

INFORMACIÓN TÉCNICA DE LA CONTRATACIÓN

1 CONVOCATORIA Y DATOS GENERALES DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

1. DATOS DEL PROCESOS DE CONTRATACIÓN

Entidad Convocante

ORGANO ELECTORAL PLURINACIONAL

Modalidad de contratación

Apoyo Nacional a la Producción
y Empleo - ANPE

Código Interno que la Entidad
utiliza para identificar el proceso

ANPE-POA N° 004/2026

CUCE

2 6

- 0 6 7 0

- 0 0

- 1 6 2 8 9 6 3

- 1

- 1

Gestión

2026

Objeto de la
contratación

**SERVICIO DE IMPRESIÓN DE CERTIFICADOS DE NACIMIENTO PARA SERECI
CHUQUISACA, ORURO, POTOSÍ, TARIJA, BENI Y PANDO – DN SERECI 2026**

Método de
Selección y
Adjudicación

☒

Precio Evaluado más Bajo

☐

Calidad Propuesta Técnica y Costo

☐

Presupuesto Fijo

Forma de
Adjudicación

☒

Por el Total

☐

Por Ítems

☐

Por Lotes

Precio
Referencial

ITEM

DESCRIPCIÓN

Código

Cantidad

Unidad
de
Medida

Precio
Unitario
Referencial
en Bs.

Límite
presupuestario
en Bs.

1

CERTIFICADO
DE NACIMIENTO

R-62

300.000

Pieza

0.57

171.000,00

La contratación
se formalizará
mediante

☒

Contrato

☐

Orden de Servicio *(únicamente para prestación de servicios
generales no mayor a quince 15 días calendario)*

Plazo de
Prestación del
Servicio (días
calendario)

El plazo del servicio será hasta el 10 de mayo del 2026 o hasta agotar el importe adjudicado, lo que ocurra primero.

Lugar de
Prestación del
Servicio

La prestación del servicio se realizará en instalaciones de la empresa adjudicada.

Garantía de
Cumplimiento
de Contrato
*(Suprimir en
caso de
formalizar con
Orden de
Servicio)*

En sustitución de la garantía de cumplimiento de contrato, se efectuará la retención del siete por ciento (7%) de cada pago parcial.

Señalar con que presupuesto
se inicia el proceso de
contratación

☒

Presupuesto de la gestión en curso

☐

Presupuesto de la próxima gestión para servicios generales recurrentes *(el proceso llegará hasta la adjudicación y la suscripción del Contrato estará sujeta a la aprobación del presupuesto de la siguiente gestión)*

Organismos
Financiantes

#

Nombre del Organismo Financiador
(de acuerdo al clasificador vigente)

% de Financiamiento

1

Otros Recursos Específicos

100 %

2

2. INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIÓN (DBC)

Los interesados podrán recabar el Documento Base de Contratación (DBC) en el sitio Web del SICOES y obtener información de la entidad de acuerdo con los siguientes datos:

Domicilio de la Entidad Convocante	Av. Sánchez Lima N° 2482 esq. Pedro Salazar (Plaza Abaroa)		Horario de Atención de la Entidad	08:30 a 16:30
Encargado de atender consultas	<i>Nombre Completo</i> Carla Vanessa Aparicio Chungara	<i>Cargo</i> Profesional III- Almacén de Valores	<i>Dependencia</i> Servicio de Registro Cívico	
Teléfono	2424221 (Int. 2991)	Fax	-	Correo Electrónico carla.aparicio@oep.org.bo
Cuenta Corriente Fiscal para depósito por concepto de Garantía de Seriedad de Propuesta (Fondos en Custodia)	NO CORRESPONDE			

2 CRONOGRAMA DE PLAZOS

De acuerdo con lo establecido en el Artículo 47 de las NB-SABS, los siguientes plazos son de cumplimiento obligatorio:

1. Presentación de propuestas:
 - a) Para contrataciones hasta Bs.200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo cuatro (4) días hábiles;
 - b) Para contrataciones mayores a Bs.200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo ocho (8) días hábiles.

Ambos computables a partir del día siguiente hábil de la publicación de la convocatoria en el SICOES;
2. Presentación de documentos para la formalización de la contratación, plazo de entrega de documentos no menor a cuatro (4) días hábiles;
3. Plazo para la presentación del Recurso Administrativo de Impugnación a la Resolución de Adjudicación o de Declaratoria Desierta, en contrataciones mayores a Bs200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS), en cuyo caso el cronograma deberá considerar tres (3) días hábiles computables a partir del día siguiente hábil de la notificación de la Resolución Impugnable.

El incumplimiento a los plazos señalados será considerado como inobservancia a la normativa.

El proceso de contratación de servicios generales, se sujetará al siguiente Cronograma de Plazos:

CRONOGRAMA DE PLAZOS									
ACTIVIDAD		FECHA			HORA		LUGAR		
1	Publicación del DBC en el SICOES (*)	Día	Mes	Año			Unidad de Contrataciones del T.S.E. Av. Sánchez Lima N°2482 esq. Pedro Salazar (Plaza Abaroa)		
		03	02	2026					
2	Inspección previa (No es obligatoria)	Día	Mes	Año	Hor a	Min.	-		
3	Consultas Escritas (No es obligatoria)	Día	Mes	Año			-		
4	Reunión Informativa de aclaración (No es obligatoria)	Día	Mes	Año	Hor a	Min.	-		
5	Presentación de Propuestas (fecha límite)	Día	Mes	Año	Hor a	Min.	Plataforma RUPE.		
		10	02	2026	08	40			
6	Inicio de Subasta Electrónica	Día	Mes	Año	Hor a	Min.			
		10	02	2026	08	50			
7	Cierre preliminar de Subasta Electrónica	Día	Mes	Año	Hor a	Min.			
		10	02	2026	09	39			
8	Apertura de Propuestas (fecha límite) (**)	Día	Mes	Año	Hor a	Min.	Unidad de Contrataciones del T.S.E. Av. Sánchez Lima N°2482 esq. Pedro Salazar (Plaza Abaroa) o a través del enlace : https://oep-org-bo.zoom.us/j/94661662621?pwd=qs5dIqNztWqLbTOTmN9daFsbxKVPYa.1		
		10	02	2026	09	50			
9	Informe de Evaluación y Recomendación de Adjudicación o Declaratoria Desierta (fecha límite)	Día	Mes	Año					
		12	02	2026					
10	Adjudicación o Declaratoria Desierta (fecha límite)	Día	Mes	Año					
		13	02	2026					
11	Notificación de la adjudicación o declaratoria desierta (fecha límite)	Día	Mes	Año					
		19	02	2026					
12	Presentación de documentos para la formalización de la contratación	Día	Mes	Año					
		25	02	2026					
13	Suscripción de Contrato o emisión de la Orden de Servicio	Día	Mes	Año					
		27	02	2026					