

 **tse_bolivia**

 **@TSEBolivia**

 **www.youtube.com/OEPTSEBolivia**

 **fuentedirecta.oep.org.bo**
(periódico digital del oep)